

SERVIZIO PULIZIE SEDE PRINCIPALE, UFFICI, FARMACIE E STUDI MEDICI per FAR.COM. S.R.L.

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SEDI FAR.COM SRL

CIG: CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Versione	Descrizione	data
0	Predisposta CUC CIT	09/10/2024
1	Rivisto con richieste Committente	13/11/2024

INDICE

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO	3
ARTICOLO 2 - DOCUMENTI CONTRATTUALI	4
ARTICOLO 3 - DURATA DEL CONTRATTO	5
ARTICOLO 4 - IMPORTO DEL CONTRATTO - CORRISPETTIVO	5
ARTICOLO 5 – REVISIONE DEI PREZZI	6
ARTICOLO 6 - CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)	6
ARTICOLO 7 - DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI E RELATIVI AMBIENTI	6
ARTICOLO 8 – PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE	7
OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	7
ARTICOLO 9 – REFERENTI DELL'IMPRESA	8
ARTICOLO 10 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC)	8
ARTICOLO 11 – PULIZIE PERIODICHE, INTERVENTI SU CHIAMATA	8
11.1 - PULIZIE PERIODICHE	8
11.2 - INTERVENTI SU CHIAMATA	9
11.3 - FORNITURA E DISTRIBUZIONE DI MATERIALE DI CONSUMO IGIENICO E NO	10
11.4 - SERVIZIO DI RACCOLTA E CONFERIMENTO RIFIUTI ASSIMILABILI	10
11.5 - SERVIZIO DI SPARGIMENTO SALE	10
ARTICOLO 12 - INTERRUZIONE DEL SERVIZIO PER SITUAZIONI STRAORDINARIE O A CARATTERE ECCEZIONALE	11
ARTICOLO 13 – ESTENSIONE E/O RIDUZIONE DEGLI IMMOBILI	11
ARTICOLO 14 – CLAUSOLA SOCIALE	12
ARTICOLO 15 – ATTREZZATURE, MACCHINARI E PRODOTTI DI PULIZIA	12
ARTICOLO 16 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO	13
ARTICOLO 17 – SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE	15
ARTICOLO 18 - PAGAMENTI	15
ARTICOLO 19 - CLAUSOLE RELATIVE ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	16
ARTICOLO 20 - COPERTURA ASSICURATIVA	16
ARTICOLO 21 - SICUREZZA	17
ARTICOLO 22 – PENALITÀ	18
ARTICOLO 23 - SUBAPPALTO	18
ARTICOLO 24 - GARANZIA DEFINITIVA	19
ARTICOLO 25 – STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI	19
ARTICOLO 26 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	20
ARTICOLO 27 - CONTROVERSIE	21
ARTICOLO 28 - DISPOSIZIONI DI RINVIO	21
ARTICOLO 29 – MODELLO ORGANIZZATIVO AZIENDA	21
ARTICOLO 30 – ALTRE DISPOSIZIONI E INFORMAZIONI	21
ARTICOLO 31 - NORME DI RINVIO	22

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto lo svolgimento del servizio di pulizia degli uffici e locali di varie strutture da effettuarsi in modo accurato e diligente per mantenere un alto grado di decoro degli ambienti, ivi inclusi servizi integrativi per esposizione raccolte rifiuti, secondo le modalità di cui al presente capitolato, con le frequenze e modalità indicate al successivo art. 11, negli edifici descritti e specificati al successivo art. 7 ed elencati :

<https://www.farcom.it/le-farmacie-sul-territorio/>

UBICAZIONI AL 30/09/2024

** nel 2025 Pantigliate nuova + altra apertura nel 2° semestre (zona Monza Brianza)

UNITA'
Farmacia Comunale di VIGNATE – Via Monzese 32, Vignate (MI)
Farmacia Comunale di PIOLTELLO – Via P. Nenni 9, Pioltello (MI)
Farmacia Comunale di PESSANO C/BORNAGO – Viale Piave 38, Pessano con Bornago (MI)
Farmacia Comunale di ALBIGNANO – Via Calipari, Albignano fraz. Truccazzano (MI)
Farmacia Comunale di TRECCELLA – Via Stella 2, Trecella fraz. Pozzuolo Martesana (MI)
Farmacia Comunale di VIZZOLO – Via Verdi 9, Vizzolo Predabissi (MI)
Farmacia Comunale di CAPRIATE – Via Barbarigo 43, Capriate San Gervasio (BG)
Farmacia Comunale di GESSATE – Viale De Gasperi 39/45, Gessate (MI)
Farmacia Comunale di POZZO D'ADDA – Via Roma 13, Pozzo d'Adda (MI)
Farmacia Comunale di CERRO AL LAMBRO – Via Falcone 2, Cerro al Lambro (MI)
Farmacia Comunale di PANTIGLIATE – Via Risorgimento 7/A, Pantigliate (MI)
Farmacia Comunale di VAPRIO D'ADDA – Via Melzi d'Eril, 190, Vaprio d'Adda (MI)
Farmacia Comunale di PAULLO – Via De André, Paullo (MI)
Farmacia Comunale di FARA GERA D'ADDA – Via Bergamo 413, Fara Gera d'Adda (MI)
Sudi Medici di VIGNATE – Via Monzese 32, Vignate (MI)
Studi medici di PESSANO C/BORNAGO – Viale Piave 38, Pessano con Bornago (MI)
Studi medici di GESSATE – Viale De Gasperi 39/45, Gessate (MI)
Studi medici di PAULLO – Piazza De André, Paullo (MI)
Studi medici di VAPRIO D'ADDA – Via Melzi d'Eril (MI), Vaprio d'Adda
Sede legale amministrativa di PIOLTELLO – P.za Don Civilini 1, Pioltello (MI)

1

Far.Com. S.r.l., costituita nel 2003, è una società nata con lo scopo di gestire in-house le

¹ NB. Fara Gera d'Adda è provincia di Bergamo

farmacie dei Comuni soci.

<https://www.farcom.it/le-farmacie-sul-territorio/> Su cui è possibile visualizzare alcuni dei punti del servizio.

Il servizio è definito in accordo con le disposizioni di cui al DM 51 del 29.01.2021 relativo a “Criteri ambientali minimi per l’affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti”, come modificato dal Decreto correttivo del 24.09.2021.

Si precisa che per brevità si intenderanno “pulizie” o “servizio di pulizia” tutte le attività di seguito elencate, applicate correttamente in relazione ai singoli immobili ed ai relativi ambienti:

Pulizia rimozione dello sporco da oggetti e superfici contaminate ottenuta con acqua, azione meccanica e detergenti. La pulizia porta ad una riduzione di tutti i tipi di microrganismi e del materiale organico ed è una premessa insostituibile a qualunque intervento di disinfezione e sterilizzazione.

Igienizzazione pulizia con l’utilizzo di sostanze in grado di rimuovere o ridurre gli agenti patogeni su oggetti e superfici.

Disinfezione procedura che ha lo scopo di eliminare o distruggere i microrganismi patogeni, ma non necessariamente tutte le forme microbiche (es. endospore batteriche) su oggetti inanimati, mediante l’applicazione di idonei agenti fisici o chimici (ad es. calore, disinfettanti); **Sanificazione** è l’intervento globalmente necessario per rendere sano un ambiente, che comprende le fasi di pulizia, igienizzazione e/o disinfezione, e di miglioramento delle condizioni ambientali (microclima: temperatura, l’umidità e ventilazione).

Il servizio di pulizia si esplica mediante attività giornaliere e/o ad altra cadenza (nel prosieguo definite pulizie periodiche) e interventi su chiamata, con particolare riferimento alle seguenti aree di intervento:

- uffici tradizionali, uffici aperti al pubblico;
- studi medici;
- aree pertinenziali e di collegamento;
- servizi igienici;

Il servizio in argomento presuppone anche la messa a disposizione di tutti i prodotti, macchinari e attrezzi necessari all’esecuzione del servizio stesso, ivi inclusa la fornitura del materiale igienico e non, come meglio precisato nei successivi paragrafi.

ARTICOLO 2 - DOCUMENTI CONTRATTUALI

Sono documenti contrattuali, i seguenti allegati:

- il disciplinare di Gara
- l’offerta tecnica ed economica presentata dall’aggiudicatario
- eventuali documentazione presentata in sede di giustificazione dell’offerta
- il presente Capitolato di Appalto, con gli allegati del progetto dei servizi
 - FARCOM_gg ritiro rifiuti.pdf
 - FARCOM_sintesi attivita_SEDE.pdf

- FARCOM_ubicazioni.pdf
- FARCOM_capitolato tecnico_PUNTI.pdf
- FARCOM_sintesi attivita_STUDI MEDICI.pdf
- FARCOM_piantine.pdf
- FARCOM_anagrafica farmacie.pdf
- FARCOM_sintesi attivita_FARM.pdf

ARTICOLO 3 - DURATA DEL CONTRATTO

Il Contratto ha durata prevista di 36 mesi, decorrenti dalla immissione in servizio, documentata da apposito verbale.

La scrivente si riserva la facoltà di richiedere in opzione di prorogare il contratto, per tre periodi di durata 12 mesi, opzionabili disgiuntamente, previo avviso a mezzo PEC, da comunicarsi per iscritto all'Impresa aggiudicataria almeno 60 giorni prima della scadenza (durata complessiva 3 anni +1+1+1).

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Committente.

L'aggiudicatario si impegna comunque, anche nelle more della stipula del contratto, a prestare il servizio entro 15 gg dalla comunicazione del Committente, fermo restando che in mancanza della stipula del contratto sarà riconosciuto unicamente l'ammontare del servizio svolto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

L'impresa è impegnata ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto, nessuna esclusa, mantenendo la continuazione del servizio fino all'espletamento di nuova gara e ai suoi tempi tecnici che permettano di individuare il nuovo contraente.

ARTICOLO 4 - IMPORTO DEL CONTRATTO - CORRISPETTIVO

L'importo a base di gara ammonta a € .000,00 (Iva esclusa), assoggettato al ribasso unico di gara del ___ %.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, non è soggetto a ribasso, è pari a € **3.000,00 anno – primo periodo 9.000,00 €.**

Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

SERVIZIO PULIZIE	Valore annuo	Valore 3 anni -	Valore 3 proroghe (1+1+1)
Importo annuo previsto per i Servizi	€ 174.716,00	€ 524.148,00	€ 524.148,00
di cui costo della manodopera	€ 142.716,00	€ 428.148,00	€ 428.148,00
di cui oneri per risoluzione interferenze - oneri sicurezza	€ 3.000,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

Il canone Annuo, per il primo anno di servizio, corrispondente alle ore indicate nella documentazione contrattuale è pari a Euro _____

Il corrispettivo è stato determinato sulla base dell'impegno orario nei servizi, pertanto eventuali variazioni saranno determinate proporzionalmente al quantitativo di ore, utilizzabile per servizi a chiamata, supplementari o aggiuntivi.

Costo orario (onnicomprensivo) = Corrispettivo netto/Monte ore.

Il Committente si riserva la facoltà di acquistare i servizi simili anche presso altre Imprese, o comunque di concordare eventualmente prezzi e condizioni per attività non previste inizialmente.

ARTICOLO 5 – REVISIONE DEI PREZZI

La revisione dei prezzi corrisposti all'aggiudicatario, disciplinata dall'art. 60 comma 1 del D.lgs n. 36/2023, opererà dal secondo anno di durata del contratto.

Il termine di riferimento è dato dalla variazione dell'indice ISTAT "dei prezzi della produzione dei servizi" - attività di pulizia e disinfestazione (Ateco 81.21.00). Variazioni percentuali dell'anno indicato rispetto all'anno precedente" intercorrente nei 12 mesi precedenti.

Non è ammessa nessun'altra forma di revisione contrattuale.

La revisione dei prezzi non ha efficacia retroattiva, viene concordata tra le parti su richiesta scritta e adeguatamente documentata dalla parte interessata, a seguito di apposita istruttoria.

In mancanza di tale richiesta, che dovrà pervenire entro 60 giorni successivi alla scadenza dell'anno a cui si riferiscono gli aumenti per cui l'aggiudicatario richiede l'aumento, la Stazione Appaltante non riconoscerà l'adeguamento del prezzo.

ARTICOLO 6 - CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato rispettando le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al DM n. 51 del 29.01.2021 relativo a "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti" e s.m.i.

In particolare, trova applicazione quanto indicato nell'Allegato I del DM sopra citato - "Criteri ambientali minimi per l'affidamento dei servizi di pulizia di edifici ed altri ambienti ad uso civile; criteri ambientali minimi per le forniture di: Detergenti per le pulizie ordinarie delle superfici, Detergenti per le pulizie periodiche e straordinarie delle superfici, Detergenti e prodotti in carta tessuto per l'igiene personale"

ARTICOLO 7 - DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI E RELATIVI AMBIENTI

Gli immobili oggetto dell'appalto sono indicati nel documento descrittivo tra gli allegati contrattuali, completo di Piantine (anche se non in scala).

Le metrature dei locali oggetto del presente capitolato sono da ritenersi indicative al fine della valutazione dell'offerta per il servizio, pertanto non si considerano variazioni tali da determinare revisione del corrispettivo differenze non rilevanti - si intenderanno riferite complessivamente a tutte le superfici da pulire ed alla globalità delle prestazioni indicate.

ARTICOLO 8 – PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il servizio dovrà essere svolto dall'Aggiudicatario con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine, mediante propria organizzazione ed a suo rischio.

Il servizio comprende, tipicamente ed in modo non esaustivo, la pulizia delle superfici, orizzontali e verticali, interne ed esterne dell'immobile; la pulizia di scale, ascensori, degli impianti igienico-sanitari, delle aree esterne, dell'autorimessa coperta e del cortile interno; la pulizia delle dotazioni di mobili, arredi, suppellettili e quant'altro ad uso ufficio/punto vendita/ambulatorio.

Il servizio prevede la fornitura di tutti i materiali/prodotti/attrezzi necessari all'esecuzione del servizio, ivi compreso il materiale di consumo per i servizi igienici (sapone, carta igienica, rotoli di carta asciugamani, igienizzante etc.) e per i servizi non igienici (sacchetti cestini).

Le prestazioni dovranno essere rese a regola d'arte, avendo cura di non danneggiare i pavimenti, i rivestimenti, le vernici, i mobili, le attrezzature e ogni altro oggetto presente nei locali degli Enti.

Le operazioni di pulizia devono essere svolte, ove possibile, con le finestre aperte. L'uso delle luci è consentito solo quando effettivamente necessario ed esclusivamente per la durata della pulizia di ciascun ambiente.

Il personale del Fornitore, al termine dei lavori in ciascuno degli ambienti, deve richiudere porte e finestre e deve assicurarsi che le luci siano spente, garantendo, ove richiesto dall'Ente, la chiusura a chiave dell'ambiente oggetto dell'intervento.

Durante le fasi di erogazione del servizio deve essere posizionata apposita segnaletica indicante le attività in corso.

La Stazione appaltante può effettuare periodicamente delle verifiche sullo stato d'uso dei locali, nonché sulle attrezzature ed i materiali in essi contenuti.

Alla scadenza del contratto, tutti i locali messi a disposizione dell'aggiudicatario dovranno essere riconsegnati con le eventuali migliorie apportate e comunque in condizioni non deteriorate rispetto allo stato in cui erano al momento della presa in consegna. Le spese sostenute dalla Stazione appaltante per il ripristino dei locali, a seguito di eventuali danneggiamenti imputabili all'aggiudicatario, saranno addebitati a quest'ultimo. Una copia delle chiavi dei locali, se consegnate, dovrà essere riconsegnata.

OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

- 1) Il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare;
- 2) Il personale dell'impresa è tenuto anche a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento dei propri compiti secondo i criteri di riservatezza e serietà al fine di ottemperare in modo discreto la propria attività;
- 3) L'impresa deve incaricare per lo svolgimento del servizio persone in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione con altri operatori e nei riguardi dell'utenza;
- 4) Il committente può chiedere all'Impresa l'allontanamento dal servizio di suoi dipendenti che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivo di lagnanza o abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro;
- 5) L'impresa, prima dell'inizio dell'esecuzione dei lavori, dovrà comunicare a Far.Com l'elenco nominativo, le generalità del personale addetto al servizio; ogni variazione dovrà essere

comunicata alla scrivente prima che il personale sia avviato all'espletamento del servizio;
6) L'Impresa dovrà essere in grado di dimostrare la presenza dei propri operatori nelle fasce orarie stabilite a mezzo di rapportino, debitamente firmato dal direttore ovvero dal personale di farmacia presente.

ARTICOLO 9 – REFERENTI DELL'IMPRESA

Per tutta la durata del contratto, l'Aggiudicatario dovrà nominare un Responsabile Tecnico del Servizio e comunicare i riferimenti (nominativo, telefono, e-mail, pec) al Committente.

Il **Responsabile Tecnico del Servizio** dovrà possedere adeguate competenze professionali, idoneo livello di responsabilità e potere decisionale in relazione alle funzioni ricoperte e, in particolar modo, dovrà:

- fornire tempestivamente qualsiasi delucidazione in merito ai prodotti, macchinari e attrezzi utilizzati nell'esecuzione del servizio; agire tempestivamente per risolvere eventuali problematiche connesse al servizio;
- adottare procedure di emergenza in caso di necessità;
- implementare le azioni necessarie per garantire il livello dei servizi attesi nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire gli eventuali reclami/segnalazioni di disservizi;

In caso di sostituzione del Responsabile tecnico del Servizio o del Responsabile Sociale nel corso della durata del contratto, l'aggiudicatario dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta all'Ente inviando congiuntamente i riferimenti dei nuovi responsabili proposti in sostituzione.

ARTICOLO 10 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC)

La Stazione Appaltante nomina un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) a cui sono demandate tutte le funzioni direttamente ed indirettamente connesse all'espletamento di attività di monitoraggio e controllo della corretta e puntuale esecuzione del servizio e la verifica del raggiungimento degli standard qualitativi richiesti, ai sensi dell'art. 114, D.Lgs. n. 36/2023. Il DEC si farà carico di coordinare le diverse articolazioni aziendali specificamente competenti per ciascun singolo e differente aspetto inerente agli elementi del contratto.

ARTICOLO 11 – PULIZIE PERIODICHE, INTERVENTI SU CHIAMATA

11.1 - PULIZIE PERIODICHE

Il servizio di pulizie periodiche consiste nell'insieme delle attività giornaliere e/o ad altra cadenza, da erogarsi nel rispetto degli accordi e in conformità alle vigenti normative nazionali ed europee.

Le operazioni di pulizia dovranno essere condotte da personale specializzato e dotato delle migliori attrezzature disponibili e dei materiali più idonei a risolvere, di volta in volta, le diverse necessità d'intervento.

Le attività da svolgere distinte per singolo immobile e le relative frequenze sono indicate nell'allegato del presente capitolato.

Il servizio di pulizia comprenderà le attività e ore settimanali dedicate così come individuate per

ogni singola unità dalla lettera di invito o dagli allegati tecnici.

Salvo diverse disposizioni, i servizi di pulizia dovranno svolgersi

- per le farmacie: una volta al giorno dal lunedì al sabato e/o dove richiesto a giorni alterni ma sempre da lunedì a sabato, compatibilmente con l'attività della farmacia stessa, comunque da concordarsi con il direttore della farmacia ed in presenza di un dipendente Far.Com.e comunque a farmacia aperta e in presenza di personale Far.Com.
- per gli studi medici: una volta al giorno dal lunedì al sabato e/o dove richiesto a giorni alterni ma sempre da lunedì a sabato, compatibilmente con l'attività degli studi stessi, possibilmente in relazione agli orari concordati per il servizio di pulizia farmacia, ad esclusione degli studi con medici a rotazione oppure ove si eseguono servizi di analisi e di guardia notturna, comunque da concordarsi con il DEC.
- per gli uffici amministrativi: in tutti i giorni di apertura degli uffici, il mattino prima delle ore 8.00 e la sera dopo le ore 19.00 da ultimarsi entro le 21.00 (causa inserimento allarme automatico), dopo il termine delle attività lavorative ordinarie, o di chiusura degli uffici e, comunque, durante fasce orarie compatibili con il regolare svolgimento dell'attività lavorativa dei dipendenti.

Secondo tipologia di unità locale ove svolgere il servizio potranno essere rilasciate le chiavi per l'accesso, diversamente le medesime saranno disponibili presso la farmacia in caso di necessità. Per la sede le chiavi saranno in possesso dell'impresa aggiudicatrice.

La frequenza dei vari interventi di pulizia nei diversi locali può essere modificata dal direttore dell'esecuzione secondo le esigenze del Committente.

Le giornate di chiusura saranno comunicate con adeguato preavviso, ed anche le eventuali variazioni, attraverso il responsabile del servizio.

Tutte le attività di cui al presente Capitolato dovranno essere svolte senza intralciare o pregiudicare le mansioni del personale delle sedi della Stazione Appaltante e delle attività di servizio pubblico che eventualmente si svolgeranno all'interno delle aree oggetto dell'affidamento, nell'ambito delle fasce orarie stabilite.

Prima dell'emissione della fattura, l'aggiudicatario, ha altresì l'obbligo di inviare (via mail/pec) al DEC un report mensile contenente tutte le prestazioni eseguite.

Il contenuto e le modalità di invio delle comunicazioni verranno concordati con il Committente.

Il Committente può secondo le esigenze modificare, integrare o sostituire, a compensazione, le superfici attuali anche con altri locali non previsti inizialmente dal presente capitolato e/o variare le frequenze degli interventi secondo le disposizioni del responsabile del servizio.

Si precisa, che variazioni riguardanti le metrature dei locali, in aumento, che risultino complessivamente al di sotto del 10% delle superfici previste non daranno titolo a richieste di variazione delle prestazioni in termine di impegno orario (e di conseguenza per il valore).

11.2 - INTERVENTI SU CHIAMATA

Con la dicitura "interventi su chiamata" si intendono gli interventi prevedibili e non, a carattere non continuativo o occasionale, da eseguire su tutte le superfici interne ed esterne, che vengono richiesti e fatturati esclusivamente all'occorrenza.

L'esecuzione delle prestazioni in argomento dovrà avvenire durante le fasce orarie individuate

per l'esecuzione delle pulizie periodiche, salvo eventuali ulteriori accordi tra il Committente e l'aggiudicatario.

Al termine di ogni intervento su chiamata l'aggiudicatario deve sottoporre alla firma del DEC un verbale, sottoscritto dal responsabile del servizio, attestante l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni oppure, in caso d'impedimento, la definizione dei motivi e delle circostanze che non ne hanno consentito l'esecuzione.

Gli interventi su chiamata devono essere rendicontati e trasmessi alla Stazione appaltante con frequenza mensile.

11.3 - FORNITURA E DISTRIBUZIONE DI MATERIALE DI CONSUMO IGIENICO E NO

Durante entrambe le fasi di pulizie (periodiche e/o su chiamata) l'aggiudicatario, in considerazione delle effettive necessità, dovrà fornire e far distribuire agli addetti, nel rispetto di quanto già installato i prodotti "consumabili" sapone lavamani, carta igienica e carta asciugamani necessari per il rifornimento degli appositi contenitori nelle stanze da bagno.

La fornitura è compresa nel corrispettivo del servizio.

Si precisa che, ove non presenti, sarà a carico dell'aggiudicatario anche la messa a disposizione gratuita degli apparecchi distributori ed erogatori dei suddetti materiali.

Il rifornimento del materiale, igienico e no, dovrà essere gestito e immagazzinato a cura degli addetti del servizio di pulizie.

11.4 - SERVIZIO DI RACCOLTA E CONFERIMENTO RIFIUTI ASSIMILABILI

Il Fornitore si obbliga, in tutte le aree di intervento, con le frequenze specificate dal calendario del servizio comunale a svuotare i cestini presenti ed a sostituire i relativi sacchetti laddove necessario.

Il materiale asportato sarà collocato all'interno di appositi sacchi e successivamente nei contenitori/cassonetti forniti dalla società gestore del servizio smaltimento rifiuti collocati negli spazi e dedicati alla raccolta temporanea dei rifiuti.

I materiali di rifiuto provenienti dalla pulizia dei locali dovranno essere accuratamente raccolti, differenziati, insaccati e trasportati nei rispettivi contenitori secondo i criteri indicati e stabiliti per la raccolta dei rifiuti.

L'impresa dovrà provvedere altresì alla raccolta dei cartoni e della carta contenuti negli appositi contenitori dislocati negli uffici e nelle farmacie depositarli all'esterno dei medesimi nei giorni interessati al servizio quando questi coincidono con lo svolgimento della loro attività, diversamente se richiedono uscite extra o giorni ed orari dedicati differenti da quelli del servizio, laddove richiesti dalla scrivente società, saranno oggetto di valutazione.

Altresì la fornitura dei sacchi a perdere per la raccolta delle immondizie ed il loro trasporto nei siti a ciò destinati.

11.5 - SERVIZIO DI SPARGIMENTO SALE

L'Impresa, all'interno del servizio quantificato e previsto nel canone, deve garantire lo spargimento di sale antigelo nel momento di previsione o situazione meteorologica accertata, anche su richiesta.

L'Impresa garantirà la disponibilità presso tutti i punti (Farmacie e Studi medici) di piccola scorta di prodotto per il periodo necessario (circa dicembre sino a febbraio) nel punto vendita/studio, con tutti gli accorgimenti per non recare disagio, e sempre previo confronto e autorizzazione del Responsabile del Servizio.

Lo spargimento deve interessare la zona di passaggio, ingressi e area pedonale (vedere le

planimetrie), anche con asportazione di neve ove necessario, ed effettuare la rimozione nel caso risulti superfluo od in eccedenza e così per tutte le unità oggetto del contratto così come da prospetto “Ubicazioni”

~~1. Tutte le farmacie e studi medici~~

~~2. Percorso per □ VIGNATE (farmacie + studi); TREGELLA;~~

~~Scalinata □ ALBIGNANO; POZZO;~~

~~Gradini □ TREGELLA~~

ARTICOLO 12 - INTERRUZIONE DEL SERVIZIO PER SITUAZIONI STRAORDINARIE O A CARATTERE ECCEZIONALE

Nel caso in cui alcuni locali rimangano chiusi o inutilizzati a causa di lavori di ristrutturazione e/o manutenzione o per qualsiasi altro motivo per un periodo superiore a tre giorni, il Committente si riserva di richiedere la sospensione temporanea e parziale del servizio.

Il Committente ne darà preventiva comunicazione all'aggiudicatario indicando la data da cui decorre la sospensione. Parimenti sarà data comunicazione della riattivazione del servizio.

Si procederà quindi con le indicazioni da parte del Committente delle modalità di recupero degli interventi che potranno essere effettuati anche in altre sedi.

ARTICOLO 13 – ESTENSIONE E/O RIDUZIONE DEGLI IMMOBILI

Su specifica richiesta scritta della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario deve assicurare il servizio di pulizia, anche in presenza di modifiche a superfici e frequenze previste dal contratto. L'importo complessivo contrattuale del servizio può essere ridotto o aumentato fino alla concorrenza del limite di cui all'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 (20%) da parte della Stazione Appaltante, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che la ditta possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità di sorta.

La decisione dell'affidamento dell'estensione o della riduzione del servizio, nei limiti di cui al precedente comma, rimane in ogni caso, una libera ed insindacabile facoltà della Stazione Appaltante, senza diritto di alcuna indennità a favore dell'Impresa.

Le prestazioni ordinarie di pulizia saranno sospese negli edifici/locali ove si rendano necessari lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.

In caso di estensione del servizio:

L'aggiudicatario è chiamato a produrre un preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio di pulizia ordinaria, per gli ambienti oggetto dell'estensione, con l'indicazione della relativa spesa.

In caso di riduzione del servizio:

- il costo per l'esecuzione del servizio di pulizia per gli ambienti oggetto della riduzione, proporzionalmente rapportata alle superfici ridotte. In caso di riduzione del servizio a seguito di indisponibilità permanente dei locali, a qualsiasi titolo, il Committente può esercitare la facoltà di riduzione unilaterale e l'aggiudicatario dovrà accettare la riduzione delle prestazioni, con una proporzionale riduzione del compenso contrattuale, senza che l'aggiudicatario possa esercitare alcuna azione risarcitoria nei confronti del Committente.

Nei citati casi il Committente ha il solo obbligo di notificarla all'aggiudicatario, con un preavviso di almeno dieci giorni e di pagare il servizio svolto, senza alcun altro indennizzo.

ARTICOLO 14 – CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs 36/2023, l'aggiudicatario, restando libera l'organizzazione aziendale in merito, si obbliga alla riassunzione di tutto il personale impiegato nel precedentemente appalto e ad applicare nei confronti dei propri lavoratori dipendenti attualmente occupati le condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal CCNL Cooperative Sociali alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto è riportato nell'allegato 3 "Personale in forza".

ARTICOLO 15 – ATTREZZATURE, MACCHINARI E PRODOTTI DI PULIZIA

Tutti indistintamente gli attrezzi, utensili, macchine e prodotti per eseguire la pulizia, di cui ai precedenti articoli, dovranno essere approntati a cura e spese dell'aggiudicatario. Su tutti gli attrezzi di proprietà dell'aggiudicatario è obbligatorio applicare targhette indicanti il nominativo dell'impresa stessa.

Tutti i prodotti utilizzati per l'espletamento del servizio devono avere caratteristiche rispondenti alle normative vigenti in ambito nazionale e comunitario e devono corrispondere ai prodotti dichiarati in sede di offerta.

I materiali e prodotti utilizzati devono essere di prima qualità, biodegradabili, senza possibilità di alterare i materiali con cui vengono a contatto e atti a garantire il pieno rispetto e la salvaguardia delle persone e degli ambienti.

I prodotti utilizzati devono essere quelli dichiarati in sede di presentazione dell'offerta e, in ogni caso, conformi ai Criteri Ambientali Minimi definiti nell'articolo 6 del presente capitolato.

Se nel corso dell'appalto si rendesse necessario sostituire i prodotti dichiarati in sede di offerta tecnica e usati per il servizio, ogni nuovo prodotto dovrà avere le stesse caratteristiche qualitative e un impatto ambientale non superiore di quello sostituito. L'aggiudicatario si obbliga a trasmettere al Committente, la "scheda tecnica" e la "scheda di sicurezza", dei nuovi prodotti e potrà utilizzarli solo a seguito di verifica e successiva autorizzazione da parte del Committente.

L'impresa aggiudicataria non può utilizzare prodotti con funzione esclusivamente deodorante o profumante.

La stazione appaltante si riserva di effettuare controlli sui prodotti utilizzati, per verificarne la corrispondenza ai criteri ecologici previsti dalla normativa vigente, presso laboratori accreditati al rilascio delle certificazioni. Le schede prodotto devono essere conservate all'interno di ogni unità in cui si presta attività, nell'apposito spazio ove viene depositato tutto il materiale, secondo le regole indicate nel DUVRI.

Attrezzature e macchinari dovranno essere sottoposte a manutenzione periodica secondo i programmi previsti dal fabbricante e dovranno essere mantenuti in buone condizioni d'uso, in modo che le caratteristiche rispondano costantemente a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni.

È tassativamente vietato l'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali non conformi alle vigenti norme di sicurezza e prevenzione o che comunque possano risultare pericolosi per l'incolumità delle persone ovvero recare danno o deteriorare le aree soggette a pulizia.

ARTICOLO 16 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario ha facoltà di organizzare l'attività lavorativa nel modo che ritiene più che congeniale, avuto riguardo alla necessità di assicurare le prestazioni indicate ed eseguire tutti i lavori di pulizia previsti.

Resta inteso che L'aggiudicatario dovrà garantire l'intervento immediato di un operatore ogni qual- volta intervengano circostanze imprevedibili ed impreviste nella fascia oraria prevista dal Contratto Nazionale di Lavoro.

Terminata la pulizia a fondo di ogni singolo locale l'aggiudicatario dovrà provvedere, qualora si sia reso necessario effettuare degli spostamenti, a ricollocare i mobili, le suppellettili ed ogni altra attrezzatura secondo la disposizione iniziale.

La pulizia dovrà essere eseguita in ore tali da non intralciare o disturbare il lavoro nei vari luoghi ed uffici, d'intesa con i Responsabili dei Servizi o loro indicati a cui è affidata la supervisione del servizio e l'esatta applicazione del presente capitolato. In ogni caso, prima che gli addetti alle pulizie lascino il luogo della prestazione, tutti i locali dovranno essere oggetto di intervento pulizia come previsto dall'affidamento. Le attività di pulizia e di inserimento lavorativo dovranno essere verificate dai soggetti indicati all'art. 9.

L'aggiudicatario è obbligato a procedere con l'apertura di una sede operativa entro 30 km dalla Sede di Pioltello FAR.COM e a mantenerla per tutta la durata contrattuale. L'operazione è interamente a carico dell'aggiudicatario che deve adempiere entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, e comunque prima della stipula del contratto. Ove la sede operativa non sia già di proprietà dell'aggiudicatario, la disponibilità dell'immobile dovrà essere provata con la produzione di una scrittura privata regolarmente registrata, sottoscritta dall'impresa aggiudicataria e dal locatore/comodante, o da analogo documento (es. preliminare di compravendita). Tale requisito è ritenuto condizione necessaria per una puntuale gestione dei progetti di inserimento lavorativo. Dovrà anche essere fornita una descrizione della sede, della presenza di servizi igienici e degli spogliatoi. Nel caso di mancata attivazione della sede operativa di cui sopra nei tempi indicati, il Committente diffiderà l'impresa ad adempiere entro un termine perentorio di 10 giorni; in caso di persistente inadempimento verrà dichiarata la decadenza dalla aggiudicazione per mancanza di requisiti.

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare nei confronti di tutti i propri lavoratori, impiegati nei servizi costituenti oggetto del presente Capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento, nonché agli accordi locali integrativi stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, in quanto applicabili, in vigore per il tempo e la località in cui il servizio viene espletato.

L'aggiudicatario si obbliga quindi a presentare, su richiesta della Stazione appaltante, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari e dei relativi versamenti contributivi e ad esibire in qualsiasi momento tutta la documentazione ritenuta idonea a comprovare l'adempimento degli obblighi di cui al presente articolo.

In caso di accertata inadempienza degli obblighi previsti nel presente articolo, la Stazione appaltante, previa comunicazione all'aggiudicatario e all'Ispettorato del Lavoro, procederà alla sospensione dei mandati di pagamento per un ammontare corrispondente al dovuto ai dipendenti e/o agli Enti preposti alla gestione delle assicurazioni sociali obbligatorie fino a che non sarà ufficialmente accertato che il debito sia stato saldato.

L'aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto, al DEC , le generalità del personale utilizzato con le relative qualifiche e livello retributivo e delle successive eventuali variazioni. è tenuto altresì a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei nominativi del personale impiegato presso i vari stabili oggetto del presente capitolato.

Sono a completo carico dell'Aggiudicatario gli oneri relativi all'impiego di:

- a) divise per il personale impiegato,
- b) cartellino di riconoscimento e distintivi,
- c) sacchi per la raccolta rifiuti urbani,
- d) materiali di pulizia di ottima qualità e prodotti da aziende altamente specializzate,
- e) attrezzature e macchinari atti ad assicurare la perfetta e tempestiva esecuzione delle pulizie,
- f) ogni altro onere necessario per l'espletamento del servizio.

L'aggiudicatario si obbliga a far rispettare ai propri lavoratori le seguenti indicazioni:

- utilizzare il vestiario messo a disposizione e tenerlo in ordine;
- curare l'igiene personale con particolare cura per le mani;
- portare bene in vista il cartellino di riconoscimento;
- rispettare gli orari di lavoro registrando la propria presenza;
- tenere un comportamento corretto e decoroso durante lo svolgimento del servizio;
- non introdurre persone e animali nelle sedi oggetto del contratto;
- utilizzare e conservare correttamente il materiale di consumo dato in dotazione per le pulizie dell'immobile e chiedere con congruo anticipo il ripristino delle scorte dello stesso ai responsabili preposti;
- tenere nel massimo ordine i locali destinati al ricovero di materiali ed attrezzature per la pulizia;
- assicurare che, per tutta la durata dell'appalto, tutte le attrezzature utilizzate per il servizio saranno tenute in perfetta efficienza, collaudate a norma di legge, e saranno sostituite immediatamente quelle che, per usura o per avaria, risultassero deteriorate o malfunzionanti;
- la conformità alle vigenti prescrizioni di legge del parco "macchine, attrezzature e i mezzi d'opera" impiegati nell'esecuzione dei lavori e trovarsi, i medesimi, nelle necessarie condizioni di efficienza ai fini della sicurezza. I mezzi soggetti a collaudo o a verifica periodica da parte di enti pubblici dovranno risultare in regola con tali controlli;
- La custodia, a cura e a rischio dell'aggiudicatario del parco "macchine, attrezzature ed i mezzi d'opera" impiegati nell'esecuzione delle prestazioni che dovranno essere contrassegnati con targhette che ne identifichino la proprietà;
- segnalare tempestivamente eventuali danni o anomalie di funzionamento degli impianti per una sollecita manutenzione degli stessi;
- assicurarsi che al momento della chiusura non ci sia più alcuna persona nei locali;
- evitare di relazionarsi con le persone operanti presso gli immobili e rimandarle, per eventuali problemi inerenti al servizio, al Committente;
- evitare di svolgere qualsiasi attività, anche se richiesta da persone operanti presso gli immobili, che non sia quella strettamente legata ai compiti assegnati;
- non creare in nessun modo disturbo o intralcio alle persone operanti o presenti nell'edificio durante le operazioni di pulizia;

- evitare di mettere in disordine carte, disegni ed altri documenti, eventualmente dimenticati sui tavoli, né aprire cassetti ed armadi;
- osservare la massima riservatezza e non divulgare il contenuto di qualsiasi documento dovessero inavvertitamente leggere nei luoghi dove effettuano il servizio;

All'interno di ogni piano dovrà essere localizzato un punto dove andranno appese le "schede di presenza mensili" predisposte dall'Aggiudicatario, compilate ogni qualvolta l'addetto presterà servizio, indicanti la data e l'ora di inizio e fine attività, la tipologia di servizio effettuato ed il nome dell'operatore incaricato.

Le schede saranno inviate a mezzo mail al DEC la prima settimana del mese successivo.

La Stazione Appaltante, in presenza di adeguata motivazione, richiedere la sostituzione degli addetti alla pulizia presenti nelle sedi.

L'aggiudicatario deve altresì provvedere a sue cure e spese e senza diritto di compenso alcuno:

- al montaggio, impiego e smontaggio, di ponteggi, elevatori sia fissi che mobili, eventualmente necessari per qualsiasi tipologia di prestazione, in particolare per il lavaggio delle vetrate fisse degli edifici, non pulibili all'interno;
- alla fornitura di tutto il materiale di protezione individuale contro gli infortuni, previsto dalle normative vigenti, in particolare dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni;
- ad istituire appositi registri nei quali dovranno essere puntualmente annotate le prestazioni svolte.

In caso di eventi naturali (es. allagamenti), l'aggiudicatario è tenuto, senza oneri aggiuntivi, anche su semplice segnalazione telefonica, a mettere a disposizione il personale adibito normalmente al servizio di pulizia ed a provvedere all'aspirazione dell'acqua con apposito aspira liquidi omologato. Comunque, dovrà essere assicurato il ripristino delle condizioni ottimali di pulizia.

ARTICOLO 17 – SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Qualora nel corso del contratto si verificano scioperi o cause di forza maggiore che impediscano l'espletamento del servizio di pulizia i corrispettivi relativi ai servizi di pulizia non prestati non potranno essere fatturati.

Inoltre, l'Aggiudicatario deve provvedere, tramite avviso scritto e con un anticipo di 5 (cinque) giorni, a segnalare alla Stazione Appaltante la data effettiva dello sciopero programmato, nonché a garantire un servizio di emergenza.

ARTICOLO 18 - PAGAMENTI

Il pagamento verrà effettuato previa trasmissione di regolari fatture elettroniche emesse a cadenza mensile posticipate, e dovrà contenere il codice CIG dedicato all'affidamento del servizio ed i riferimenti del contratto/ordine con la quale viene affidato il medesimo all'aggiudicatario.

La fatturazione potrà essere emessa dal fornitore del servizio unicamente a seguito della verifica da parte del DEC del report mensile delle attività contenente il dettaglio del servizio effettivamente svolto (in formato di foglio di calcolo editabile) suddiviso per plessi delle date, che dovrà essere inviato a mezzo mail la prima settimana di ogni mese. Qualunque variazione di superficie e/o frequenza deve risultare da documentazione scritta. Con la liquidazione della

fattura mensile, l'aggiudicatario viene compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Committente per il servizio di che trattasi o conseguente allo stesso, ritenendosi in tutto soddisfatto.

L'aggiudicatario dovrà emettere specifica fattura per gli interventi di pulizia straordinaria su chiamata da effettuarsi solo su richiesta del DEC .

Al pagamento si provvederà, entro il termine di 30 giorni, naturali e consecutivi, data fattura fine mese previa acquisizione dagli Istituti competenti di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C) come stabilito dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 19 - CLAUSOLE RELATIVE ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'aggiudicatario o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

ARTICOLO 20 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dello stesso aggiudicatario quanto del Committente e di terzi, a causa dello svolgimento del servizio in argomento ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali allo stesso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A tal fine l'aggiudicatario dovrà essere in possesso, a far data dall'inizio del servizio e prima della stipula del contratto, di una polizza assicurativa con primario Istituto Assicurativo a copertura del rischio di responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del presente Capitolato, per qualsiasi danno che l'Impresa possa arrecare al Committente, ai lavoratori e collaboratori della stessa, nonché a terzi anche in conseguenza dell'uso di prodotti e dell'effettuazione dei servizi, inclusi i danni da inquinamento, da trattamento dei dati personali, ecc. La polizza assicurativa RCT/RCO dovrà essere stipulata con esclusivo riferimento al

presente Appalto/Capitolato con un massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00).

Qualora l'aggiudicatario, nello svolgimento del servizio, procuri danni a beni mobili ed immobili del Comune o di terzi di qualsiasi natura, dovrà provvedere, senza indugio, a proprie spese, alla riparazione e sostituzione delle parti o oggetti danneggiati.

ARTICOLO 21 - SICUREZZA

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto del D.Lgs. n. 81/2008, in materia di tutela della salute e di sicurezza dei luoghi di lavoro, e delle sue successive modifiche ed integrazioni. In merito alla sicurezza (senza esclusione di quanto non espressamente riportato) e di vari altri aspetti l'aggiudicatario è soggetto alle seguenti prescrizioni:

- a) assicurare il completo rispetto della normativa vigente in materia di dotazione di attrezzature, nonché l'adozione di modalità esecutive idonee al puntuale svolgimento del servizio ed alla massima sicurezza nell'espletamento dello stesso; deve inoltre imporre al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza, ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto;
- b) fornire la completa dotazione, a proprio totale carico, di tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) connessi al servizio svolto per tutti lavoratori impegnati, che devono altresì essere resi edotti e formati sugli specifici rischi che la loro attività comporta;
- c) assicurare la completa dotazione, a proprio totale carico, di tutti i DPI che potranno essere prescritti dalla Stazione Appaltante in relazione a condizioni di rischio specifiche; di tale ulteriore obbligo verrà, se del caso, data comunicazione scritta di volta in volta;
- d) predisporre, e consegnare alla Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto d'appalto e comunque prima della eventuale consegna del servizio nelle more della stipula del contratto stesso, qualora si verifichi questa eventualità, il Piano Operativo di Sicurezza (POS), redatto nei modi e forme di legge, e che tenga conto delle situazioni peculiari dei singoli luoghi di lavoro compresi nell'appalto;
- e) entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione, e comunque prima della stipula del contratto o prima della consegna del servizio nelle more della stipula del contratto stesso, dovrà presentare il proprio Documento di Valutazione dei Rischi, nonché ogni altra documentazione necessaria, anche nel senso del coordinamento e di eventuali rischi da interferenza restituire alla Stazione Appaltante, e debitamente analizzato e sottoscritto per accettazione, eventualmente integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che dovessero emergere dal progetto tecnico presentato in sede di gara
- f) Più in generale, l'aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme di sicurezza e di quelle sull'impiego dei prodotti chimici non nocivi. L'aggiudicatario si obbliga comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire, in ossequio al D.Lgs. n. 81/2008, la completa sicurezza durante l'esercizio dei lavori e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisorie ed esonerando di conseguenza il Committente da ogni qualsiasi responsabilità.

L'inosservanza delle leggi in materia di sicurezza di cui al presente articolo, determinano,

senza alcuna formalità, la risoluzione del contratto.

ARTICOLO 22 – PENALITÀ

L'aggiudicatario è soggetto a penalità qualora nell'esecuzione del servizio si verificassero carenze o inadempienze e, ricevuta diffida dal DEC (mediante posta elettronica certificata), non provvedesse subito a provvedere in merito.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'aggiudicatario, il servizio non venga espletato non sia conforme a quanto previsto nel presente capitolato, la Stazione appaltante applicherà le seguenti penalità:

- a) ogni qualvolta venga riscontrato che i prodotti utilizzati sono difformi dalle caratteristiche minime richieste all'art. 6: € 50,00 per ogni infrazione;
- b) per la mancata esecuzione degli interventi contestati o se gli stessi non vengono effettuati nei termini previsti dal capitolato: € 100,00 per ogni infrazione;
- c) per il mancato invio report mensile delle attività di cui all'art. 11: € 100,00 per ogni infrazione;
- d) per mancata esposizione del cartellino di riconoscimento di cui all'art. 16: € 25,00 per ogni infrazione;
- e) In caso di danni arrecati nell'espletamento del servizio sarà applicata una penale pari al 10% dell'ammontare del danno, oltre all'addebito delle spese sostenute per eventuali riparazioni;
- f) qualora in corso di esecuzione del contratto l'Impresa aggiudicataria utilizzi personale assunto non regolarmente, fatte salve le norme di legge in materia, Stazione appaltante applicherà, per una prima infrazione rilevata, una penale di € 1.000,00 per ogni persona non in regola e, per le infrazioni successive, una penale di importo doppio;
- g) per ogni verificato mancato utilizzo, nell'esercizio delle proprie mansioni da parte del singolo addetto, delle DPI e delle attrezzature fornite dall'impresa nel rispetto delle normative di sicurezza, verrà comminata, la penale di € 150,00;

Le penali non potranno comunque superare, ai sensi dell'art. 126 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

L'aggiudicatario non potrà addurre a propria giustificazione, in caso di mancata o parziale effettuazione del servizio, la momentanea inefficienza del personale.

ARTICOLO 23 - SUBAPPALTO

È fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto, a pena di nullità del contratto. Il concorrente indica in sede di gara le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime, e non è ammesso subappalto a cascata.

Il subappaltatore dovrà possedere i medesimi requisiti generali e speciali stabiliti dal disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 119 comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023 il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale. Il subappaltatore è tenuto ad

applicare i medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro del contraente principale, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

ARTICOLO 24 - GARANZIA DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dovrà costituire una garanzia fideiussoria, a titolo di garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Se il ribasso è superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Si applicheranno, ove previste, le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

ARTICOLO 25 – STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.

Il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica, e registrato solo in caso d'uso..

A norma dell'art. 18, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 il contratto verrà sottoscritto entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva di cui all'articolo precedente. La garanzia deve avere una validità corrispondente alla prima durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023;
- Provvedere al pagamento dell'imposta di bollo che sarà esattamente quantificata dalla stazione appaltante sulla base di quanto disposto dall'art. 18, comma 10 del D.Lgs.

- 36/2023 e della tabella di cui all'allegato I.4 del medesimo decreto;
- Deposito per spese contrattuali ad esclusivo carico dell'aggiudicatario;
 - Polizza responsabilità civile (RCT/RCO);
 - L'elenco nominativo degli addetti impiegati nel servizio con dati anagrafici di ciascuno, specifica delle sedi assegnate, posizione INAIL e previdenziale INPS;
 - Nominativi e contatti dei Responsabili di cui all'articolo 9 del presente capitolato;
 - Nominativo e contatti del responsabile della sicurezza per quanto attiene l'appalto in questione, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;
 - Elenco schede di sicurezza dei prodotti utilizzati;
 - Redazione ed Aggiornamento del D.U.V.R.I.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto nel termine indicato dal Committente, il Committente procederà alla revoca dell'aggiudicazione in danno dell'inadempiente, e provvederà ad aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria. È fatta salva ogni azione per il ristoro del danno subito dalla stazione appaltante in ragione della mancata stipula del contratto con l'aggiudicatario.

ARTICOLO 26 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo restando quanto previsto dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, è facoltà della Stazione appaltante risolvere il contratto nei seguenti casi:

1. L'aggiudicatario si renda colpevole di frode o negligenza nella esecuzione del contratto, per cui il programma approvato non sia rispettato nel termine prefissato ovvero sia compromessa la buona riuscita del servizio;
2. interruzione parziale o totale del servizio di pulizia senza giustificati motivi per tre giorni anche non consecutivi nel corso di ogni mese ovvero di 6 giorni, totali e complessivi, nel corso della singola annualità contrattuale;
3. si verifichino le fattispecie previste e disciplinate dall'art. 24 (Garanzia definitiva) del presente Capitolato;
4. fallimento, amministrazione controllata, concordato preventivo e liquidazione coatta amministrativa dell'aggiudicatario;
5. qualora l'impresa aggiudicataria dovesse cumulare una somma delle penalità superiore del 10% l'importo contrattuale;
6. grave inadempimento delle disposizioni sul rapporto di lavoro del personale operante nell'appalto;
7. mancata regolarizzazione da parte dell'Impresa aggiudicataria degli obblighi previdenziali e contributivi del personale;
8. inottemperanza alle norme per la sicurezza dell'ambiente di lavoro;
9. cessione totale o parziale del contratto ovvero subappalto non autorizzato;
10. applicazione di n. 3 penalità riguardanti l'uso di attrezzature e/o prodotti diversi rispetto a quanto presentato in sede di offerta e, in particolare, l'uso di prodotti non rispondenti ai criteri ambientali minimi;
11. applicazione di n. 5 penalità in un semestre qualora si verificassero da parte dell'Impresa aggiudicataria inadempimenti o gravi negligenze riguardo alla corretta esecuzione del servizio, inclusi inadempimenti e violazioni del D.U.V.R.I.;
12. applicazione di n. 3 penalità in un semestre derivanti da mancato rispetto degli obblighi contrattuali di utilizzazione di personale assunto regolarmente;

Nei casi previsti la risoluzione non può dichiararsi se non dopo formale diffida da parte del

RUP all'aggiudicatario, per l'esecuzione regolare dei propri obblighi, assegnando il relativo termine di adempimento.

Trascorso inutilmente tale termine senza che l'aggiudicatario abbia integralmente adempiuto alle prescrizioni intimategli, la Stazione appaltante può procedere alla risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto prevista nei commi precedenti diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che il Committente darà per iscritto all'Impresa aggiudicataria tramite raccomandata con avviso di ricevimento o pec.

La risoluzione dà diritto al Committente di rivalersi su eventuali crediti dell'Impresa aggiudicataria nonché sulla cauzione prestata.

La risoluzione dà altresì diritto al Committente di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno all'Impresa aggiudicataria con addebito ad essa del maggior costo sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto.

L'aggiudicatario potrà chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire il contratto in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell'art. 1672 del Codice civile.

ARTICOLO 27 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno rimesse al giudizio del Tribunale di Milano.

ARTICOLO 28 - DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato nei documenti di gara e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

ARTICOLO 29 – MODELLO ORGANIZZATIVO AZIENDA

Si informa che la società FAR.COM Srl ha adottato un apposito Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al ex D.Lgs.231/2001 ed ha emanato un Codice Etico contenente i principi comportamentali cui devono attenersi tutti coloro che operano in maniera continuativa con la scrivente società.

I relativi documenti sono consultabili sul sito www.farcom.it.

Il mancato rispetto costituisce inadempimento contrattuale e potrebbe comportare la risoluzione del contratto.

ARTICOLO 30 – ALTRE DISPOSIZIONI E INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Farcom fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

In relazione alle attività di competenza svolte si segnala che:

- i dati forniti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. Il trattamento dei "dati personali relativi a

condanne penali e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE (c.d. dati giudiziari), invece, è limitato al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell’aggiudicazione.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy e dal Regolamento UE.

I dati potranno essere trattati dal personale di Farcom o della CUC che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della medesima società che svolgono attività ad esso attinente nonché da collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara, anche per l’eventuale tutela in giudizio. I dati potranno essere altresì comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, ovvero all’Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla normativa.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il profilo committente, sezione “Amministrazione Trasparente”.

All’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l’interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all’art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall’art. 7 del Codice privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all’istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l’interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all’autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Il Titolare del trattamento è Farcom. L’indirizzo mail per l’esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti è il seguente: info@farcom.it.

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell’offerta, il legale rappresentante pro tempore dell’operatore economico prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano, senza necessità di ulteriori conferme espresse lungo l’intero iter procedimentale.

ARTICOLO 31 - NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia al Codice degli Appalti e alle disposizioni di legge vigenti in materia.