

Comune di Paullo e Pantigliate (MI)

Prot. 843/2021

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI A VALENZA SOCIALE PER L’ ANNO SCOLASTICO 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024 PER I COMUNI DI PAULLO E PANTIGLIATE (MI)

1. PREMESSA

CIG n. 87951378A6

Determina di incarico a Consorzio.It quale Centrale di Committenza e Determina di approvazione documenti di gara e di indizione procedura - N. 291 del 15/06/2021;

Il presente disciplinare costituisce invito ad offrire e non una offerta o promessa al pubblico, né una sollecitazione all’investimento o del pubblico risparmio. La pubblicazione del disciplinare, siccome il ricevimento di offerte, non comportano obbligazione alcuna in capo a Consorzio.IT, o ai Comuni di Paullo e Pantigliate; né impegnano gli stessi a dar corso ad ulteriori fasi della procedura, ad aggiudicare, o a stipulare il contratto. Neppure determinano a favore degli offerenti o di chiunque diritto a qualsivoglia prestazione da parte di Consorzio.IT o dei Comuni.

Le Amministrazioni Comunali si riservano la facoltà di proseguire nella procedura anche in presenza di una sola offerta, così come di sospendere, interrompere, revocare o annullare in ogni momento la procedura; di prorogarne i termini, di non procedere all’aggiudicazione, senza che gli interessati o gli offerenti possano avanzare nei confronti di Consorzio IT o dei Comuni, alcuna pretesa a titolo di risarcimento, indennizzo, rimborso o responsabilità di qualsivoglia natura, anche in ipotesi di presentazione di offerta.

I Comuni assumeranno obbligazioni solo a seguito della stipula del Contratto. Sino a tale momento, essi potranno, a proprio insindacabile giudizio dare mandato alla Centrale di Committenza di interrompere l’operazione, dandone comunicazione scritta all’aggiudicatario al domicilio eletto e restituendogli tempestivamente la garanzia prestata, senza interessi, indennizzo o risarcimento.

Consorzio IT agisce quale centrale di committenza e non sarà in alcun modo responsabile dell’adempimento delle obbligazioni e delle determinazioni assunte dai Comuni, anche in ordine alla sospensione o annullamento della gara. La partecipazione alla procedura comporta la accettazione di tale circostanza, ad ogni effetto di legge, da parte dell’interessato, siccome la rinuncia a qualsiasi pretesa, domanda o azione anche a mente dell’art. 1337 cod. civ..

Il presente disciplinare contiene le prescrizioni integrative del bando di gara – di cui forma parte integrante e sostanziale – necessarie per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura.

Le previsioni del disciplinare, ivi compresa quella inerente la allocazione del rischio e COVID-19, costituiranno parte integrante del contratto di servizio che sarà sottoscritto, e in ogni caso costituiscono fonte di obbligazione, che l'aggiudicatario dovrà rispettare nel corso della esecuzione.

ALLOCAZIONE DEL RISCHIO. COVID-19

Formulando la propria offerta, l'interessato dichiara di conoscere e accettare la allocazione del rischio, e di aver esaminato tutta la documentazione di gara, ed aver formulato, in esito ad una approfondita verifica, un proprio indipendente giudizio sulla convenienza dell'investimento. La maggiore onerosità del complessivo investimento preventivato, il mancato verificarsi di prospettive di mercato, siccome l'insorgere di difficoltà tecniche o economiche di qualsiasi sorta, o di maggiori costi non determinano responsabilità alcuna a carico di CONSORZIO.IT S.p.A. o del Comune, né potranno essere opposte quale eccezione per l'inadempimento delle proprie obbligazioni o ai sensi dell'art.1460 cod. civ., o ancora di risoluzione o cessazione di efficacia a qualsiasi titolo.

L'interessato dichiara altresì di conoscere che:

1. il presente contratto manterrà la sua efficacia anche in ipotesi di pandemia, *lockdown* o provvedimenti restrittivi che possano ridurre la redditività o determinare la sospensione del servizio, senza nulla poter chiedere alla amministrazione;
2. eventuali maggiori costi e oneri, siccome ridotti introiti, non potranno essere opposti in alcun modo all'amministrazione, rimanendo inalterati i termini del contratto;
3. il Comune si riserva ogni decisione circa la prosecuzione e il perfezionamento della gara, siccome la aggiudicazione e la stipula del contratto, senza che l'interessato possa pretendere alcunché in ipotesi di mancata aggiudicazione o stipula, a titolo risarcitorio, indennitario o a qualsiasi altro titolo.

Si avvisa fin da subito che nello svolgimento della procedura, siccome nella esecuzione del servizio, stazione appaltante, concorrenti e aggiudicatario si atterranno scrupolosamente a tutte le norme e prescrizioni afferenti il COVID-19.

Pertanto le sedute pubbliche, nonché le sedute private della Commissione, saranno svolte in modalità telematica con video call.

I Concorrenti, attraverso Comunicazione di Procedura presente sul portale Sintel Aria, se interessati a partecipare, faranno richiesta alla CUC di essere invitati, fornendo in allegato formale delega e un indirizzo email che sarà utilizzato per inviare l'appuntamento.

Inoltre, l'interessato si impegna, formulando la offerta, in ipotesi di aggiudicazione, a rispettare tutte le prescrizioni di legge, regolamentari e tecniche per la prevenzione del COVID-19 (siccome di ogni altra malattia), e a modificare le procedure e i sistemi di gestione ove ciò fosse prescritto o si rendesse necessario, con la massima tempestività. Il mancato rispetto di tale norma costituisce causa di decadenza dal servizio e di risoluzione di diritto del contratto.

IMPORTANTE: A PENA DI ESCLUSIONE, I PARTECIPANTI DOVRANNO DETTAGLIARE, NELLA OFFERTA TECNICA, LE MISURE ANTICOVID CHE SARANNO ASSUNTE, FERMO RESTANDO L'IMPEGNO AD APPORTARE GLI OPPORTUNI CAMBIAMENTI OVE CIO' FOSSE PRESCRITTO O SI RENDESSE NECESSARIO.

Indicazioni generali.

Il presente disciplinare contiene le prescrizioni integrative del bando di gara – di cui forma parte integrante e sostanziale – necessarie per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura.

La gara ha per oggetto servizi di importo superiore a quanto previsto dall'art. 35, primo comma, lett. c), del Codice Appalti - da intendersi sostituito, a decorrere dal 1° gennaio 2018, con «214.000 euro» soglie così elevate dal 1° gennaio 2020 dai Regolamenti (UE) 2019/1827, 1828, 1829, 1830, del 30 ottobre 2019.

Pertanto la medesima è disciplinata dall'art. 60 della medesima raccolta normativa.

La presente procedura di gara è svolta, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016, da Consorzio IT S.p.A. che esercita per conto dei Comuni del cremasco e del territorio attività di centralizzazione delle committenze, sia principali che ausiliarie.

In tale ambito, i Comuni di Paullo e Pantigliate, con determinazione *n. 291 del 15/06/2021*, hanno conferito incarico di svolgere una gara per l'affidamento del servizio di educativa specialistica, nel rispetto dei contenuti della documentazione di gara.

La presente procedura viene condotta mediante l'utilizzo dello strumento telematico di negoziazione denominato piattaforma SINTEL messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale AZIENDA REGIONALE per l'INNOVAZIONE e gli ACQUISTI - ARIA S.p.A. (ex-ARCA Agenzia Regionale Centrale Acquisti della Lombardia), al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria.

La piattaforma di negoziazione telematica "Sintel": l'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "**Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL**".

La registrazione a Sintel: per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARIA) all'indirizzo internet <https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/unprotected/idpc/home.jsp>, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese" ed in seguito a qualificarsi per

Consorzio Informatica e Territorio S.p.A. - Partita IVA 01321400192

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma e per segnalare errori o anomalie, sono disponibili il numero verde 800 116 738 e l'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta, in capo al concorrente che la richiede,

l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

La verifica del possesso dei requisiti, ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora "ANAC") n. 157 del 17 febbraio 2016, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS OE (Operatore Economico), rilasciato dall'Autorità, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del Codice. Pertanto, i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Il sistema produrrà il codice PASSOE che l'operatore dovrà inserire nel plico contenente la documentazione amministrativa.

In caso di Raggruppamento di Imprese, il Passoe è presentato dalla mandataria e deve contenere i dati di tutto il raggruppamento.

Rimane in facoltà della centrale di committenza integrare tali verifiche con richiesta agli enti interessati, ove il sistema AVCPASS presenti interruzioni o malfunzionamenti.

La registrazione a AVCPass: per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto a possedere i requisiti richiesti registrandosi al sistema AVCPass – cosa che potrà essere fatta accedendo tramite il link sul Portale ANAC: Servizi ad accesso riservato / AVCPASS Operatore economico:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>

secondo le istruzioni ivi contenute.

Dal 1 luglio 2014, con legge n. 15/2014, è previsto l'avvio obbligatorio del sistema c.d. AVCPASS (ossia il servizio realizzato dall'AVCP per la verifica del possesso dei requisiti) nelle modalità indicate nella Deliberazione nr. 111/2012 sopra richiamata, come comunicato dal Presidente dell'AVCP il 16/12/2013.

Per l'utilizzo del sistema da parte delle Centrali di Committenza/Stazioni appaltanti è necessario che ciascun concorrente presenti nella documentazione amministrativa di gara un nuovo documento detto PassOE.

Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun concorrente, assoggettabile a verifica, abbia un proprio amministratore iscritto e abilitato a operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico".

Di norma l'abilitazione avviene, entro 48 ore dalla richiesta, tuttavia tale tempistica non è sempre garantita ed è pertanto onere del concorrente, attivarsi tempestivamente, coerentemente con la scadenza per la presentazione delle offerte della presente procedura di gara, al fine di ottenere il PassOE in tempo utile. Il concorrente, effettuata l'iscrizione al servizio AVCPASS e individuata la presente procedura, ottiene dal sistema il PassOE che dovrà allegare alla documentazione.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema, che consentono di predisporre:

- **"Una busta telematica" contenente la Documentazione Amministrativa;**
- **"Una busta telematica" contenente la Proposta Tecnica;**

- **“Una busta telematica” contenente l’Offerta Economica.**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l’offerta dovrà essere inviata esclusivamente attraverso SinTel completando il percorso “Invia offerta”.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

- Il Bando di gara, nonché quanto previsto dall’art. 29 del Codice, sono reperibili sull’ Albo Pretorio dei Comuni di Paullo e Pantigliate e sul sito della CUC <https://www.consorzioit.net/gare-e-contratti-aperti>.
- L’estratto del Bando è pubblicato sulla GUUE e Guri nonché sulle testate giornalistiche.
- Il disciplinare ed i relativi allegati sono reperibili, altresì, sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di ARIA S.p.A <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE

L’offerta e la relativa documentazione, pena l’esclusione dalla gara, dovranno pervenire non oltre le ore 09:00:00 del 21 LUGLIO 2021 .

CANALI DI COMUNICAZIONE

Il presente Disciplinare definisce le regole per lo svolgimento della procedura di gara relativa all’appalto per servizio di educativa specialistica per i Comuni in oggetto.

Si precisa che il presente servizio è disciplinato dal presente Disciplinare d’appalto e dal Capitolato Speciale di servizio.

Il servizio di educativa specialistica per il periodo indicato viene affidato in conformità a quanto previsto D. Lgs. 50/2016 "Nuovo codice degli appalti".

Il servizio sarà aggiudicato tramite procedura aperta Art 60 del D.Lgs 50/2016, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

2. STAZIONE APPALTANTE - CENTRALE DI COMMITTENZA

CONSORZIO.IT Spa – Via del Commercio 29 26013 Crema (CR)

P.IVA e C.F. 01321400192

Tel. 0373-218820; Fax 0373-218828

PEC: consorzioit@pec.it

Sito Internet: www.consorzioit.net

Codice Iscrizione AUSA: 0000267096

Responsabile del Procedimento – RUP –: Geom. Mario Campanini

RUP per la Amministrazione Aggiudicatrice: Dott.ssa Cristina Rita Calì

Documenti sui quali si fonda la gara.

1. la Determina di incarico a Consorzio.IT della funzione di Centrale di Committenza nr. 291 del 15/06/2021
2. lo Schema di Contratto di Appalto
3. il Capitolato di appalto e il presente Disciplinare e gli allegati che lo completano

La documentazione è visionabile e scaricabile nella sezione Bandi di gara e contratti del sito della esponente, al link <https://www.consorzioit.net/gare-e-contratti-aperti>

Il servizio, importante e fondamentale visto anche l'attuale periodo storico di emergenza Covid 19, dovrà essere avviato entro e non oltre il mese di Settembre 2021 (con inizio anno scolastico) anche nelle more delle firme del contratto. Resta inteso che lo stesso potrà subire variazioni e modifiche in base alle direttive del Ministero dell'Istruzione e a quelle di ordine Nazionale; tali variazioni non potranno in alcun modo essere opposte alla amministrazione.

Si precisa che ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, sarà applicato l'articolo 133, comma 8, ovvero il metodo della «inversione procedimentale, e **le offerte saranno esaminate prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti.**

Attenzione: in seguito a tale scelta procedurale, su indicazione di Aria Lombardia Sintel, si avvisa che le comunicazioni automatiche generate dal sistema a seguito della chiusura della valutazione amministrativa non dovranno essere considerate dai concorrenti.

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

SERVIZIO DI EDUCATIVA SPECIALISTICA PER I COMUNI DI PAULLO E PANTIGLIATE.

- CPV: 80410000-1 Servizi Scolastici vari.

L'organizzazione e la gestione di un servizio che preveda la programmazione e la realizzazione di un sistema di prestazioni professionali di natura educativa e specialistica, da svolgere durante le attività scolastiche e in coerenza con le stesse o da realizzare in ambito extrascolastico, in coerenza con i piani educativi personalizzati.

il servizio di assistenza educativa specialistica, dovrà mirare a garantire interventi di integrazione scolastica ad alunni diversamente abili, residenti nel territorio comunale e frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 12 e seguenti della L. n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il servizio (come meglio descritto Capitolato speciale d'appalto) deve garantire quanto di seguito:

- facilitare e potenziare il corretto utilizzo delle competenze comunicative (verbali, paraverbali e non verbali), facendo uso, laddove necessario, di strumenti specifici e dando la possibilità di esprimere se stesso e i propri bisogni;
- aiutare nell' acquisizione di abilità utili a favorire lo sviluppo (motricità globale, processi cognitivi e linguistici , evoluzione della sfera affettiva);
- permettere l' apprendimento delle abilità pratiche, focalizzandosi su autonomia personale nel sapersi prendere cura di sé e sulla gestione del proprio tempo dell'oggi e del domani;
- favorire le interazioni interpersonali del soggetto, mediando le stesse ed educando la capacità di porsi in dialogo con gli altri ;
- modificare adeguatamente ai bisogni presenti il setting in cui opera , sia ristrutturando gli spazi che creando l' ambiente favorevole alla valorizzazione delle differenze , all'ascolto , alla partecipazione e all' integrazione ;
- partecipare all'elaborazione del PEI di ogni alunno in carico al servizio .

Inoltre, fatta salva la chiusura imposta da provvedimenti normativi o deliberata dal Comune:

1) il servizio dovrà essere garantito a fronte di ogni indisponibilità o criticità, che possa riguardare il personale dedicato; i partecipanti dovranno garantire, anche attraverso un dettaglio esplicativo in fase di offerta, la costanza del servizio, che dovrà essere reso senza soluzione di continuità.

2) il servizio, essendo correlato alla tutela di primari interessi pubblici quali l'istruzione, la salute e la sicurezza, non potrà in alcun modo e per qualsiasi titolo o causa essere interrotto dall'aggiudicatario, neppure in ipotesi di inadempimento delle amministrazioni e/o a mente dell'art. 1460 cod. civ. – salvo il diritto di tutela giurisdizionale.

3) la sospensione a qualsiasi titolo e per qualsiasi causa del servizio determinerà la decadenza e la risoluzione di diritto del contratto. L'aggiudicatario potrà far valere i propri diritti a condizione che il servizio sia regolarmente eseguito.

4) formulando l'offerta, ogni interessato dichiara di conoscere, aver valutato e accettare le previsioni di cui ai punti 1), 2) e 3) che precedono.

La gara verrà esperita in forma associata tra il Comune di Paullo (ente capofila) ed il Comune di Pantigliate.

4. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata di **3 anni + 3 di proroga** decorrenti dal 1 settembre 2021 al 31 agosto 2024, con possibilità di proroga per ulteriori tre anni

La proroga, ove avvenga, sarà annuale 1+1+1 e, sarà vincolata al buon esito del servizio nonché al gradimento riscontrato dalle verifiche svolte dai Comuni oltre che dal positivo riscontro dei beneficiari. Si precisa che la proroga non è in alcun modo dovuta, e sarà facoltà dei Comuni, in accordo tra loro, non disporla o accordarla. L'offerente dichiara di aver valutato la convenienza e redditività del contratto anche in ipotesi di mancata proroga.

L'offerente garantisce, presentando l'offerta, **l'avvio della gestione entro il 1° Settembre 2021.**

L'Appaltatore non potrà in alcun caso ritardare l'inizio della gestione dei servizi in oggetto, a pena di decadenza, con diritto dei Comuni al ristoro dei danni.

5. PRESTAZIONI A CARICO DELL' APPALTATORE

L'Appaltatore assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3) del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel Capitolato d'Appalto.

6. PREZZO POSTO A BASE D'ASTA

Per definire il valore presunto del servizio, si sono prese in considerazione le iscrizioni degli ultimi anni e si sono moltiplicate per le ore di servizio per entrambe gli enti:

BASE D'ASTA TOTALE	Valore economico	
Valore Costo orario	€ 22,50	iva esclusa
Valore annuale Servizio Educativa specialistica Pantigliate (presunte 4.982 ore/anno)	€ 112.100,00	iva esclusa
Valore annuale Servizio Educativa specialistica Paullo (presunte 9.077 ore/anno)	€ 204.250,00	iva esclusa
Valore annuale Servizio Educativa specialistica dei 2 lotti	€ 316.350,00	iva esclusa
Valore complessivo appalto 3 anni +3 di proroga	€ 1.898.100,00	iva esclusa

Il servizio dovrà essere garantito dal lunedì al venerdì (o al sabato se previsto dal calendario scolastico) ed , in ogni caso , secondo il calendario definito con il Servizio Sociale Prof.le e con il Dirigente Scolastico.

L'appaltatore dovrà attenersi al calendario annuale definito all'inizio scolastico da parte delle Istituzioni Scolastiche

Il servizio di assistenza educativa specialistica finalizzata all'integrazione scolastica degli alunni disabili prevede un monte ore annuo presunto così suddiviso per i due comuni:

-
- n. 9.077 presunte annue ore di servizio per il Comune di Paullo
 - n. 4.982 presunte annue ore di servizio per il Comune di Pantigliate

Qualora, anche a causa dell'attuale situazione emergenziale Covid-19, tale rapporto dovesse mutare, il valore del singolo educatore (oltre che degli effettivi operatori ASA/aiuto cucina) segnalato in tabella diverrà il riferimento a cui tendere per il conteggio dei costi che il Comune si troverà a sostenere, naturalmente epurato dello sconto percentuale ottenuto in gara.

Formulando la proposta, la interessata si impegna ad adeguare il numero di educatori alle previsioni di legge e a ogni disposizione regolamentare o di altro genere che dovesse pervenire, nonché alle iscrizioni.

Esso è per conseguenza determinato in **€ 1.898.100,00 totali (949.050,00 Base per 3 anni poi saranno da aggiungere + 3 rinnovi annuali)**.

L'importo totale presunto **è pari a € 1.898.100,00 oltre iva** di cui:

- costo della manodopera € 1.518.480,00 ---> (80%)
- importo dei servizi € 360.639,00---> (19%)
- oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 18.981,00---> (1%)

L'importo scontabile in Sintel sarà € **1.879.119,00** (valore totale meno oneri della sicurezza)

Importo valore orario posto a gara **è pari a € 22,50 oltre iva** di cui:

- costo della manodopera € 18,00 ---> (80%)
- importo dei servizi € 4,275---> (19%)
- oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 0,225 ---> (1%)

L'importo orario scontabile in Sintel sarà € **22,275** (valore totale meno oneri della sicurezza)

Presentando l'offerta, ciascun interessato riconosce come i dati e le previsioni indicate negli atti, e forniti dai Comuni, sono la conseguenza di stime che non escludono l'alea contrattuale, che l'aggiudicatario si assume. Pertanto, non potrà in alcun modo essere imputata ai Comuni - né, per quanto ovvio, alla CUC Consorzio It Spa - l'eventuale esiguo o nullo numero di iscritti, rientrando tale elemento nella normale alea contrattuale, assunta dall'offerente.

Per meglio far comprendere l'attuale organizzazione del personale impiegato per la gestione del servizio, si allegano tra la documentazione di gara, le tabelle delle figure professionali impiegate. Stante la strumentalità del servizio al perseguimento di un pubblico interesse, la presenza di minori e la necessità di garantire loro la massima cura e tutela, ciascun offerente avrà l'onere di descrivere quale sarà la organizzazione della struttura operativa, che dovrà garantire la presenza numerica di educatrici adeguata al numero degli iscritti.

La *Clausola Sociale* è da garantire solo per le figure descritte nel file denominato ALLEGATO 1/B - SCHEMA INQUADRAMENTO PERSONALE

Si precisa che tutte le prestazioni previste nel Capitolato a carico dell'Aggiudicatario sono remunerate dal prezzo di aggiudicazione.

Il servizio, in relazione alle esigenze dell'amministrazione può subire una variazione nel limite del 20% (ai sensi dell'art. 11 del R.D. 2440/1924) alle medesime condizioni pattuite in sede di gara. In tale evenienza l'impresa aggiudicataria è tenuta a prestare il servizio sia per le minori che per le maggiori quantità, senza aver diritto a reclamare prezzi diversi da quelli indicati nell'offerta.

L'importo s'intende comprensivo di tutti i servizi di cui al presente capitolato, nonché degli oneri per la sicurezza e i costi del lavoro, i mezzi, le imposte, le tasse, le assicurazioni ed eventuali altri oneri inerenti il servizio stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere all'affidatario, la ripetizione di servizi analoghi ai sensi dell'art. 63 comma 5, del D.Lgs. 50/2016, precisamente per ripetere per un periodo di 3 anni, le prestazioni che discenderanno dal capitolato.

Le predette prestazioni aggiuntive potranno essere avviate solo a seguito di formale disposizione da parte del Responsabile di Settore, e comunque entro e non oltre 15 giorni dalla richiesta.

Il corrispettivo che emergerà dalla procedura di gara, costituisce un elemento contrattuale essenziale, e non subirà variazioni (ISTAT) per tutta la durata del servizio

7. ONERI CONNESSI ALL'APPALTO

Oltre a quanto già previsto in altri punti del presente Disciplinare, nel Capitolato d'Appalto e negli allegati, si richiama l'attenzione sui seguenti oneri a carico dell'Appaltatore:

- a) la nomina di un proprio dipendente quale Coordinatore per la Gestione del Servizio oggetto del presente appalto; a tale responsabile il Comune, tramite i propri uffici, farà riferimento per ogni evenienza e per impartire tutte quelle disposizioni che si rendessero necessarie per il buon andamento della gestione;
- b) gli oneri relativi alle spese contrattuali quali spese di registrazione contratto, bolli, copie, ecc.;
- c) tutte le imposte e tasse generali e speciali senza diritto di rivalsa che colpiscono o potranno colpire in qualsiasi momento l'assuntore per l'esercizio del servizio previsto nel presente appalto;
- d) tutte le spese inerenti e conseguenti l'appalto;
- e) gli eventuali maggiori costi, o minori introiti, derivanti da oneri imposti dalla Pubblica Amministrazione, dalla Legge, da qualsivoglia Autorità, o comunque necessarie in conseguenza di problematiche sanitarie di qualsiasi genere;
- f) le spese inerenti l'assicurazione per danni a cose e persone nonché alla responsabilità civile dell'Appaltatore verso terzi.
- g) le spese di pubblicazione ammontanti a € 2.500,00 oltre Iva di Legge da versare alla CUC Consorzio It Spa prima della firma del Contratto (una tantum);

L'Appaltatore dovrà, in ogni momento, a semplice richiesta del Comune dimostrare di aver provveduto a quanto sopra.

L'appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente a qualsivoglia provvedimento delle Autorità, anche di natura sanitaria, adoperandosi per la miglior tutela della salute dei dipendenti e degli utenti. La violazione di tali obblighi darà diritto al Comune di dichiarare immediatamente la decadenza dal contratto, con diritto al ristoro di tutti i danni.

8. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Con richiamo all'Art. 105 comma 1 s.m.i., si precisa che le attività principali e prevalenti, trattandosi di attività ad alta intensità di manodopera e servizi educativi ad alto interesse sociale, non potranno essere subappaltate.

E' vietata la cessione del contratto e di eventuali crediti da esso derivanti.

9. SOPRALLUOGHI

Ai fini della presentazione dell'offerta e stante la situazione emergenziale, non è ritenuto obbligatorio il **sopralluogo** presso i locali e/o spazi presso cui verranno svolti i servizi oggetto dell'appalto.

Si lascia tuttavia facoltà dei Concorrenti di richiedere il sopralluogo, per programmarlo, i concorrenti dovranno inoltrare richiesta al RUP/Consorzio.it tramite la funzionalità "comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il **09/07/2021**, indicando: ragione sociale del concorrente, nome, cognome, qualifiche e relativi dati anagrafici delle persone incaricate e indirizzo mail e numero mobile per eventuali avvisi.

Seguirà riscontro da parte della CUC con indicazione del giorno e dell'ora dell'appuntamento (definito dalla CUC in ordine di candidatura, non si potranno richiedere date/orari specifici).

Il sopralluogo potrà essere effettuato o da un procuratore speciale, o comunque da un soggetto delegato per iscritto del partecipante - nel caso di aggregazione, di uno fra gli operatori raggruppati, aggregati o consorziati. In ipotesi di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio o del consorziato indicato come esecutore dei servizi. Una persona fisica non potrà effettuare il sopralluogo per conto di più soggetti.

Sarà redatto un verbale di visita attraverso modulo fornito dalla CUC.

10. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

10.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a formulare offerte gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri o stranieri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 - 48 D. Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti e che non ricadano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice Appalti. Sono consentite esclusivamente offerte in nome e per conto proprio; non sono ammesse offerte per persona da nominare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 della raccolta normativa da ultimo richiamata.

In particolare:

- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

- al concorrente che partecipi alla gara in seno a un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero aggregazione di imprese con contratto di rete, è vietato partecipare anche in forma individuale;
- i consorzi di cui all'art. 45, comma secondo, lett. b) e c) del Codice Appalti dovranno indicare, in sede di offerta, per quali consorziati essi intendono concorrere; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato;
- ai consorzi in discorso è fatto divieto di incaricare, nella fase di esecuzione del contratto, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salve le ragioni e nei limiti di cui all'art. 48, comma 7 *bis*, del Codice Appalti;
- le aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete di cui all'art. 45, comma secondo, lett. f) devono rispettare la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di soggettività giuridica e di un organo comune con potere di rappresentanza (c.d. *rete-soggetto*), la aggregazione di imprese partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, allorché in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di un organo comune con poteri di rappresentanza, ma sia sprovvista di personalità giuridica (c.d. *rete contratto*), la aggregazione partecipa alla procedura mediante l'organo comune, il quale assumerà le funzioni della mandataria, a condizione che lo stesso sia in possesso dei relativi requisiti e il contratto di rete conferisca al medesimo mandato a presentare domanda di partecipazione o offerte per determinate tipologie di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà far parte di queste;

c) nelle residuali ipotesi - rete sprovvista di organo comune con potere di rappresentanza, o mancanza dei requisiti di qualificazione in capo al predetto organo - la aggregazione di imprese di rete parteciperà nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole;

d) a pena di esclusione, i soggetti che partecipano in forma collettiva devono specificare la parte o quota del servizio che ognuna d'esse sarà chiamata a svolgere in ipotesi di aggiudicazione. La capofila dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Nel caso di partecipazione in forma collettiva, i requisiti generali di partecipazione di cui al prosieguo dovranno essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte della formazione.

Non sono ammessi alla procedura i soggetti gli operatori che versino nei casi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti hanno l'obbligo di indicare tutte le condanne penali riportate con sentenza definitiva - per tale intendendosi anche quella di applicazione della pena a mente dell'art. 444 cod. proc. pen. -, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, comprese quelle che beneficiano della non menzione. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i titolari delle cariche elencate nella norma, quand'anche cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando.

Sono inclusi nei soggetti per i quali deve essere resa la dichiarazione i soggetti facenti capo ad imprese confluite nell'operatore concorrente a seguito di operazioni cessione o affitto d'azienda o di un suo ramo, di fusione o incorporazione svoltesi nell'anno antecedente la pubblicazione del bando.

Non è necessario indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate o per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Gli offerenti dovranno individuare nominativamente i suddetti titolari di pratica, riportandone le generalità complete – nome e cognome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, residenza, carica – con precisazione della data di nomina e di quella della sua cessazione.

La dichiarazione dovrà contenere:

- (i)** l'attestazione che, a carico delle figure predette non sussiste alcuno dei provvedimenti giurisdizionali o interdittivi di cui all'art. 80 del Codice Appalti;
- (ii)** ove sussistenti dei provvedimenti, la elencazione degli stessi, al fine di consentire a Consorzio IT S.p.A. di valutarne la possibile rilevanza.

Nella ipotesi sub **(ii)**, gli offerenti dovranno specificare il reato ascritto con i relativi riferimenti normativi - preferibilmente trascrivendo integralmente il capo di imputazione, il Giudice che ha emesso il provvedimento e la data di pronunciamento e di intervenuta definitività, la pena comminata, l'elemento soggettivo del reato, ed ogni altra informazioni utile per consentire a **CIT** di valutare la tipologia, la gravità e la rilevanza del precedente.

Ai fini che qui interessano:

1) agli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza sono assimilati i procuratori dotati di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di ambiti che, nel loro insieme considerati, possano ritenersi omologhi, a quelli per statuto concessi agli amministratori;

2) per socio di maggioranza si intende, oltre a quello titolare della maggioranza del capitale sociale:

- in ipotesi di società con due soci, questi ultimi laddove siano pariteticamente proprietari dell'intero capitale;
- in ipotesi di società con tre soci, a quello che sia titolare del 50% del capitale.

Come già indicato, le formazioni collettive nelle quali anche solo un soggetto si trovi in una condizione di cui al presente paragrafo saranno escluse dalla gara.

A pena di esclusione, gli operatori che, in base all'ordinamento vigente vi sono tenuti, devono essere iscritti nel Registro Imprese della competente C.C.I.A.A. per le attività oggetto del servizio. Gli operatori non aventi sede in Italia dovranno essere iscritti nell'analogo Registro professionale, secondo le norme vigenti, per le attività di gara.

Alla data di presentazione dell'offerta non devono sussistere, a pena di esclusione, cause di scioglimento o di estinzione relative agli offerenti previste dalla legge o da Statuto e/o atto costitutivo.

Per quanto concerne le ipotesi di cui all'art. 80, quinto comma, lett. c) del Codice Appalti, per *integrità del concorrente* deve intendersi la moralità professionale, e per *affidabilità* la reale capacità tecnico professionale nello svolgimento dell'attività oggetto di affidamento.

In particolare saranno considerati i seguenti elementi – se accertate con sentenza passata in giudicato:

1) significative carenze nella esecuzione di un precedente contratto.

Le ipotesi menzionate dal Codice rilevano singolarmente se costituiscono un grave illecito professionale, oppure se sono sintomatici di persistenti carenze professionali. A titolo esemplificativo, acquistano rilevanza:

- l'inadempimento di una o più obbligazioni contrattualmente assunte;
- carenze nel prodotto o nel servizio fornito, tali da renderli inutilizzabili per lo scopo previsto;
- la adozione di comportamenti scorretti;
- il ritardo nell'adempimento;
- l'errore professionale nella esecuzione della prestazione;
- l'aver indotto in errore la amministrazione circa la fortuità dell'evento che dà luogo al ripristino dell'opera danneggiata per caso fortuito interamente a spese della amministrazione stessa;
- nei contratti misti di progettazione ed esecuzione, qualunque omissione o errore di progettazione imputabile all'esecutore che ha determinato una modifica o variante a mente dell'art. 106, comma secondo, D. Lgs. 50/2016, o della previgente disciplina recata dall'art. 132 D.Lgs. 163/2006.

2) gravi illeciti professionali posti in essere nello svolgimento della procedura di gara.

Rilevano in tal senso, a titolo non esaustivo ma esemplificativo:

- gli atti idonei diretto in modo non equivoco a influenzare le decisioni della stazione appaltante in ordine alla valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione, alla adozione di provvedimenti di esclusione, e alla attribuzione dei punteggi;
- i comportamenti volti ad ottenere informazioni in ordine al nominativo di altri concorrenti, e al contenuto delle offerte presentate;
- la previsione di accordi con altri operatori intesi a falsare la concorrenza;
- la presentazione di informazioni fuorvianti, anche per negligenza, in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione o ad altre circostanze rilevanti ai fini della gara;
- la presentazione, anche per negligenza, di informazioni false relative a circostanze diverse dal possesso dei requisiti generali o speciali di partecipazione;
- la omissione, anche per negligenza, di informazioni in ordine alla carenza, sopravvenuta rispetto al momento in cui è stata presentata la domanda, di requisiti o elementi non specificatamente richiesti dal bando di gara ai fini della partecipazione, ma indicati dall'offerente per conseguire un punteggio ulteriore o per fornire le spiegazioni richieste dalla stazione appaltante nel caso in cui la offerta appaia normalmente bassa.

Assumono altresì rilevanza tutti i comportamenti contrari ai doveri di leale collaborazione che abbiano comportato la mancata sottoscrizione del contratto per fatto doloso o gravemente colposo dell'affidatario e la conseguente escussione della garanzia.

3) altre situazioni idonee a porre in dubbio la integrità e la affidabilità dell'operatore economico.

Possono essere valutati elementi quali:

- i provvedimenti divenuti inoppugnabili o confermati con sentenza passata in giudicato, resi dall'AGCM per pratiche commerciali scorrette o per illeciti

- concorrenziali gravi, aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato di riferimento;
- i provvedimenti sanzionatori divenuti inoppugnabili o confermati con sentenza passata in giudicato, resi dall'ANAC ai sensi dell'art. 213, comma tredicesimo, del Codice Appalti, e iscritti nel Casellario dell'Autorità, nei confronti degli operatori economici che abbiano rifiutato od omesso, senza giustificato motivo, di fornire informazioni o documenti richiesti dall'Autorità o che non abbiano ottemperato alla richiesta della stazione appaltante di comprovare i requisiti di partecipazione o che, a fronte di una richiesta di informazione o di esibizione di documenti da parte dell'ANAC, abbiano fornito informazioni o documenti non veritieri.

E' onere dei partecipanti verificare la assenza delle cause ostative anche in capo ai propri subappaltatori. Inoltre è causa di esclusione la sussistenza di tali elementi in capo ai soggetti individuati dall'art. 80, terzo comma, della medesima raccolta normativa, laddove i comportamenti siano riconducibili esclusivamente a persone fisiche

La sussistenza delle cause di esclusione in esame – la quale sarà accertata nei limiti e nei modi di cui alle Linee guida n. 6 approvate dal Consiglio ANAC con delibera n. 1008 dell'11 ottobre 2017, recanti *"Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice"* – deve essere autocertificata dagli operatori economici mediante utilizzo del DGUE. La dichiarazione sostitutiva ha ad oggetto tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente, essendo rimesso in via esclusiva alla stazione appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini della esclusione.

Laddove si ritenesse necessario valutare alcuni accadimenti ai fini della esclusione a mente dell'art. 80, comma quinto, lett. c) del Codice, sarà avviato un contraddittorio con l'interessato. L'operatore economico è ammesso a provare di avere adottato misure sufficienti a dimostrare la propria integrità e affidabilità nella esecuzione del contratto che è stato oggetto di affidamento nonostante la esistenza di un motivo di esclusione (c.d. misure di *self cleaning*). La adozione delle misure deve essere intervenuta entro la data di presentazione delle offerte; le misure devono essere indicate in modo specifico nel DGUE.

Al fine della ammissione alla procedura, potranno essere considerate, oltre alla prova di aver risarcito o aver assunto l'impegno formale e concreto a risarcire il danno causato dall'illecito:

- 1)** la adozione di provvedimenti volti a garantire la adeguata capacità professionale dei dipendenti, anche attraverso specifiche attività formative;
- 2)** la adozione di misure finalizzate a migliorare la qualità delle prestazioni attraverso interventi di carattere organizzativo, strutturale e/o commerciale;
- 3)** il rinnovo degli organi societari;
- 4)** la adozione e la efficace attuazione di modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati della specie di quello in ipotesi verificatosi, e l'affidamento a un organismo – dotato di autonomi ed idonei poteri di iniziativa e di controllo – del compito di vigilare sul funzionamento e la osservanza dei modelli, nonché di mantenerli aggiornati;
- 5)** la dimostrazione che il fatto è stato commesso nell'esclusivo interesse dell'agente oppure eludendo fraudolentemente i modelli di organizzazione

e di gestione, o che non vi è stata omessa o insufficiente vigilanza da parte dell'organismo di controllo

10.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

10.2.1 Requisiti di idoneità professionale

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di **idoneità professionale**:

- a) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- b) essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- c) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
- d) essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- e) applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- f) essere inoltre in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto;

10.2.2 **Requisiti di carattere speciale e mezzi di prova - Capacità economica finanziaria**

I partecipanti dovranno dimostrare di avere le capacità economiche e finanziarie richieste per il servizio, e di possedere una situazione economico finanziaria equilibrata.

Dovrà essere allegata almeno **una dichiarazione bancaria** rilasciata da un istituto di credito che attesti la solidità economica e finanziaria del concorrente e una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, a firma del legale rappresentante, che attesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a) aver conseguito, un fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari (2017/2018/2019 - escluso anno 2020) disponibili non inferiore ad € 210.000,00 iva esclusa;

Tale requisito di capacità economico finanziaria è giustificato dall'esigenza di assicurare che l'affidatario offra solide garanzie in ordine all'esperienza acquisita nel settore e alla solidità finanziaria, data la complessità del servizio che richiede particolari competenze professionali, con un rilevante numero di utenti e di operatori professionali dedicati, per i quali sussiste la necessità di un'adeguata formazione, indirizzo e coordinamento;

Capacità professionale e tecnica.

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, a firma del legale rappresentante, che attesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a) aver svolto, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (2017/2018/2019 - escluso anno 2020), **servizi di assistenza educativa specialistica scolastica** o, in mancanza, servizi simili e/o analoghi (educativa domiciliare/territoriale e educativa nei centri diurni in favore di minori con handicap e/o in situazione di svantaggio), per un importo complessivo minimo pari ad € 630.000,00 IVA esclusa;
- b) **servizio di punta:** aver eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara (2017/2018/2019 - escluso anno 2020), almeno un servizio di assistenza educativa specialistica scolastica o, in mancanza, simile e/o analogo a quello oggetto del presente bando (educativa domiciliare/territoriale e educativa nei centri diurni in favore di minori con handicap e/o in situazione di svantaggio), per almeno un anno scolastico continuativo. Tale requisito non è frazionabile.
- c) il personale impiegato nel servizio dall'appaltatore - coordinatore del servizio ed educatori professionali - dovrà essere in **possesso dei titoli di studio previsti dalla normativa nazionale e regionale vigenti** e/o di adeguata professionalità e competenza in relazione alle citate funzioni da svolgere o di specifica formazione ed esperienza documentata, 3 anni di esperienza in servizi identici per il coordinatore e 2 anni di esperienza per gli educatori - (il Concorrente dovrà garantire la sostenibilità del presente punto c) , dimostrando che le figure del coordinatore e gli educatori professionali, siano in possesso dei requisiti descritti nell'Art. 4 del Capitolato Speciale)

Nella documentazione amministrativa dovranno essere **indicati gli enti committenti ed i servizi di affidamento;** dovrà altresì essere allegata una dichiarazione di corretta e regolare esecuzione del servizio da parte degli eventuali Enti committenti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso il sistema AVCpass. Pertanto, **tutti i soggetti interessati dovranno necessariamente registrarsi al predetto sistema, ed ottenere il PASSOE.**

In caso di Raggruppamento Temporaneo e di consorzi, i requisiti di ordine speciale di capacità economico-finanziaria devono essere specificatamente riferiti a tutte le imprese raggruppate o consorziate e devono essere posseduti, in relazione alla propria quota di partecipazione, dall'impresa mandataria o dall'impresa consorziata che svolgerà l'appalto, nella misura minima del 60% di quanto richiesto, mentre la restante percentuale del 40% deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese mandanti o dalle altre imprese consorziate, nella misura minima per ciascuna di esse pari al 20% di quanto richiesto. L'impresa mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice (**Avvalimento**), il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa

ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'operatore economico che vuole valersi delle capacità di altri soggetti deve allegare una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria e attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 Codice Appalti, nonché dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Dovrà inoltre essere prodotta una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, mediante la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso i Comuni a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Dovrà infine essere prodotta, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

A pena di nullità, e per conseguenza di mancata valutabilità ai fini della verifica circa la sussistenza dei requisiti

- 1) il contratto di avvalimento deve specificare quali fra questi sono posti a disposizione dell'ausiliata;**
- 2) solo nel caso di Avvalimento di risorse, queste ultime dovranno essere indicate in modo specifico;**
- 3) laddove sia oggetto dell'avvalimento anche personale, lo stesso deve essere nominativamente indicato nel contratto. Nella offerta tecnica dovranno essere inserite tutte le informazioni utili a valutare detto personale ai fini del punteggio.**

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto; la assunzione della responsabilità solidale dovrà essere espressamente contenuta nei contratti e negli impegni, con clausole che consentano all'amministrazione di far valere i diritti nascenti dal contratto direttamente nei confronti della ausiliaria. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del partecipante alla gara si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Tuttavia, queste ultime:

- non possono valersi a propria volta di un altro soggetto;
- non possono prestare ausilio a più concorrenti;
- non possono partecipare quale concorrente alla procedura.

Il contratto e ogni atto correlato sono sottoscritti dal partecipante alla procedura, al quale compete la gestione del servizio. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subaffidataria nei limiti dei requisiti prestati.

12. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato nel servizio attualmente svolto, si prevede l'applicazione da parte dell'Appaltatore, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

L'Appaltatore si impegna a subentrare nei rapporti di lavoro subordinato con gli attuali

dipendenti relativi al servizio attuale, secondo quanto risulta dal prospetto allegato al disciplinare di gara mediante la conclusione, a tal fine, di specifici contratti di cessione di tali rapporti, fermo il mantenimento del trattamento retributivo e normativo, l'inquadramento e comunque le medesime condizioni, nessuna esclusa, previste dai contratti di lavoro agli stessi attualmente applicati.

Si precisa che *"l'assunzione deve obbligatoriamente venire armonizzata e resa compatibile con l'organizzazione del vincitore. Pertanto si stabilisce di prevedere una priorità d'assunzione del personale uscente, senza imporre l'applicazione di una clausola sociale di tenore forte, in quanto lo stesso art. 50 del D.Lgs.n. 50/2016 mira a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato e non certo ad imporla"* (T.A.R. Toscana, III°, 13/2/2017, n. 231)

La tabella allegata (ALLEGATO 1/B - SCHEMA INQUADRAMENTO PERSONALE) riporta il numero di unità, il monte ore, CCNL applicato dall'attuale appaltatore, qualifica, livelli retributivi, scatti di anzianità e sede di lavoro.

L'Appaltatore prende atto di subentrare nei contratti, già in essere al tempo dell'immissione nella gestione del servizio, fatto salvo il diritto di recesso nei tempi e con le modalità previste dalla normativa generale e da quella di settore.

A sostegno di quanto richiamato, i Concorrenti sono tenuti ad allegare alla documentazione amministrativa, una adeguata dichiarazione di intenti per il reintegro del personale già operante, così come anche richiamato nel Modello 1 punto O. - nello specifico, come recita l'obbligo della linea Guida n. 13 *"...un progetto di assorbimento, comunque denominato, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale..."* (rif. alle Linee Guida n. 13 ANAC recanti la disciplina delle Clausole Sociali).

13. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai fini della partecipazione al presente appalto deve essere costituita, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da idoneo Istituto, una cauzione provvisoria **pari allo 2% del valore stimato dell'appalto (euro 37.962,00 €)**, valida per almeno 180 giorni.

La garanzia è ritenuta fondamentale in ragione:

- 1) degli interessi pubblici sottesi;
- 2) della necessità per l'amministrazione di dover far fronte ai maggiori oneri che comporterebbe la mancata stipula del contratto, essendo fondamentale l'avvio tempestivo del servizio.

(si precisa che per le microimprese, piccole e medie imprese, vi è la possibilità di presentare una garanzia ridotta della metà del valore indicato sopra, come sotto evidenziato)

La cauzione, intestata a Consorzio.It Spa, prodotta secondo una delle seguenti modalità: versamento in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231), con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico presso

CASSA DI RISPARMIO DI BOLZANO SPARKASSE – Filiale di Crema e **intestato a**
Consorzio Informatica Territorio S.p.a.,

Iban IT45P060455684000005000745

indicando la seguente causale:

“Procedura aperta – Servizi Educativa Specialistica - Comuni di Paullo e Pantigliate”;

- i. fideiussione bancaria** o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta, intestata a Consorzio Informatica Territorio Spa via del Commercio, 29 Crema CR. La fideiussione dovrà contenere la clausola c.d. a prima richiesta, e per conseguenza l’impegno del garante a corrispondere le somme richieste a Consorzio Informatica Territorio S.p.A. a semplice richiesta di quest’ultima;
- ii. impegno** di un fideiussore, assunto nei confronti dei Comuni di Paullo e Pantigliate e di Consorzio Informatica Territorio S.p.A., anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui agli [articoli 103 e 104](#), qualora l’offerente risultasse affidatario; detto impegno dovrà essere presentato anche nel caso in cui la garanzia sia rilasciata sotto forma di deposito cauzionale, ai sensi dell’art. 93, co. 2, d.lgs. 50/2016. Il presente impegno non è richiesto per le microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Onde evitare contestazioni, si fa presente sin da ora che Consorzio Informatica Territorio aderisce all’orientamento enunciato dal Consiglio di Stato con sentenza n. 3249 resa dalla V sezione il 21 maggio 2019, per il quale le irregolarità concernenti la garanzia provvisoria sono suscettibili di soccorso istruttorio.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell’impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell’offerta. È onere dell’operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l’ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

In ogni caso, si ritiene ammissibile il soccorso istruttorio al fine di consentire integrazioni atte a dimostrare come l’offerta fosse **sin dall’inizio** conforme alla *lex specialis* di gara (Consiglio di Stato, sezione V, 21 febbraio 2020 n. 1325).

Laddove la offerta sia presentata da una formazione collettiva, la garanzia deve essere intestata nominalmente a tutte le imprese componenti la stessa, garantendo le obbligazioni assunte da ciascuna di esse mediante la presentazione dell’offerta.

Ai sensi dell’art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l’aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all’affidatario o all’adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

In caso di riunione di concorrenti già costituita, le garanzie sono presentate, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, che sono responsabili in solido. Nel caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di imprese costituendo, la polizza fideiussoria deve essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, non alla sola capogruppo designata, ma anche alle mandanti. Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, la polizza fideiussoria mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve essere intestata, non al solo concorrente ma anche alla/e impresa/e ausiliaria/e.

In caso di riunione di concorrenti già costituita, le garanzie sono presentate, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, che sono responsabili in solido. Nel caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di imprese costituendo, la polizza fideiussoria deve essere intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese del Raggruppamento. Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, la polizza fideiussoria mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve essere intestata, non al solo concorrente ma anche alla/e impresa/e ausiliaria/e.

Ai sensi del disposto dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto:

- del **50 per cento** qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9001;
- del **50 per cento, non cumulabile con quella di cui al punto a), nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medio imprese.**
- del **30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 **o del 20 per cento** per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- del **15 per cento** anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a), b) c) per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico deve produrre nel Modello 1 o allegato allo stesso, idonea dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47, d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso di dette certificazioni, precisando: oggetto, norma di riferimento, ente certificatore, data di emissione e data di scadenza.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. rilasciata da un Ente autorizzato (vedasi Comunicato del Presidente ANAC del 1° luglio 2015 e del 21 ottobre 2015)
2. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (CONSORZIO INFORMATICA E TERRITORIO SPA);
3. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
4. essere conforme allo schema tipo approvato con DECRETO 19 gennaio 2018 , n. 31;
5. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
6. riportare firma digitale del sottoscrittore per l'Ente emittente (firma digitale del rappresentante per la Banca o Compagnie Assicurativa);
7. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante (autodichiarazione del Rappresentante dell'Istituto emittente con copia proprio documento);
8. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 30 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in contanti, il concorrente dovrà caricare in piattaforma copia scansionata della ricevuta di versamento.

Si precisa che, al momento della firma del Contratto, saranno richieste all'aggiudicatario l'emissione di due distinte Cauzioni Definitive, una per ciascun Contratto (Paullo e Pantigliate).

14. RESPONSABILITA' E POLIZZA ASSICURATIVA

L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità sia civile che penale per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'Appaltatore stessa quanto del Comune o di terzi soggetti a seguito ed in conseguenza dell'esecuzione del servizio oggetto del contratto.

A tal fine, l'Appaltatore sarà tenuto a stipulare una polizza assicurativa con primario istituto assicurativo e di gradimento del Comune a copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento delle attività oggetto del Contratto, per qualsiasi danno che l'Appaltatore possa arrecare al Comune, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, inclusi i danni da inquinamento, da intossicazione o tossinfezione, da avvelenamento nonché ogni altro danno inerente, conseguente e connesso allo svolgimento del servizio.

Si rimanda all'art. 16 del capitolato speciale d'appalto per migliori specifiche

15. **COMUNICAZIONE E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA**

Eventuali chiarimenti, notizie e delucidazioni relativi alla gara, al suo oggetto e al suo svolgimento, agli atti della procedura, alla *lex specialis*, alla formulazione e presentazione delle offerte, alle fasi della aggiudicazione, alla stipula del contratto, e a tutto quanto connesso allo svolgimento della procedura di aggiudicazione, potranno essere richiesti **esclusivamente** attraverso la piattaforma SinTel, nella sezione *Comunicazioni della procedura*, entro il **termine perentorio** del **13 Luglio 2021**.

I quesiti e le risposte aventi carattere generale saranno resi pubblici.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione indirizzata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

E' onere di ogni interessato verificare la eventuale esistenza di rettifiche o precisazioni.

16. **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate, pena l'esclusione dalla gara, attraverso la piattaforma Sintel, **entro il termine perentorio del 21 LUGLIO 2021 alle ore 09:00:00**. Fatta salva la ipotesi di soccorso istruttorio di cui al prosieguo, la mancata ricezione di tutta la documentazione della quale deve essere corredata l'offerta renderà la stessa inammissibile.

Il termine è determinato considerando da un lato l'esigenza di predisporre al meglio le offerte, dall'altro la necessità di dare avvio al servizio il 1 settembre 2021 – necessità inderogabile.

Ciascun concorrente può ritirare la propria offerta e formularne una diversa entro il termine perentorio previsto per la presentazione, con effetti integralmente sostitutivi.

Gli offerenti dichiarano di riconoscere ed accettare la mancanza di qualsivoglia responsabilità della centrale di committenza, del comune e del gestore del portale SinTel in ipotesi di mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari per la partecipazione alla procedura. Consorzio IT si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la prosecuzione della procedura in ipotesi di anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile la presentazione dell'offerta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema, che consentono di predisporre:

- o "Una busta telematica" contenente la Documentazione Amministrativa;
- o "Una busta telematica" contenente l'Offerta Tecnica;
- o "Una busta telematica" contenente l'Offerta Economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata esclusivamente attraverso Sintel completando il percorso "Invia offerta".

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Aria-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate. La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

L'offerta sarà valida ed irrevocabile per 180 giorni. La stessa si intenderà automaticamente prorogata per ulteriori 180 giorni laddove, alla scadenza del periodo di validità dell'offerta, non sia intervenuta la sottoscrizione del Contratto, quale che sia la fase nella quale si trovi la procedura.

Documentazione Amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

Nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, **ciascuno** dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**.

Ciascuno degli atti e dei documenti dovrà essere debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del concorrente o – in ipotesi di offerta congiunta, di ciascuna operatore economico offerente. In nessuno fra i documenti potranno essere fornite indicazioni circa i contenuti della offerta economica, a pena di esclusione.

Uniformandosi ai modelli allegati al disciplinare, gli offerenti devono dichiarare, anche ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

1) di voler assumere, in caso di aggiudicazione, la gestione del servizio in oggetto alle condizioni economiche che emergeranno in esito alla gara, e di voler compiere tutti gli atti e adempimenti a ciò necessari o preordinati, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti per la stipula del contratto (in ipotesi di formazione collettiva, i voler assumere congiuntamente la gestione del servizio, con la espressa indicazione dell'operatore che assumerà il ruolo di capofila, al quale sarà conferito mandato speciale di rappresentanza, nel rispetto dell'art. 48, commi 12 e 13, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e di voler compiere tutti gli atti e adempimenti a ciò necessari o preordinati, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti per la stipula del contratto);

- 2)** di avere piena e completa conoscenza, e di accettare espressamente ed integralmente, senza riserva o condizione alcuna, i contenuti del presente disciplinare di gara, in tutti i termini, condizioni e clausole previste nello stesso e negli allegati, anche con riferimento ai limiti, vincoli, impegni, responsabilità, decadenze, penali e sanzioni previste a carico dell'aggiudicatario dal presente disciplinare e dalle clausole contenute nello schema del contratto;
- 3)** di voler svolgere le prestazioni e assumere gli obblighi inclusi nello stipulando contratto, nonché in generale di ogni pattuizione dello stipulando contratto, siccome integrato dagli impegni che l'offerente si assumerà nella proposta qualitativa e nella offerta economica;
- 4)** di disporre di informazioni complete, esaustive ed idonee ai fini della formulazione della propria offerta; di aver esaminato attentamente e valutato i dati e i contenuti degli atti e dei documenti resi accessibili ai concorrenti; di ritenere questi ultimi tali da consentire la presentazione di una offerta tecnica ed economica consapevole, ponderata e ragionevole; di considerare adeguate e congrue le condizioni economiche e finanziarie poste a base di gara;
- 5)** di avere piena e completa conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sul valore, sulle condizioni contrattuali, sulla esecuzione delle prestazioni assunte e sugli investimenti strutturali impiantistici offerti, e di aver ritenuto questi ultimi realizzabili;
- 6)** di impegnarsi a corrispondere a **Consorzio IT** in ipotesi di aggiudicazione, le spese tecniche e legali necessarie per la procedura di gara nella misura di euro 2.500,00 oltre IVA di legge, secondo quanto prescritto nel prosieguo del presente disciplinare;
- 7)** che l'offerta è irrevocabile per centottantagioni a decorrere dalla scadenza del termine della presentazione – quand'anche l'offerta sia pervenuta prima di tale momento – e che la stessa si intende automaticamente prorogata di altri centottanta giorni ove, alla scadenza del termine di validità dell'offerta, la procedura non sia esitata per qualsivoglia motivo nella stipula del contratto con uno fra i contraenti;
- 8)** di aver ricevuto la informativa relativa al trattamento dei dati personali di cui al prosieguo del disciplinare, e di autorizzare lo stesso per tutto quanto occorrente ai fini dello svolgimento della procedura;
- 9)** di accettare e ritenere congrui i corrispettivi di cui alla tabella presente nell'articolo terzo.

Il Concorrente si impegna ad allegare nella documentazione amministrativa:

a. **Domanda di partecipazione** alla gara, redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione, (**Modello 1**), firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura; nella domanda l'Appaltatore deve dichiarare, anche ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

- 1)** di essere operante, anche alla data di presentazione dell'offerta, nel settore in oggetto;
- 2)** di possedere, anche alla data di presentazione dell'offerta, tutti i requisiti generali per la partecipazione.
- 3)** di garantire il reintegro del personale già operante presso i servizi oggetto della presente procedura ed il rispetto del CCNL di riferimento presentando un progetto di assorbimento, comunque denominato, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare

riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale;

4) di accettare senza condizioni o riserve tutte le disposizioni del presente disciplinare, del Capitolato di Appalto e contestuale dichiarazione di aver preso visione degli ambienti in cui si svolgerà il servizio;

b. **documento di gara unico europeo (DGUE) "Modello 2"** consistente in un'autodichiarazione, resa dal titolare o legale rappresentante del concorrente ai sensi e secondo le modalità di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, attestante l'assenza dei motivi di esclusione nonché il possesso dei requisiti speciali e di idoneità professionale - al fine di velocizzare l'acquisizione della Informazioni Antimafia, si richiede di completare con i Modelli ANTIMAFIA (n.b. per tutti i soggetti fisici sottoposti al controllo - CDA + Procuratori + Direttori + Collegio Sindacale + ODV - una dichiarazione dei familiari conviventi, con copia documento del dichiarante);

c. **(eventuale) la documentazione di cui all'art.89 co.1 D.Lgs.50/2016 e s.m.i.,** in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara. In tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredato da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale; tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale;

d. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti) **Mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

e. **nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione,** redatta secondo il modello di cui all'allegato (**Modello 2 bis - Dichiarazione Raggruppamenti**) al presente disciplinare, **relativa all'impegno,** in caso di aggiudicazione della gara, **a costituire formalmente il raggruppamento/ consorzio/GEIE,** uniformandosi alla disciplina disposta dal *D.Lgs.50/2016 e s.m.i.* ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; **tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio/GEIE e potrà essere unica, come da modello allegato;**

f. **nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, scansione dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE,** indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;

g. **nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, scansione dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio,** indicante le imprese consorziate, **e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara** (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);

h. (eventuale) i documenti relativi alla situazione di controllo: i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo di cui alla dichiarazione contenuta nella istanza di partecipazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

i. **una dichiarazione bancaria** rilasciata da un istituto di credito che attesti la solidità economica e finanziaria del concorrente, un documento che **dimostri la esecuzione nell'ultimo triennio di servizi analoghi** a quelli di cui al presente disciplinare, in strutture pubbliche o private, si anticipa che il requisito risulterà valido anche nel caso il soggetto abbia gestito più realtà frazionate che sommate garantiscano la capacità richiesta e **indicazione degli enti committenti ed i servizi di affidamento con dichiarazione di corretta e regolare esecuzione del servizio da parte degli eventuali Enti committenti**

j. quietanza del versamento, ovvero fideiussione bancaria, o polizza assicurativa, oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1.9.1993 n. 385, relativa alla cauzione provvisoria di cui al precedente art. 13 (**Cauzioni e garanzie richieste**). La garanzia deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento, nell'ipotesi di partecipazione alla gara di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito/consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile non ancora costituito.

La garanzia deve essere corredata da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal soggetto firmatario il titolo di garanzia, ai sensi del DPR 445/2000 circa l'identità, la qualifica e i poteri dello stesso (per soggetti firmatari si intendono gli agenti, i brokers, i funzionari e, in ogni caso, i soggetti muniti di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia), sottoscritta mediante firma digitale (senza necessità di allegare copia del documento d'identità) o in originale (documento PDF si intende) (in questo caso occorre allegare copia del documento d'identità del suddetto soggetto).

OPPURE in alternativa

da autenticazione notarile della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato;
In caso di mancanza della firma digitale del fidejussore/garante, allegare copia scansionata con firma autografa, sia del garante del documento, sia del concorrente, firmata digitalmente da quest'ultimo.

k. **dichiarazione di impegno** di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli [articoli 103 e 104](#), qualora l'offerente risultasse affidatario; detto impegno dovrà essere presentato anche nel caso in cui la garanzia sia rilasciata sotto forma di deposito cauzionale, ai sensi dell'art. 93, co. 2, d.lgs. 50/2016. Il presente impegno non è richiesto per le microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

l. **il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS**, di cui all'art. all'art. 2, co.3.2, *Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012*, comprovante la registrazione al servizio (**accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute**) e che attesta che la verifica dei requisiti può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; nel caso di obbligo di indicazione della terna di

subappaltatori di cui all'art. 105 co. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dovranno essere presentati anche i PASSOE relativi ai subappaltatori;

m. **Fotocopia di un documento di identità** di chi sottoscrive la domanda di partecipazione;

n. **Documentazione comprovante il versamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione del contributo di € 140,00** dovuto ai sensi dell'art. 1 comma 65 e 67 della Legge n. 266/2005 da effettuarsi con le modalità di seguito precisate.

o – altri documenti

Nella busta in commento dovranno essere altresì inclusi:

- 1)** ove esistenti, copia dei *files* riportanti l'**elenco completo delle richieste di chiarimento e delle relative risposte**, e delle eventuali comunicazioni di rettifica o di precisazione rispetto agli atti di gara, sottoscritti in calce per conoscenza ed accettazione dall'impresa concorrente. In caso di aggregazione, la copia dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte;
- 2)** la indicazione dei servizi che l'offerente intende subappaltare;
- 3)** le referenze di cui ai requisiti indicati nell'Art. 10 del presente Disciplinare (*requisiti generali tecnico-organizzativi ed economici-finanziari*);
- 4)** dichiarazione di intenti per il reintegro del personale già operante;
- 5)** documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (16,00 €);
- 6)** ogni altro documento fosse ritenuto utile a provare la assenza di cause di esclusione (ad esempio, procedure di *self cleaning*)

ATTENZIONE Il file/cartella contenente la **documentazione amministrativa** non dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; in caso di raggruppamento di imprese costituito, dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo; in caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti precedenti devono contenere quanto espressamente previsto nei predetti punti.

Si applica il Soccorso istruttorio in base a quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016 e modificato dal DLgs 56/2017 in vigore dal 20/05/2017.

E' onere della parte dichiarare in fase di offerta l'eventuale riservatezza dei documenti di gara presentati. Si precisa che:

- per essere valida, la dichiarazione deve riguardare solo documenti o parti di essi estremamente sensibili, essendo principio generale la estensibilità della documentazione di gara, a tutela del diritto alla difesa in giudizio. Clausole generali come "l'offerta tecnica", o tali da impedire una valutazione delle

ragioni sottese alla aggiudicazione, si riterranno non apposte. Sarà necessario indicare, ad esempio, le pagine, i capoversi, i rigi o le specifiche informazioni riservate. Si ricorda che è necessaria una **comprovata e motivata dichiarazione secondo cui i documenti o le parti di essi dei quali si chiede la mancata ostensione costituiscano segreti tecnici o commerciali;**

- la dichiarazione non è vincolante per Consorzio.IT;
- la mancata presentazione della dichiarazione **non è sanabile con una dichiarazione successiva**, e comporta la ostensibilità dei documenti.

Partecipando alla procedura, l'offerente dichiara di conoscere e accettare la possibilità che documentazione amministrativa e tecnica possa essere oggetto di ostensione ad altri partecipanti.

Al fine di concludere la sottomissione della documentazione amministrativa, mediante l'apposito menù a tendina, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di integrale accettazione dei termini contenuti nella documentazione di gara.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato.pdf che viene scaricato da SinTel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Sarà facoltà della Stazione Appaltante richiedere documentazione aggiuntiva a comprova dei requisiti richiesti, qualora risultasse utile ai fini della procedura.

- SOCCORSO ISTRUTTORIO -

Consorzio.IT adotta come criterio interpretativo, ermeneutico, ed applicativo delle norme di legge, della *lex specialis* o capitolari, quello volto al perseguimento dell'interesse pubblico ad avere il maggior numero di partecipanti possibili.

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs 50/2016 siccome modificato dal D. lgs. 56/2017, "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla

procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, la Stazione Appaltante procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

IMPOSTA DI BOLLO

L'offerta economica presentata da ciascun concorrente per la partecipazione alla gara (e il contratto stipulato tra l'appaltante e l'aggiudicatario) sono soggetti ad imposta di bollo fin dall'origine, pertanto è richiesto agli offerenti la comprova tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- a) Copia PDF firmato, con autodichiarazione conforme all'originale, del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, con specifica indicazione:
- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
 - dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Consorzio It S.p.A.);
 - del codice ufficio o ente (campo 6: codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento);
 - del codice tributo (campo 11: 456T);
 - della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo - Gara per").

Oppure

- b) Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico (Contrassegno acquistato in tabaccheria), rilasciato dall'intermediario, incollata sulla Domanda di partecipazione o su documento cartaceo - caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato (scritta, indelebile, con indicazione CIG della Gara).

Qualora il soggetto utilizzi il sistema di pagamento virtuale, dovrà comunque fornire la comprova.

Offerta tecnica

Nell'apposita sezione presente in piattaforma, denominata -Offerta tecnica- deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara, un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati contenente i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

a. **Offerta tecnica** costituita da una relazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante. La relazione deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

La relazione con cui il concorrente formula la propria offerta, deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

La relazione dovrà essere sviluppata obbligatoriamente nell'ordine e articolazione indicati secondo lo schema allegato (**Modello 3**) e dovrà essere composta da massimo 22 cartelle formato A/4¹. L'Offerente potrà presentare anche cartelle in formato A3, resta fermo il fatto che si conteggerà n. 1 A3 a sostituzione di n. 2 A4. Le eventuali copertine e/o fogli intercalari con l'indicazione dei punti trattati, non saranno conteggiate nel numero delle pagine. Ogni cartella oltre il limite di cui sopra, ovvero impostata in modo difforme dalle indicazioni date, non verrà presa in considerazione in sede di valutazione. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, sia costituiti sia costituendi, la relazione dovrà essere presentata dall'Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande. La relazione, in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande;

La relazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore.

Non verranno prese in considerazione ai fini della valutazione tutte le eventuali pagine eccedenti le 22 massime consentite.

NB: La proposta sarà anche valutata per miglior rapporto tra sintesi, chiarezza e completezza della relazione, e rappresentazioni descrittive prolisse, o inutilmente ripetitive di concetti senza contribuire a chiarire aspetti effettivamente meritevoli di trattazione, possono influire sulla riduzione o l'affievolimento della eventuale valutazione positiva dell'elemento dell'offerta tecnica coinvolto.

Si invita a dichiarare in fase di offerta l'eventuale riservatezza sui documenti inviati, tale richiesta risulterà necessaria in caso di richiesta di accesso agli atti da parte di altri concorrenti (si fa richiamo a quanto specificato sopra sempre in merito alle dichiarazioni di riservatezza).

Il concorrente ha l'onere, a pena di esclusione, di non fornire alcuna informazione, diretta o indiretta, sulla offerta economica, o che consenta di determinare il contenuto di quest'ultima.

¹ Le cartelle formato A/4 dovranno essere stampate su una sola facciata con carattere "Arial" corpo 12 (standard Microsoft Word), interlinea singola.

Offerta Economica

Nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare il valore complessivo della propria offerta, espresso in cifre, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola inserendola a video.

Non sono ammesse offerte al rialzo e neppure alla pari.

Il concorrente deve tener conto, in sede di preparazione della propria offerta, dei costi aziendali per la sicurezza e delle spese relative al costo del personale.

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nei campi denominati costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e costo del personale, rispettivamente il valore dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i costi del personale ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

Il valore di detti costi aziendali è necessario al solo fine di valutare se, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, è congruo e non ha valenza per il calcolo dell'importo contrattuale.

Per presentare l'offerta sarà necessario firmare digitalmente il file generato automaticamente dalla piattaforma, ricaricarlo in piattaforma e inviarlo (**non è sufficiente salvare l'offerta**).

Nel caso di RTI già costituito/consorzio ordinario di concorrenti già costituito/GEIE il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di RTI e di consorzio ordinario di concorrenti da costituire l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante copia della procura nella documentazione amministrativa) di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Pertanto, nel campo "Offerta economica", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- a. campo "**Offerta economica**", il valore complessivo offerto – espresso in Euro, IVA esclusa, con cinque cifre decimali, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e di eventuali costi del personale qualora fossero stimati dalla Stazione Appaltante.

Attenzione: tale valore è al netto dei "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto d).

- b. campo "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa.
- c. campo "**di cui costi del personale**" il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico o stimato dalla Stazione Appaltante;
- d. campo "**Costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Allegato Offerta economica" il **Modello 4** in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, i seguenti documenti, debitamente compilati e firmati digitalmente:

- ❖ **dichiarazione** (redatta secondo "**Modello 4**") sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso economico che il concorrente offre per l'esecuzione dei servizi, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto.

L'offerta non dovrà contenere termini o condizioni, non potrà indicare alternative e non potrà essere in aumento rispetto all'importo a base di gara. Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, l'offerta economica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita o di Consorzi;
- dai legali rappresentanti di tutte le Imprese in caso di Associazione Temporanea di Imprese non costituita al momento della presentazione dell'offerta.

NB. la dichiarazione economica dovrà contenere l'indicazione, PENA ESCLUSIONE DELL'OFFERTA, da parte dei concorrenti, dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Unitamente alla offerta economica sono richieste le giustificazioni dell'offerta

Viene richiesta, a fini acceleratori e di semplificazione, l'immediata presentazione dei giustificativi dell'offerta presentata utilizzando il Modello F allegato ai documenti di gara -

Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento.

Si invita a dichiarare in fase di offerta l'eventuale riservatezza sui documenti inviati, tale richiesta risulterà necessaria in caso di richiesta di accesso agli atti da parte di altri concorrenti.

Nella medesima busta dovrà essere allegata una cartella recante una relazione, e la documentazione a giustificazione della sostenibilità dell'offerta.

La CONGRUITA' DELLE OFFERTE sarà valutata sulla base dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs n. 50/2016 (offerte anormalmente basse) emendato del D.L. 32/2019, per il quale la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia

la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. **Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.**

16. PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

Ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 possono partecipare alla gara i soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i raggruppamenti temporanei di concorrenti alle condizioni che seguono.

Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.

Nel caso di forniture o servizi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'Appaltatore mandatario, è ammessa, con il consenso

delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti degli altri operatori economici del raggruppamento.

Le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/2016 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f);

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro Appaltatore che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro Appaltatore subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici:

- a) i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;
- b) i requisiti di capacità economico-finanziaria (fatturato generale e fatturato specifico) devono essere posseduti nella misura almeno del 50% dall'Appaltatore designato quale capogruppo (mandatario), mentre la parte restante deve essere posseduta dai mandanti ognuno dei quali deve almeno possederne il 10%;
- c) i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al precedente paragrafo devono essere posseduti nel modo seguente:
 - ✓ il servizio analogo di cui al punto a), in quanto non frazionabile, deve essere posseduto da un solo operatore economico costituito in raggruppamento;
 - ✓ l'organico medio annuo di cui al punto b) potrà essere posseduto cumulativamente dagli operatori economici facenti parte del raggruppamento.

17. CRITERI DI VALUTAZIONE

La presente procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 sulla base dei criteri di seguito indicati:

Punteggio massimo offerta: punti 100 così suddivisi:

- **A) OFFERTA TECNICA fino ad un massimo di 80 punti**
- **B) OFFERTA ECONOMICA fino ad un massimo di 20 punti**

A - OFFERTA TECNICA **- punteggio massimo attribuibile 80 punti**

Con riferimento all'offerta tecnica saranno ritenuti idonei e quindi ammessi alla successiva fase di valutazione economica soltanto i concorrenti che ottengano, per l'offerta tecnica complessivamente considerata, un punteggio ante riparametrazione pari ad almeno **40 punti**; qualora tale soglia non venga raggiunta non si procederà alla valutazione dell'offerta economica e si considererà escluso il concorrente dalla gara.

Il proponente è libero di indicare le migliorie che intende apportare, illustrandole e dichiarando le modalità di realizzazione e messa in opera.

Eventuali indicazioni ed elenchi non sono limitativi, ma rappresentano una indicazione di quanto desidera l'amministrazione come Proposta Tecnica, pertanto la Commissione valuterà di buon grado le proposte più complete, adeguate e migliorative per il servizio atteso.

n	Criterio	punteggi per singole voci	punteggio massimo	Criteri motivazionali
1	<p>Proposta tecnico gestionale/ sistema organizzativo del servizio:</p> <p>a) Progetto – modalità di gestione del servizio con particolare riferimento a obiettivi perseguiti, strumenti impiegati, risultati attesi. Tipologia e modalità tecnico /</p>	Max 40	Max 65	Coerenza con gli obiettivi del capitolato. Chiarezza espositiva e sinteticità nella

	<p>organizzative di coordinamento;</p> <p>b) Modalità e attività volte a favorire il coinvolgimento e le relazioni con le scuole, gli enti certificatori, i Servizi Sociali e le famiglie degli utenti;</p> <p>c) Modalità di verifica sistematica con il referente comunale, il referente scolastico, la famiglia e modalità di monitoraggio del servizio tenendo conto dei vari interlocutori e soggetti coinvolti</p> <p>d) Modalità di monitoraggio della qualità del servizio</p> <p>e) Proposte migliorative nell'esecuzione dei servizi rispetto alle prescrizioni del Capitolato, quali corsi di aggiornamento per gli insegnanti della scuola (senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione Comunale)</p> <p>All'interno delle singole voci il punteggio massimo verrà assegnato all'impresa che presenterà il progetto maggiormente rispondente dal punto di vista qualitativo e dei contenuti alle esigenze del Comune; agli altri progetti presentati saranno attribuiti punteggi ridotti in relazione alla minore rispondenza alle esigenze suddette</p> <p>N.B. Per consentire alla commissione una più agevole lettura si invita a suddividere la relazione in paragrafi corrispondenti alle lettere a), b), c), d) ed e) -</p>	<p>Max 10</p> <p>Max 6</p> <p>Max 4</p> <p>Max 5</p>		<p>esplicitazione delle voci fondamentali che devono essere presenti nel Progetto.</p> <p>Saranno particolarmente apprezzate proposte elaborate per le differenti fasce d'età e riferiti ad obiettivi specifici.</p> <p>→ delle TOT 45 pagine - per questo criterio sono concesse max 10</p>
2	<p>Proposta tecnico gestionale/organizzazione del personale</p> <p>a) Criteri e modalità nella sostituzione del personale in</p>	<p>Max 4</p>	<p>Max 15</p>	<p>Saranno particolarmente apprezzati:</p>

	<p>caso di assenza e reperibilità del referente;</p> <p>b) Piano di formazione del personale e tipologia di rapporto di lavoro e percentuale di assunzione;</p> <p>c) Modalità di formazione, monitoraggio e verifica di supervisione degli operatori</p> <p>Il punteggio massimo verrà assegnato all'impresa che presenterà il progetto maggiormente rispondente dal punto di vista qualitativo alle esigenze del Comune; agli altri progetti presentati saranno attribuiti punteggi ridotti in relazione alla minore rispondenza alle esigenze suddette</p>	<p>Max 5</p> <p>Max 6</p>		<p>- adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto;</p> <p>- qualità della formazione dedicata al personale ;</p> <p>- numero di ore dedicate alla formazione del personale;</p> <p>→ delle TOT 22 pagine - per questo criterio sono concesse max 4</p>
	<p>TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA</p>		<p>80</p>	

Si evidenzia che le varie voci dell'offerta tecnica devono contenere approfondimenti/sviluppi o (ove indicato) migliorie al progetto psicopedagogico e al capitolato speciale e relativi allegati posti a base di gara.

Come dettato nella Linea Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa " approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente.

A tal fine, per ogni criterio e nel caso di sub-criteri, per ogni sub-criterio e con riguardo a ciascuna offerta, ogni commissario esprimerà un giudizio, secondo i seguenti criteri ponderali, con arrotondamento all'unità decimale o in eccesso o in difetto, al progetto tecnico attribuendo la seguente valutazione numerica rispetto agli elementi valutati:

- 1 - descrizione assolutamente insoddisfacente
- 2 - descrizione appena soddisfacente
- 3 - descrizione accettabile non sviluppata in tutti i parametri richiesti
- 4 - descrizione buona
- 5 - descrizione perfetta in tutte le caratteristiche richieste.

Per descrizione si intende l'espressione e relativa declinazione rispetto agli elementi di valutazione sopra indicati.

I coefficienti così determinati saranno riparametrati con l'assegnazione del coefficiente intero, pari ad 1, alla miglior offerta del criterio e/o sub-criterio ed il proporzionale ricalcolo degli altri coefficienti relativi a ciascun criterio e/o sub-criterio oggetto di valutazione, ad esclusione dei punteggi premianti (non discrezionali) che verranno sommati così come ottenuti da ogni singolo

concorrente.

Il valore zero, se riparametrato, resterà zero.

I punteggi conseguiti dalle offerte scaturiranno quindi dal prodotto tra punteggio massimo teorico del criterio e/o sub-criterio e coefficiente (= 1 per la miglior offerta, <1 e ≥0,1 per le altre offerte) del concorrente determinato per effetto della riparametrazione.

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva della gara (valutazione dell'offerta economica) solo le offerte che avranno ottenuto un punteggio minimo di 40 punti tecnici.

Una volta ultimata l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi di valutazione la Commissione provvederà a calcolare, mediante un unico parametro numerico finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'attribuzione di punteggio con il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee guida ANAC n.2.

I singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla terza cifra decimale, il punteggio finale tecnico sarà arrotondato al secondo decimale.

B - OFFERTA ECONOMICA

- punteggio massimo attribuibile 20 punti

L'offerta economica potrà conseguire un massimo di 20 punti, ed indica il miglioramento economico offerto dall'interessato per l'appalto del servizio.

Il valore negoziabile è di € 1.879.119 - valore stimato senza oneri.

Nella procedura in oggetto verrà impiegata la **formula lineare** vedasi documento SINTEL formule di Aggiudicazione.

La percentuale di ribasso di soglia, è fissata al 2%. Il prezzo soglia, è fissato in **Euro € 1.841.536,62 senza oneri che corrisponde al punteggio massimo economico.**

Lo sconto economico offerto, nella gestione del contratto, sarà applicato al valore del costo ora.

Si precisa che valori inferiori otterranno lo stesso punteggio del prezzo soglia.

La formula da applicare è la seguente:

$$\begin{aligned} \text{se } P_o \geq P_s, PE &= PE_{\max} \times \frac{P_b - P_o}{P_b - P_s} \\ \text{se } P_o < P_s, PE &= PE_{\max} \end{aligned}$$

dove:

- P_o = Prezzo offerto dal singolo concorrente;
- PE_{\max} = Punteggio economico massimo assegnabile (20 punti);
- PE = Punti economici assegnati all'offerta;
- P_b = Prezzo posto a base d'asta, al di sopra del quale non sono ammesse offerte;
- P_s = Prezzo soglia, al di sotto del quale viene assegnato il massimo dei punti economici;

Non verranno considerate proposte economiche in aumento rispetto alla base d'asta definita.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, nell'offerta economica i concorrenti devono indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro oltre che i loro costi di manodopera; siffatti costi non costituiscono oggetto di valutazione dell'offerta.

18 **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Alle offerte presentate verrà attribuito un punteggio complessivo, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti ai profili tecnico/qualitativi ed economici delle stesse.

L'appalto sarà aggiudicato all'Impresa Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi per l'Offerta Tecnica e per l'Offerta Economica.

In caso di parità di punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione dell'appalto all'impresa che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica.

Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sopra riportate, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la *par condicio* tra i concorrenti.

La centrale di committenza si riserva la facoltà di:

- procedere all'individuazione del soggetto aggiudicatario anche in presenza di una sola offerta purché essa sia ritenuta valida e congruente con l'interesse pubblico;
- di non procedere all'individuazione del soggetto aggiudicatario qualora le offerte pervenute siano ritenute non adeguate sotto il profilo qualitativo e della garanzia dell'interesse pubblico.

19. **ULTERIORI DISPOSIZIONI**

L'offerta vincherà il concorrente per **180 giorni** dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo differimento di detto termine richiesto dalla centrale di committenza.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva così come disposto dall'art. 32 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", i Comuni dichiareranno il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escluderà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

Il Comune si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'Appaltatore concessionario.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto.

Il contratto, così come prescritto dall'art. 32 comma 14 D.Lgs 50/2016, sarà redatto e sottoscritto in modalità elettronica; pertanto il legale rappresentante dell'aggiudicatario che interverrà nella stipula dovrà essere munito di firma digitale.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto, nel termine indicato dai Comuni, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione in danno dell'inadempiente, con conseguente escussione della cauzione, fatto salvo il maggior danno, e si provvederà ad aggiudicare i lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Saranno inoltre poste a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione ammontanti ad **euro 2.500,00 oltre IVA** che dovranno essere rimborsate alla centrale di committenza (CONSORZIO.IT SPA) con le modalità e nei termini indicati nella lettera di richiesta della documentazione necessaria per la stipula del contratto e prima delle firma dello stesso.

20. **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Modalità di svolgimento delle sedute pubbliche.

Al fine di limitare contatti e riunioni di più persone in unico ambiente, le sedute pubbliche saranno svolte in videoconferenza attraverso Hangouts Meet Google, pertanto per potervi assistere è necessario:

1. in video: disporre di un dispositivo con installato Hangouts Meet Google configurato o l'app per dispositivi mobili Meet o un browser web supportato. Consentire a Meet di utilizzare la videocamera e il microfono
2. in solo audio per telefono: vi sarà comunicato un numero di telefono (Italiano) da chiamare. ed un codice PIN da digitare quanto richiesto da un messaggio in inglese;
3. inviare a m.campanini@scrp.it un messaggio contenente l'indirizzo di posta elettronica al quale inoltrare l'invito, un contatto telefonico in caso di necessità ed eventuali deleghe;
4. in risposta sarà comunicato il link web per l'accesso
5. all'orario della seduta, avviare la videoconferenza aprendo il link da un dispositivo collegato alla rete dati in banda larga
6. sarà possibile ascoltare, chiedere di intervenire, e mediante la condivisione del video, assistere all'apertura delle buste in Sintel.

Guida e requisiti

<https://support.google.com/meet/answer/7317473>

<https://support.google.com/a/users/answer/9303069>

Prima seduta pubblica in forma telematica (Video)

Nel corso della prima seduta pubblica, che si terrà in data **Mercoledì 21 LUGLIO 2021 alle ore 09:30** - Luogo: Sede di Consorzio Informatica Territorio S.p.A. - Italia - Crema 26013 - (Cremona) Via del Commercio 29 - **ATTRAVERSO VIDEO CALL** il seggio di gara ed il RUP, od un suo delegato, procederà, dopo l'avvio della valutazione amministrativa alla valutazione delle imprese ammesse, ed alla chiusura della fase stessa.

È ammesso a presenziare attraverso video call alle operazioni di gara in seduta pubblica, per ogni ditta concorrente, il legale rappresentante o un suo incaricato, in possesso di delega o procura esibita con un documento di validità in corso di validità.

Formazione della Commissione di valutazione

La Commissione sarà formata da nr. 3 membri, si rimanda alle regole della CUC - REGOLAMENTO SULLA NOMINA E FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI NELLE PROCEDURE DI GARA AVENTI AD OGGETTO LAVORI, SERVIZI, FORNITURE, CONCESSIONI E PARTENARIATI IN GENERE, consultabile https://www.consorzioit.net/sites/default/files/regolamentocommissioni_cit_e_capogrupoposcrp_.pdf

Sedute riservate (Video)

Successivamente, la Commissione di valutazione, costituita ai sensi del punto successivo, procederà in seduta pubblica attraverso call conference, all'apertura della busta contenente

l'offerta tecnica al solo fine di verificarne la presenza e il rispetto delle relative prescrizioni formali.

In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche con attribuzione dei punteggi secondo il metodo sopra indicato. Delle operazioni compiute dalla Commissione Giudicatrice verrà redatto, a cura della Commissione stessa, apposito verbale.

Seduta apertura offerte economiche (Video)

Nella seduta pubblica, che si terrà ATTRAVERSO VIDEO CALL in data che verrà comunicata ai concorrenti ammessi tramite SinTel con almeno 48 ore di preavviso, il RUP, dopo aver dato lettura dei punteggi tecnici attribuiti ai singoli concorrenti ed emersi dai lavori dei Commissari, dichiarerà gli ammessi e procederà ad aprire le "buste" contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi ed all'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo che, sommati ai punteggi attribuiti con le modalità già specificate, determineranno la graduatoria provvisoria finale dei concorrenti ammessi.

Di seguito si accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si procederà anche alla selezione dei partecipanti sui quali si procede alla verifica della documentazione Amministrativa.

Verifica eventuale dell'anomalia dell'offerta

Stante la necessità di consegna del servizio in tempi brevi, le giustificazioni delle offerte dovranno essere inserite, a pena di **esclusione, nella busta economica**.

Graduatoria definitiva e proposta di aggiudicazione

Esaurita la procedura di verifica amministrativa nonché di anomalia, il RUP procede, a seguito degli esiti delle verifiche, a confermare o a rettificare la graduatoria provvisoria dandone pubblico avviso attraverso il sistema.

Al termine della procedura, la Centrale di Committenza formulerà la proposta di aggiudicazione al migliore offerente.

Seguirà il recepimento con provvedimento da parte del Comune, attraverso la comunicazione di aggiudicazione, con facoltà per il Committente, dopo il completamento delle verifiche di avviare anticipatamente i servizi, come art. 32 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultata vincitrice, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

21. **CONTROLLO POSSESSO REQUISITI E COMUNICAZIONI FINALI**

Le dichiarazioni richieste nella presente procedura relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dell'art. 32.

Ai sensi dell'art. 36 comma 5 la verifica dei requisiti avverrà in capo all'aggiudicatario prima della stipula del contratto. La centrale di committenza si riserva comunque la facoltà di estendere la verifica agli altri partecipanti.

La centrale di committenza verificherà l'assenza della causa ostativa prevista dall'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice in capo:

- all'operatore economico, quando i gravi illeciti professionali sono riferibili direttamente allo stesso in quanto persona giuridica;
- ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del Codice quando i comportamenti ostativi sono riferibili esclusivamente a persone fisiche;

Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, comma 2, del codice la verifica della sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lett. c) è condotta dalla centrale di committenza mediante accesso al casellario informatico di cui all'art. 213, comma 10, del codice e comunque nel rispetto delle indicazioni operative fornite nelle Linee Guida n. 6 dell'ANAC.

In caso di sussistenza di una delle cause ostative previste dall'art. 80, comma 5, lett. c) del codice il periodo di esclusione dalle gare è di tre anni a decorrere dalla data dell'annotazione della notizia nel Casellario informatico gestito dall'Autorità o, per i provvedimenti penali di condanna non definitivi, dalla data del provvedimento.

La stipula del contratto è inoltre subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva e previdenziale (DURC ovvero certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti allo sportello unico previdenziale).

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

L'Aggiudicatario si dichiara disponibile e senza riserve, pronto ad iniziare il servizio oggetto del presente appalto anche nelle more della firma del Contratto con Verbale di consegna sotto riserva di legge - Come anche dichiarato nel Modello 1 dal 1° settembre 2021

Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni non veritiere, la centrale di committenza, salvi gli eventuali adempimenti previsti ai sensi della legge penale, provvederà, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati in favore dell'impresa ed alla segnalazione all'ANAC di cui all'art. 80, comma 12 del Codice.

Nel caso che, successivamente alla stipula del contratto, le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti alla risoluzione.

22. **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie non sottoposte alla giurisdizione del Giudice Amministrativo, che dovessero sorgere in relazione alla interpretazione, esecuzione, adempimento, inadempimento, risoluzione, recesso, responsabilità per danni, relativi al contratto di servizio, e in ogni caso per qualsivoglia controversia connessa o collegata al medesimo a qualunque titolo, sono di competenza esclusiva del Tribunale di Cremona, esclusa ogni altra competenza non inderogabile, siccome esclusa la devoluzione ad arbitri. - Il Foro di Milano sarà competente per la gestione del Contratto

23. **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati con mezzi informatici e manuali ai sensi del D. Lgs. ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n° 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16, nei limiti di quanto occorrente per la gestione della procedura e del successivo contratto.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati a altri soggetti pubblici o privati, nei limiti di quanto strettamente necessario.

Titolare del trattamento dei dati personali è CONSORZIO.IT S.p.A., corrente in Crema alla via del Commercio 29, Codice Fiscale e Partita IVA 01321400192.
Incaricato del trattamento è il dr. Massimo Zanzi.

L'interessato dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e art. 13 GDPR UE 679/2016, pubblicata sul sito della Centrale Unica di Committenza di Consorzio Informatica e Territorio S.p.A. al link https://www.consorzioit.net/sites/default/files/informativa_cuc_consorzio.it_.pdf accessibile da <https://www.consorzioit.net/prodotti-servizi/centrale-unica-committenza> ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali e ed alla comunicazione dei propri dati nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali, è stato nominato il DPO (Data Protection Officer) del Comune di Paullo, cui è possibile rivolgersi per qualsiasi situazione inerente il trattamento dei dati personali.
Dati di contatto: dpo@consorzioit.net.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Cristina Rita Calìo- Responsabile Servizi Sociali del Comune di Paullo (capofila).

Il Referente della gestione del procedimento di gara: Geom. Mario Campanini. Si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato nella piattaforma, da intendersi come il Referente della gestione del procedimento di gara, è il Geom. Mario Campanini della Centrale di Committenza.

Il Referente della gestione del procedimento di gara



Geom. Mario Campanini

Il presente bando è pubblicato in GUUE 2021/S 118- NR. 310281 il 21-06-21 e in GURI n. 70 del 21/06/2021

Identificativo di procedura: 141333878 SINTEL
Osservatorio regionale NR 89666 del 21/06/2021

Documentazione di gara.

La documentazione di gara e relativi documenti complementari è resa reperibile sulla Piattaforma Sintel, accessibile previa registrazione all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/unprotected/idpc/home.jsp> nonché in forma sintetica - sul sito ufficiale della Centrale di Committenza all'indirizzo internet <https://www.consorzioit.net/gare-e-contratti-aperti> e si compone di:

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) Modello 1 - Domanda di ammissione alla gara e connessa dichiarazione;
- 3) Modello 2 - DGUE;
- 4) Modelli ANTIMAFIA sostitutiva della CCIAA e Familiari conviventi;
- 5) Modello ANTIMAFIA familiari conviventi;
- 6) Modulo 2 bis - Dichiarazione Raggruppamenti;
- 7) Modello 3 - Offerta Tecnica
- 8) Modello 4 - Dichiarazione di offerta economica;
- 9) MODELLO F_RELAZIONE_GIUSTIFICATIVA_RIBASSO_OFFERTA_-_DLGS_50
- 10) Disciplinare di gara;
- 11) ALLEGATO 1_B - SCHEMA INQUADRAMENTO PERSONALE;
- 12) [modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel - manuale: R5.38.1.](#);
- 13) Schema di Contratto;