

Rev. 1 - Correzione data prima seduta pubblica - pag. 1 --- 02/12/2021

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO PER APPALTO DI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE, MANUTENZIONE, GESTIONE E FORNITURA ENERGIA ELETTRICA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI PER IL COMUNE DI VAIANO CREMASCO (CR).

CIG 8967641B73 CUP H49J1800008 0005

Società affidante – quale centrale di committenza:

CONSORZIO INFORMATICA E TERRITORIO S.P.A. - VIA DEL COMMERCIO 29 - CREMA (CR) - 26013 Partita IVA e Cod.Fiscale 01321400192 - Codice AUSA 0000267096

Sito web: (URL) profilo committente

<https://www.consorzioit.net/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti>

PEC consorzioit@pec.it

Responsabile del procedimento - per la fase di gara : geom.Mario Cesare Campanini

Responsabile del procedimento - per la fase di esecuzione : Geom. Lameri Cristina

Categoria di servizi n. I: Servizi di manutenzione e riparazione

CPV principale: 50232000-0 Manutenzione di impianti di illuminazione pubblica e semafori

CPV complementari: 50232100-1 Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale, 50232110-4 Messa in opera di impianti di illuminazione pubblica

Codice NUTS: ITC4A

Piattaforma di svolgimento della gara: Sintel www.aria.regione.lombardia.it

Data di pubblicazione del bando e del disciplinare: 12 novembre 2021

Data per la richiesta di delucidazioni o chiarimenti : 20 dicembre 2021

Data di scadenza per la proposta tecnico-economica : 14 gennaio 2022 ore 9:00:00

Data prima seduta pubblica - esame documenti amministrativi : 14 gennaio 2022 ore 9:30 in via telematica

* * *

1.- Premessa. Indicazioni generali.

CONSORZIO.IT S.p.A. è società il cui capitale è interamente posseduto da Enti Locali, per il tramite della holding S.C.R.P. Società Cremasca Reti e Patrimonio S.p.A. ed in forza dello statuto di CONSORZIO.IT S.p.A. i Comuni soci e clienti della holding esercitano sulla Società e sui servizi dalla stessa resi un controllo diretto, e sussistono tutti i presupposti per considerare la stessa società in house;

CONSORZIO.IT S.p.A. svolge attività di Centrale Unica di Committenza per conto dei Comuni soci, dispone di organizzazione e competenza, ed il RUP è anche supportato all'interno dall'Area Amministrazione e Finanza del Gruppo SCRIP, per le valutazioni specialistiche ed analisi economiche-finanziarie.

La aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta a mente dell'art. 60 del Codice Appalti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, utilizzando la piattaforma di intermediazione telematica della Regione Lombardia *Sintel*.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti www.ariaspa.it nella sezione Acquisti per la PA | E-procurement | Strumenti di supporto "Guide per la imprese" e "Domande Frequenti per le Imprese".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Formulando la propria offerta, l'interessato dichiara di conoscere e accettare la allocazione del rischio, e di aver esaminato tutta la documentazione di gara, ed aver formulato, in esito ad una approfondita verifica, un proprio indipendente giudizio sulla convenienza dell'investimento. La maggiore onerosità del complessivo investimento preventivato, il mancato verificarsi di prospettive di mercato, siccome l'insorgere di difficoltà tecniche o economiche di qualsiasi sorta, o di maggiori costi non determinano responsabilità alcuna a carico di CONSORZIO.IT S.p.A. o dei Comuni, né potranno essere opposte quale eccezione per l'inadempimento delle proprie obbligazioni o ai sensi dell'art. 1460 cod. civ.

Il valore della concessione è stimato in euro 1.379.020,00 Non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

CONSORZIO.IT S.p.A. ha ricevuto incarico di Centrale di Committenza per la gara in oggetto con DETERMINA N° 149 del 06/07/202, ed i documenti della procedura sono stati approvati con determina a contrarre n. 238 DEL 29/10/2021 del SETTORE TECNICO.

COVID-19

Nello svolgimento della procedura, siccome nella esecuzione dei lavori, stazione appaltante, concorrenti e aggiudicatario si atterranno scrupolosamente a tutte le norme e prescrizioni afferenti il COVID-19. L'inadempimento a tali norme e prescrizioni comporterà la risoluzione per inadempimento del contratto. Le sessioni della procedura si svolgeranno mediante collegamento da remoto.

* * *

2.- Oggetto della procedura di gara.

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento, mediante Project Financing ai sensi dell'articolo 183, comma 15, del Codice, della concessione per LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, con

prelazione da parte del promotore, comprensivo di fornitura di energia elettrica e realizzazione di interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico, in comune di VAIANO CREMASCO.

Il servizio si può definire a ridotto impatto ambientale in ottica di un ciclo di vita ai sensi del DECRETO 28 marzo 2018 Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica.

Le caratteristiche minime degli interventi sono meglio descritti nello studio di fattibilità presentato dal promotore SIMET (Partita IVA 00221230287) Sede legale: Via Marco Polo, 31 Albignasego (PD), denominato “Progetto DI Project financing per i lavori di riqualificazione, adeguamento normativo e gestione degli impianti di illuminazione pubblica presenti sul territorio comunale di Vaiano Cremasco CR”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.76 del 22/10/2021 e relativi allegati.

Con l'affidamento della concessione in oggetto, il Comune di Vaiano Cremasco, attivando un partenariato pubblico privato, intende perseguire l'obiettivo primario dell'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica, la messa a norma e gestione degli stessi nel rispetto dell'ambiente e garantendo il massimo standard qualitativo nell'ambito dei servizi affidati. Tutto ciò nell'ottica di assicurare le condizioni ottimali per il soddisfacimento dei fabbisogni dell'Amministrazione in materia di servizio di illuminazione pubblica relativo agli impianti di proprietà e nella disponibilità del Comune, in ottemperanza delle norme tecniche CEI ed UNI ed al DM 28 marzo 2018 - Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica.. Le prestazioni oggetto della concessione comprendono anche la progettazione e l'esecuzione di interventi di carattere impiantistico e gestionale, da intendersi come accessori all'erogazione del servizio richiesto, tesi a migliorare l'efficienza energetica, luminosa e gestionale del servizio medesimo. Scopo primario è il conseguimento dell'obiettivo di risparmio energetico ed economico.

L'impresa aggiudicataria effettuerà anche la fornitura dei vettori energetici (energia elettrica) e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti.

Il medesimo progetto, con le modifiche apportate dall'amministrazione aggiudicatrice ai sensi del comma 15 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016, viene posto a base di gara per migliorare i contenuti della proposta, il Promotore qualora partecipi alla gara, ai sensi del suddetto comma 15, può esercitare il diritto di prelazione nei seguenti termini:

- se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario;
- se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016 , - se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016.

I concorrenti, compreso il promotore, devono comunque essere in possesso dei requisiti

richiesti dal presente bando. Il promotore è invitato alla gara, è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni e soggiace a tutti gli obblighi contenuti nel presente disciplinare al pari degli altri operatori concorrenti

* * *

3.- Durata del servizio.

La durata della concessione è fissata in venti 20 anni, decorrenti dalla data del verbale di consegna impianti ed immissione in servizio.

Il contratto non è soggetto a proroga o rinnovo. Sono fatte salve le previsioni contenute nella convenzione atte a consentire il ripristino dell'equilibrio economico finanziario.

* * *

4.- Valore stimato del servizio. Finanziamento.

1. L'importo della concessione posto a base di gara, ammonta a (68.951 X 20 anni =) 1.379.020,00 € al netto dell'IVA di legge ed eventuali ipotesi di adeguamento prezzo, ai sensi dell'articolo 167 del Codice per la durata complessiva di 20 anni, la suddivisione e le componenti della concessione sono indicate nella Relazione sul Piano Economico Finanziario e Asseverazione.

Il valore stimato è calcolato con il canone al netto degli adeguamenti di prezzo previsti dallo SCHEMA CONTRATTO DI CONCESSIONE, in quanto solo al verificarsi di determinate condizioni sarà aumentato il canone.

2. Il valore dell'investimento per la parte lavori ammonta a € 441.383,00 oltre a 13.790,00 € oneri per la sicurezza (al netto di IVA di legge) come risultante dal Computo Metrico.
3. La componente lavori, con riferimento al quadro economico, ai soli fini della classificazione SOA è pari a € 455.173,00. Pertanto, ai fini della qualificazione in gara, viene richiesta la classifica II nella categoria OG10 "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di illuminazione".
4. Gli oneri riguardanti la realizzazione delle opere relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a € 13.790,00, ai sensi dell'art. 26, comma 5 del d.lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008)
5. La procedura di gara non è suddivisa in lotti in quanto conseguente ad una procedura di partenariato pubblico privato derivante da proposta da parte del promotore la cui sostenibilità deve essere asseverata e derivata da un piano economico finanziario. La suddivisione in lotti non sarebbe in linea con la proposta del promotore da porre a base di gara e non risulterebbe compatibile con il piano economico finanziario che prevede un equilibrio economico finanziario attraverso le modalità di intervento previste.
6. L'intervento oggetto della procedura di gara è finanziato con risorse del concessionario e con canone annuale onnicomprensivo di gestione massimo (parte manutentiva e parte energia) a valere sul bilancio del Comune di Vaiano.
7. Le spese tecniche per l'incentivo di cui all'art.113 comma 2, D.lgs. 50/2016 dovranno essere corrisposte alla Stazione Appaltante, prima della stipula del CONTRATTO DI CONCESSIONE e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, come le modalità e secondo i termini stabiliti dalla stessa Amministrazione concedente.

8. Sono altresì a carico del Concessionario tutte le spese per la presentazione della proposta, per la progettazione di qualsiasi livello e per la verifica della progettazione ai fini della validazione del progetto, oltre agli oneri che l'Ente distributore chiede per le necessarie verifiche e certificazione di applicabilità linee elettriche a servizio dell'impianto di illuminazione pubblica, e per ospitalità su infrastrutture esistenti;
9. Il Concessionario dovrà farsi integralmente carico anche dell'ottenimento di tutte le autorizzazioni funzionali allo svolgimento delle attività previste e delle spese inerenti la direzione dei lavori, il coordinamento della sicurezza ed il collaudo delle opere. I suddetti costi dovranno pertanto essere previsti e tenuti in considerazione nella CONTRATTO DI CONCESSIONE, nel progetto e nel PEF da presentare in sede di offerta.
10. Il Comune di Vaiano Cremasco nominerà il coordinatore di sicurezza in fase di esecuzione, il Direttore per l'esecuzione ed il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione in figure di sua scelta, gli oneri sono a carico del Concessionario e ricompresi nella voce B.2 del Quadro Economico.

* * *

5.- Proprietà degli impianti e titoli di provenienza.

Gli impianti oggetto del servizio sono di proprietà del Comune di Vaiano Cremasco, che ha acquisito da Enel Sole gli impianti.

Maggiori informazioni sono disponibili nella documentazione rinvenibile sul sito di **CONSORZIO.IT S.p.A.** o comunque tra gli atti di gara pubblicati su SINTEL.

* * *

6.- Facoltà di sopralluogo.

Allo scopo di consentire la piena conoscenza dello stato dei luoghi e degli impianti, i concorrenti avranno facoltà di compiere un sopralluogo assistito agli impianti di illuminazione oggetto della presente procedura di gara

E' onere di ciascun interessato prendere visione degli impianti e verificare eventuali difformità o problematiche. In mancanza di osservazioni o comunicazioni nei termini concessi per la richiesta di chiarimenti, le informazioni contenute nei documenti allegati si intenderanno in ogni loro parte e incondizionatamente accettate.

La richiesta di sopralluogo deve essere indirizzata a **CONSORZIO.IT S.p.A.** mediante SINTEL con la funzione "Comunicazioni", nella quale dovranno essere indicati il nominativo del concorrente, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica, il nominativo e la qualità delle persone che parteciperanno al sopralluogo. Al sopralluogo saranno presenti altresì le persone designate da **CONSORZIO.IT S.p.A.** e/o dal Comune di Vaiano Cremasco..

Più concorrenti non potranno designare la stessa persona fisica. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che costituendi, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici di cui all'art. 48, quinto comma, D. Lgs. 50/2016, il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante comune.

Il sopralluogo avverrà nel rispetto delle normative in materia di COVID-19. Sarà onere di ogni partecipante munirsi dei dispositivi eventualmente richiesti dalle disposizioni in vigore.

* * *

7.- Procedura. Normativa antimafia.

La individuazione del contraente avverrà mediante procedura aperta a mente gli articoli 60 e 181 D. Lgs. 50/2016.

Ogni documento dovrà essere redatto in lingua italiana – in caso di documenti formati in altra lingua, dovrà esserne unita traduzione in italiano certificata quale conforme al testo originale in lingua straniera dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero asseverata da un traduttore con giuramento davanti a un notaio o ad autorità giudiziaria o amministrativa.

La procedura siccome la esecuzione dei lavori saranno disciplinate:

- 1) dal D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e dalle conseguenti linee guida ANAC;
- 2) dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e dalle norme, locali e generali, nazionali e comunitarie, di legge e regolamentari, in materia di sicurezza e salubrità del lavoro;
- 3) dalle norme UNI, nazionali e locali in tema di illuminazione, collaudo, risparmio energetico, impianti elettrici.

Formulando l'offerta, il concorrente si impegna al rispetto degli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.

* * *

8.- Soggetti ammessi alla procedura.

Ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Codice, la partecipazione alla presente procedura di gara è riservata ai soggetti in possesso dei requisiti per i concessionari, anche associando o consorziando altri soggetti. Sono quindi ammessi a partecipare gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice e articolo 92, del D.P.R. n. 207/2010, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice. In particolare: - ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete; - ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale; - ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale; - ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata; - le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e

soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di esecuzione del contratto di concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione. Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

E' fatto inoltre divieto di partecipare separatamente alla procedura di gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che la situazione di controllo o la relazione comporti la riconducibilità delle offerte ad un unico centro decisionale; l'inosservanza di tale divieto comporta l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti.

* * *

9.- Requisiti di carattere generale e cause di esclusione.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012.

* * *

10.- Requisiti di carattere speciale e mezzi di prova.

Ai sensi dell'articolo 83 comma 1 e 86 comma 4, del Codice, i concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei seguenti punti.

A - Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass, in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice.

B - Requisiti di capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'articolo 95, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010, in ragione della tipologia e complessità delle prestazioni, vista la complessità e tipologia di intervento, al fine di garantire adeguata esperienza, si richiedono:

B.1 - Fatturato medio globale degli ultimi tre esercizi finanziari non inferiore a 1.100.000,00 euro/anno (che corrisponde a circa il doppio del valore dei lavori + canone primo annuo);

B.2 – Fatturato specifico, medio annuo per servizi di manutenzione di impianti di illuminazione pubblica degli ultimi tre esercizi finanziari non inferiore a 18.000,00 euro/anno (che corrisponde al doppio del valore della sola manutenzione - esclusa quota energia - previsto dal promotore);

Per quel che concerne i requisiti speciali inerenti il fatturato medio annuo e la gestione di punti luce, in caso di RTI gli stessi devono essere posseduti per almeno il 40% dal capofila e per almeno il 20% da parte di ciascun partecipante.

La comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria, dichiarati in sede di offerta nel Modello C o C1, è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e allegato XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione della seguente documentazione:

- requisito di cui alla precedente lettera B.1, mediante i bilanci o estratti di bilancio

regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando e precisamente con riguardo alle società di capitali viene valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone viene valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività;

I documenti sopra citati sono acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice.

C - Requisiti di capacità tecnica e professionale

C.1 – Svolgimento negli ultimi tre anni di “servizi affini” a quello oggetto della presente procedura (si intendono interventi di riqualificazione ed adeguamento normativo con efficientamento energetico degli impianti pubblica illuminazione, già conclusi e collaudati) per un numero di punti luce non inferiore a 1.200.

C.2 – Svolgimento negli ultimi tre anni di almeno un “servizio affine” (servizio di punta 0,8x), a quello oggetto della presente procedura, unico per un territorio comunale per un numero di punti luce non inferiore a 500.

Relativamente ai requisiti C.1 e C.2, si precisa quanto segue:

- per quel che concerne i requisiti speciali inerenti il fatturato medio annuo e la gestione di punti luce, in caso di RTI gli stessi devono essere posseduti per almeno il 40% dal capofila e per almeno il 20% da parte di ciascun partecipante.

– per “servizi affini” si intendono quei servizi riconducibili a quelli indicati nel Capitolato di gara ossia interventi di gestione/manutenzione, efficientamento/adeguamento ed eventuale (non obbligatoria) fornitura di energia elettrica riguardante gli impianti di illuminazione pubblica;

C.3 – Qualificazione “SOA” per lavori per la categoria OG 10, classifica II, in corso di validità nel caso il concorrente intenda eseguire lavori con la propria organizzazione di impresa, ai sensi dell'articolo 79, comma 7, del D.P.R. n. 207/2010. Si precisa quanto segue;

– il possesso del requisito deve essere dichiarato in sede di offerta;

– nel caso in cui il concorrente intenda appaltare in tutto o in parte i lavori oggetto della concessione, l'appaltatore, individuato mediante procedure ad evidenza pubblica di cui al Codice, deve possedere il requisito di qualificazione SOA (categoria e classifica congrue), per la quota parte dei lavori da eseguire; di contro, il concorrente deve possedere e dimostrare i requisiti di qualificazione per la quota parte di lavori che intende eseguire autonomamente con la propria organizzazione d'impresa, fatta salva la facoltà di avvalimento; qualora non esegua direttamente i lavori potrà qualificarsi esclusivamente per i requisiti speciali di cui alle lettere B1, B2, C1 e C2.

C.4 – Disporre di uno staff di progettazione, rispondente ai requisiti indicati nel paragrafo

4.3.2.1 Qualificazione dei progettisti del Decreto Ministero Ambiente 27/07/2017. Nel caso in cui il concorrente partecipi con la propria organizzazione d'impresa alla progettazione deve possedere i requisiti di cui all'articolo 79, comma 7, del D.P.R. n. 207/10 (attestazione SOA per progettazione e esecuzione); nel caso in cui il concorrente si avvalga di soggetti esterni abilitati, questi ultimi devono possedere i seguenti requisiti di idoneità tecnica:

C.4.1 - fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'articolo 3, lett. vvvv), del Codice, espletati negli ultimi tre esercizi, per un importo almeno pari al doppio dell'importo dei servizi affini (spese tecniche in relazione tec-economica) di efficientamento a base di gara (corrispondente a € 28.000 x 2 = 56.000) netto IVA;

C.4.2 - avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'articolo 3, lett. vvvv), del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (IA03 – IA04), per un importo globale, la classe e categorie di riferimento pari a € 910.000,00 al netto dell'IVA di legge (2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione);

C.4.3 – avvenuto svolgimento negli ultimi tre anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'articolo 3, comma 1, lett. vvvv), del Codice, relativi a un singolo progetto per lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (IA03 – IA04), per un importo totale non inferiore a € 364.000, al netto dell'IVA di legge (0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione);

Per la valutazione dei requisiti professionali, si fa riferimento alla Linea guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate dall'ANAC con deliberazione n. 973 del 14/09/2016 (G.U. n. 228 del 29 settembre 2016).

Sono fatti comunque salvi:

- 1) l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, ai sensi dell'articolo 80 del Codice;
- 2) il possesso dei requisiti di cui al D.M. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02/12/2016, n. 263 recante "Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (pubblicato nella GU Serie Generale n.36 del 13/02/2017);

Ai fini della partecipazione alla presente procedura l'offerente deve disporre del/dei soggetto/i abilitato/i alla progettazione, in possesso dei citati requisiti, con una delle seguenti modalità (articolo 24, comma 1, lett. d):

- a) un proprio staff tecnico dell'impresa, ai sensi dell'articolo 79, comma 7, del d.P.R. n. 207 del 2010, annotato sull'attestazione SOA, di norma con le parole «Qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione», per categoria OG10;
- b) indicazione esplicita, quale incaricato della progettazione, di un operatore

economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d) e f) del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) del quale l'offerente intende avvalersi;

c) associazione in raggruppamento temporaneo eterogeneo, con un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d) e f) del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) della stessa norma, in qualità di mandante ai soli fini della progettazione.

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice, l'offerente dovrà indicare nella domanda di partecipazione il nominativo del professionista abilitato che effettuerà la progettazione;

C.5 – essere in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità per attività affini all'oggetto della concessione, rilasciato da organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/OEC 17000, in caso di ATI è richiesta alla capogruppo;

Comprova dei requisiti

La comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 5 e allegato XVII parte II, del Codice, mediante acquisizione tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resa disponibile attraverso il sistema AVCpass in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice, della seguente documentazione:

- relativamente ai requisiti di cui alle lettere C.1 e C.2, dichiarati in sede di offerta nel Modello C o C1 (nel quale devono essere precisati: denominazione del committente, oggetto dei lavori/servizi, CPV prevalente/principale, CIG se committente pubblico, durata contrattuale complessiva, durata contrattuale utile ai fini del possesso del requisito, importo contrattuale complessivo e l'importo contrattuale utile ai fini del possesso del requisito) copia del contratto unitamente a copia delle fatture relative al periodo considerato ovvero copia del contratto unitamente alla copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione pubblica/del committente privato, in ogni caso corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma);

- relativamente ai requisiti di cui alle lettere C.3, dichiarati in sede di offerta nel Modello C o C1, (nel quale devono essere precisati per l'attestazione SOA, la data di rilascio, l'organismo autorizzato al rilascio, data di rilascio, data di scadenza, categoria e classifica); copia dei citati certificati corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma);

- relativamente al requisito di cui alla lettera C.4, dichiarato in sede di offerta nel Modello C o C1 (nel quale devono essere precisati il nominativo del/dei progettista/i, relativi dati anagrafici e riferimenti dell'iscrizione all'ordine/albo professionale, oggetto contrattuale dei servizi di progettazione, committente, CIG se committente pubblico, durata contrattuale, durata contrattuale utile ai fini del possesso del requisito, importo contrattuale complessivo, l'importo contrattuale utile ai fini del possesso del requisito): copia del contratto unitamente a copia delle fatture relative al periodo considerato ovvero copia del contratto unitamente alla

copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione pubblica/del committente privato, in ogni caso corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

* * *

11.- Avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per partecipare alla procedura di gara, fatta salva la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del Codice, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Per quanto riguarda l'avvalimento tecnico, dovranno essere indicate chiaramente tutte le risorse umane, tecniche, meccaniche o altro, messe a disposizione. L'impegno dovrà essere assunto anche nei confronti del Comune per tutta la durata del servizio.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

* * *

12.- Subappalto.

In relazione alla concessione di cui alla presente procedura, il subappalto è ammesso nei limiti ed alle condizioni previste dall'articolo 174 del Codice, nonché nei termini previsti dal Capitolato prestazionale e dalle disposizioni di seguito indicate.

Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di concessione.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e i requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto (art. 174, comma 6, del Codice).

Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti delle Amministrazioni concedente. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 174, comma 5, del Codice.

L'operatore economico individuato come aggiudicatario, qualora abbia dichiarato in sede di gara, che intende avvalersi del subappalto, può affidare in subappalto le prestazioni richiedendo specifica autorizzazione alle Amministrazioni concedenti, in base a quanto previsto dall'art. 174 del Codice.

Il subappalto, totale o parziale, svolto senza l'autorizzazione dell'Amministrazione concedente, espone il concessionario e il subappaltatore all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 2 quinquies del decreto legge n. 629/1982 (convertito con modifiche nella legge n.726/1982).

* * *

13.- Chiarimenti, precisazioni e rettifiche.

Eventuali chiarimenti, notizie e delucidazioni relativi alla gara, al suo oggetto e al suo svolgimento, agli atti della procedura, alla *lex specialis*, alla formulazione e presentazione delle offerte, alle fasi della aggiudicazione, alla stipula del contratto, e a tutto quanto connesso allo svolgimento della procedura di aggiudicazione, potranno essere richiesti **esclusivamente** attraverso la piattaforma SinTel, nella sezione *Comunicazioni della procedura*, entro il **termine perentorio** indicato nella prima pagina del presente disciplinare. Le risposte verranno comunicate direttamente al richiedente tramite la funzione *Comunicazioni della procedura*, e saranno pubblicate – in uno alle domande e in forma anonima – nella sezione *Documentazione di gara*.

Eventuali precisazioni o rettifiche saranno pubblicate mediante la piattaforma *SinTel*. E' onere di ogni interessato verificare l'eventuale esistenza di rettifiche o precisazioni.

* * *

14.- Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Insieme alle offerte, ciascun concorrente dovrà produrre la attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'ANAC, siccome previsto dalla L. 23 dicembre 2005, art. 1, commi 65 e 67, pari a euro 140.

Il versamento dovrà essere effettuato tramite il *Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.* raggiungibile al *link*

<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-imprese>

Si raccomanda, in ogni caso, di esaminare e seguire scrupolosamente le istruzioni presenti sul portale della *authority*.

* * *

15.- Termine e modalità di presentazione delle offerte.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e, salvo eventuali Caratteristiche tecniche allegate all'offerta tecnica, devono essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL entro il termine indicato nella prima pagina del presente disciplinare, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura, salvo quanto previsto dall'articolo 79, del Codice.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica amministrativa" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica contenente l'offerta tecnica";
- una "busta telematica economica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

* * *

16.- Busta telematica "*Documentazione amministrativa*".

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa di seguito elencata negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo:

1. Domanda di partecipazione (Mod. A o Mod. A1) corredata del DGUE per ogni soggetto Mod B1;
2. Dichiarazioni sostitutive requisiti (Mod. B), anche per eventuali soggetti cessati dalla carica;
3. Dichiarazioni sostitutive requisiti speciali (Mod. C o Mod. C1);
4. Passoe (N.B. deve contenere tutti i soggetti giuridici in RTI);
5. Cauzione provvisoria importo indicato nel prosieguo (art. 93 + 183 c. 13), dichiarazione

- di impegno cauzione definitiva e procura alla firma del garante;
- 6. Dichiarazione di impegno alla costituzione del RTI eventuale;
- 7. Dichiarazioni, contratto, in caso di avvalimento;
- 8. Procura alla firma in caso di dichiarazioni sottoscritte da un procuratore;

Parte A – manifestazioni di volontà, dichiarazioni ed impegni

Uniformandosi ai modelli allegati al disciplinare¹, gli offerenti devono dichiarare, anche ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

1) di voler assumere, in caso di aggiudicazione, la gestione del servizio di pubblica illuminazione nel territorio del Comune di Vaiano Cremasco alle condizioni economiche che emergeranno in esito alla gara, e di voler compiere tutti gli atti e adempimenti a ciò necessari o preordinati, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti per la stipula del CONTRATTO DI CONCESSIONE (in ipotesi di formazione collettiva, i voler assumere congiuntamente la gestione del servizio, con la espressa indicazione dell'operatore che assumerà il ruolo di capofila, al quale sarà conferito mandato speciale di rappresentanza, nel rispetto dell'art. 48, commi 12 e 13, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e di voler compiere tutti gli atti e adempimenti a ciò necessari o preordinati, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti per la stipula del CONTRATTO DI CONCESSIONE);

2) di avere piena e completa conoscenza, e di accettare espressamente ed integralmente, senza riserva o condizione alcuna, i contenuti del presente disciplinare di gara, in tutti i termini, condizioni e clausole previste nello stesso e negli allegati, anche con riferimento ai limiti, vincoli, impegni, responsabilità, decadenze, penali e sanzioni previste a carico dell'aggiudicatario dal presente disciplinare e dalle clausole contenute nello schema del CONTRATTO DI CONCESSIONE;

3) di voler svolgere le prestazioni e assumere gli obblighi inclusi nella stipulanda CONTRATTO DI CONCESSIONE, con particolare riguardo alla predisposizione del progetto esecutivo dell'intervento di riqualificazione dell'impianto, in coerenza con il progetto definitivo consegnato in gara, come eventualmente oggetto di migliorie proposte in sede di offerta, nonché alla realizzazione degli interventi di riqualificazione ivi previsti (nel rispetto del cronoprogramma allegato alla documentazione del promotore), nonché in generale di ogni pattuizione della stipulanda CONTRATTO DI CONCESSIONE, siccome integrata dagli impegni che l'offerente si assumerà nella proposta qualitativa e nella offerta economica;

4) di disporre – anche in ragione della facoltà di sopralluogo – di informazioni complete, esaustive ed idonee ai fini della formulazione della propria offerta; di aver esaminato attentamente e valutato i dati e i contenuti degli atti e dei documenti resi accessibili ai concorrenti; di ritenere questi ultimi tali da consentire la presentazione di una offerta tecnica ed economica consapevole, ponderata e ragionevole; di considerare adeguate e congrue le condizioni economiche e finanziarie poste a base di gara;

5) di avere piena e completa conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e dei costi del servizio, sulle condizioni contrattuali, sulla esecuzione delle prestazioni assunte e sugli investimenti strutturali impiantistici offerti, e di aver ritenuto questi ultimi realizzabili;

6) di impegnarsi a corrispondere a **CONSORZIO.IT S.p.A.**, in ipotesi di aggiudicazione, le spese delle pubblicazioni necessarie per la procedura di gara nella misura di euro 2.500,00 oltre IVA di legge, secondo quanto prescritto nel prosieguo del presente disciplinare;

7) che l'offerta è irrevocabile per centottantagioni 180 a decorrere dalla scadenza del termine della presentazione – quand'anche l'offerta sia pervenuta prima di tale momento – e che la

¹ allegato A) per le imprese singole, allegato A1) per gli offerenti in forma collettiva

stessa si intende automaticamente prorogata di altri centottanta giorni ove, alla scadenza del termine di validità dell'offerta, la procedura non sia esitata per qualsivoglia motivo nella stipula del CONTRATTO DI CONCESSIONE con uno fra i contraenti;

8) di aver ricevuto, a mente dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679, la informativa relativa al trattamento dei dati personali di cui al prosieguo del disciplinare, e di autorizzare lo stesso per tutto quanto occorrente ai fini dello svolgimento della procedura;

9) di aver valutato, che gli oneri riguardanti la realizzazione delle opere relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 26, comma 5 del d.lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008, e dichiara che ha tenuto conto nella sua offerta che dovrà prevedere tutti gli oneri aziendali per l'attuazione dei nuovi protocolli di sicurezza;

10) dichiara di aver preso visione delle modalità tecniche di utilizzo di SINTEL, e di accettare le regole del documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" reperibile tra i manuali della piattaforma Sintel e che le comunicazioni inerenti alla gara avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura".

10) oblazione imposta di bollo ²

Uniformandosi al modello B) allegato al presente disciplinare, ogni concorrente – singolo o appartenente ad una formazione collettiva – deve dichiarare, anche ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

1) di essere operante, anche alla data di presentazione dell'offerta, nel settore dell'efficientamento e/o della gestione degli impianti di pubblica illuminazione;

2) di possedere, anche alla data di presentazione dell'offerta, tutti i requisiti generali per la partecipazione.

Uniformandosi ai modelli allegati al presente disciplinare³, ogni concorrente singolo e ogni aggregazione di impresa nel suo insieme deve dichiarare, anche ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 il possesso dei requisiti speciali prescritti dal presente disciplinare.

Ove sia presentata l'offerta in forma collettiva, i rappresentanti legali o procuratori di ciascuna impresa facente parte della aggregazione deve dichiarare la frazione o parte – in termini percentuali – di esecuzione del servizio, il quale dovrà essere eseguito in misura maggioritaria dal capofila. Ciascuna delle imprese partecipanti alla formazione collettiva è solidalmente responsabile per tutti gli obblighi ed impegni assunti con la presentazione dell'offerta congiunta.

² **IMPOSTA DI BOLLO** - L'offerta presentata da ciascun concorrente per la partecipazione alla gara (e il contratto stipulato tra l'appaltante e l'aggiudicatario) sono soggetti ad imposta di bollo fin dall'origine, pertanto è richiesto agli offerenti la comprova tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

a) Copia PDF firmato, con autodichiarazione conforme all'originale, del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Consorzio It S.p.A.);
- del codice ufficio o ente (campo 6: codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo - Gara per").

Oppure

b) Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico (Contrassegno acquistato in tabaccheria), rilasciato dall'intermediario, incollata sulla Domanda di partecipazione o su documento cartaceo - caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato (scritta, indelebile, con indicazione CIG della Gara).

Qualora il soggetto utilizzi il sistema di pagamento virtuale, dovrà comunque fornire la comprova.

³ C) per i concorrenti singoli, C1 per le formazioni collettive.

Parte B – garanzia provvisoria e impegno al rilascio della garanzia definitiva

Malgrado quanto prevede l'art. 1 comma 4 Legge 120 / 2020 che escluderebbe la necessità di presentare la cauzione provvisoria, tuttavia considerata la tipologia e specificità della procedura e la necessità di avere una garanzia a supporto del lavoro, la cauzione viene richiesta anche se l'ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93. La garanzia è ritenuta fondamentale in ragione: 1) degli interessi pubblici sottesi; 2) della necessità per l'amministrazione di dover far fronte ai maggiori oneri che comporterebbe la mancata stipula del contratto, essendo fondamentale l'avvio tempestivo del servizio.

L'operatore economico deve produrre documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 93, comma 1, del Codice, **pari a 6.895,00 €**, costituito da 0,5 % dell'importo complessivo della concessione (già ridotto ai sensi dell'articolo 93, comma 7, primo periodo, del Codice - la certificazione è tra i requisiti per la partecipazione) aumentato, come prevede l'art.183 c. 13, del 2,5% sul valore indicato dell'investimento (€ 455.173,00 indicato nel PEF - **pari a € 11.380,00**) = tot richiesto € 18.275,00.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'omessa presentazione della garanzia provvisoria, la sua incompletezza o la presenza di altre irregolarità essenziali comportano il soccorso istruttorio, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice e dal paragrafo 24.

L'importo della garanzia provvisoria sopra indicato, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nelle misure ed alle condizioni indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice⁴.

⁴ "L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del Codice (schema tipo 1.1 previsto dal Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31).

La fideiussione deve essere intestata ad CONSORZIO.IT S.p.A.. e dovrà avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, e ricomprende le spese da riconoscere eventualmente al proponente.

Parte C – altri documenti

Nella busta in commento dovranno essere altresì inclusi:

- 1) ove esistenti, copia dei *files* riportanti l'elenco completo delle richieste di chiarimento e delle relative risposte, e delle eventuali comunicazioni di rettifica o di precisazione rispetto agli atti di gara, sottoscritti in calce per conoscenza ed accettazione dall'impresa concorrente. In caso di aggregazione, la copia dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte;
- 2) copia del documento di identità in corso di validità di ciascuna persona fisica che ha sottoscritto le dichiarazioni e gli impegni di cui alla *Parte A* del presente paragrafo;
- 3) laddove queste ultime siano state sottoscritte da un procuratore, la relativa procura rilasciata dal legale rappresentante;
- 4) la ricevuta del versamento del contributo di cui al paragrafo 14;
- 5) la indicazione delle lavorazioni/attività e dei servizi che l'offerente intende subappaltare;
- 6) il Documento di Gara Unico Europeo DGUE compilato in ogni parte e sottoscritto da ciascuno dei soggetti partecipanti alla gara – anche quali membri di una aggregazione;
- 7) il documento PASSOE⁵ rilasciato dal servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio e che attesta la possibilità di verificare tramite lo stesso la sussistenza dei requisiti. In caso di raggruppamenti prestare attenzione alla configurazione della ATI. Laddove il concorrente intenda ricorrere all'avvalimento, dovranno essere uniti i PASSOE sia della impresa ausiliata che di quella ausiliaria;

I documenti attestanti la disponibilità dei finanziamenti e/o delle risorse attestanti l'autofinanziamento saranno invece inseriti nella busta *Offerta economica* al fine di evitare anticipazioni in ordine al contenuto di questa ultima.

* * *

forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente”.

⁵ Ciascun Concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass>

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un “PassOE” in formato PDF;

17.- Busta telematica “Proposta qualitativa”.

Nell'apposito campo presente nel portale SinTel – secondo *step* del percorso *Invio Offerta*, il concorrente dovrà allegare, in un unico *file* formato “.zip” ovvero “.rar”, o “.7z”. o con equivalenti *software* di compressione dei dati, la propria *Proposta Qualitativa*, , costituita dai seguenti documenti

1. il **progetto definitivo**, completo delle eventuali migliorie offerte rispetto al progetto di fattibilità, presentato dal promotore, approvato dal Comune di Vaiano Cremasco posto a base di gara.
2. Specificazione delle Caratteristiche del Servizio
3. Bozza di CONTRATTO DI CONCESSIONE (priva di indicazione di valori economici!)

1 - PROGETTO DEFINITIVO COMPLETO DI TUTTI GLI ELABORATI PREVISTI DAL D.LGS. 50/2016 E DAL D.P.R. 207/2010 PER LE PARTI ANCORA APPLICABILI.

Il Concorrente deve illustrare gli interventi di efficientamento energetico, di adeguamento normativo, di rifacimento ex-novo dell'impianto di pubblica illuminazione sul territorio comunale. Il Concorrente evidenzia inoltre le qualità tecniche, funzionali, di adeguamento normativo e le qualità ambientali ed estetiche.

Il progetto deve contenere anche i seguenti capitoli:

- Rilievo ed analisi dello stato di fatto degli impianti di Pubblica Illuminazione sul territorio comunale;
- Analisi funzionale, energetica ed illuminotecnica degli impianti esistenti;
- Caratteristiche apparati e corpi illuminanti;
- Conformità alle norme vigenti, rispetto di tutti i requisiti di CAM applicabili (vedasi SCHEDA 10 del DM 28/03/2018);
- Apparecchi e sorgenti conformi al DM 27/09/2017;
- Descrizione delle Migliorie ed innovazioni tecnologiche e soluzioni innovative offerte e delle scelte di carattere ambientale adottate;
- Computo metrico - elenco voci (no estimativo);
- Qualità dei materiali e dei componenti utilizzati;
- Tempo per la redazione e presentazione del progetto esecutivo;
- Tempo di realizzazione dell'opera a base di gara: indicare i giorni per la realizzazione per la realizzazione dell'opera allegando un cronoprogramma della attività
- Proposta di Informazione alla cittadinanza o Piano di Comunicazione

Si precisa che rispetto il progetto posto a base di gara sono ammesse varianti migliorative e soluzioni integrative atte a garantire una migliore utilizzabilità dell'opera, atte a minimizzare i costi dell'opera o della sua utilizzazione/manutenzione o a semplificare o migliorare la costruzione o la sua utilizzazione / manutenzione con proposte di soluzioni tecniche alternative o integrative.

2 - Specificazione delle Caratteristiche del Servizio oggetto dell'appalto che illustri nel dettaglio i vari Service Level Agreement SLA relativi all'espletamento di tutti i servizi oggetto della gara, evidenziando il gruppo di lavoro e le modalità di Project Management che si intendono attuare.

In particolare, dovranno essere esposte le modalità che si intenderanno utilizzare nelle seguenti aree di conoscenza:

- gestione dei tempi, gestione dei costi, gestione dei rischi, gestione della comunicazione al fine di informare la stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione, conduzione delle attività in fase di gestione;
- livelli di servizio, risorse a disposizione dell'appalto, esercizio degli impianti;
- i tempi e dell'efficacia del servizio di gestione e manutenzione;
- i tempi di ripristino di singole lampade spente, i tempi di ripristino di più lampade spente collocate sulla stessa strada , i tempi di ripristino di tutte le lampade spente collocate sulla stessa strada, i tempi di ripristino di lampade spente collocate su incroci pericolosi, i tempi di ripristino dei sistemi di controllo e di comando di linee elettriche (quadri)
- il Sistema informativo (hardware e software) proposto per la gestione del servizio

Tale relazione dovrà essere redatta in numero massimo di 50 facciate (25 pagine fronte/retro), comprensive di immagini e diagrammi, carattere Arial 12, interlinea singola, fogli A4, esclusi eventuali indici e copertine.

Si suggerisce di seguire le indicazioni di SCHEDA 8 - LIVELLO GESTIONALE del DM 28/03/2018 - e di precisare quale LIVELLO di gestione viene offerto.

E' gradito – ma non obbligatorio – il rispetto delle tracce di cui agli allegati D) e D1)⁶.

3 - Bozza di CONTRATTO DI CONCESSIONE utilizzando il modello fornito allegato o migliorativo evidenziandone tutte le parti variate, da sottoscrivere digitalmente, priva di indicazioni di valori economici.

4 - Sensibilizzazione degli utenti e campagna informativa - vedasi al punto successivo .

La documentazione (relazioni capitolati CONTRATTO DI CONCESSIONE ecc) dovrà essere:

- suddivisa per capitoli, uno per ogni elemento di valutazione, recanti ciascuno, come intestazione, l'elemento cui si riferisce;
- redatta in lingua italiana;
- redatta su formato UNI A4 con carattere corpo 12, interlinea 1, con margine inferiore, superiore e laterali pari a 2 cm ciascuno.
- possono essere allegati in fogli aggiuntivi: grafici, tabelle, diagrammi, disegni in formato A4 ed anche A3;
- priva della previsione di costi o spese a carico del Comune di Vaiano Cremasco;
- essere compilata per ciascun elemento tecnico qualitativo. In ipotesi di mancata compilazione per uno o più fra essi, non potrà essere assegnato il relativo punteggio previsto dal disciplinare;
- **priva di qualsivoglia elemento afferente la offerta economica**, o di informazioni rivelatrici, anche in via induttiva, di questa ultima. Infatti, **nella proposta qualitativa non devono essere inseriti elementi che possano rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica o tali da comprometterne la segretezza, a pena di esclusione dalla procedura di gara. Documenti quali il computo metrico estimativo, l'elenco dei prezzi o il quadro economico dovranno essere allegati alla offerta economica;**

Si precisa che in caso di aggiudicazione le dichiarazioni e gli impegni assunti in sede di gara diventeranno specifici obblighi contrattuali da rispettare pena la risoluzione del contratto di affidamento della concessione.

⁶ Il primo per i concorrenti singoli, il secondo per le offerte di formazioni collettive.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare, se trattasi d'impresa individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società. In caso di costituendo R.T.I./Consorzio ordinario di imprese, la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentanti (o persona munita di poteri di firma) di ognuna delle imprese temporaneamente raggruppate/consorziate. La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.

NB: La proposta sarà anche valutata per miglior rapporto tra sintesi, chiarezza e completezza della relazione, e rappresentazioni descrittive prolisse, o inutilmente ripetitive di concetti senza contribuire a chiarire aspetti effettivamente meritevoli di trattazione, possono influire sulla riduzione o l'affievolimento della eventuale valutazione positiva dell'elemento dell'offerta tecnica coinvolto

* * *

18.- Busta telematica “*Offerta economica*”.

Nell'apposito campo presente nel portale SinTel – terzo *step* del percorso *Invia Offerta*, il concorrente dovrà indicare la propria offerta economica inserendola a video, pena l'esclusione.

Per presentare l'offerta sarà necessario firmare digitalmente il *file* generato automaticamente dalla piattaforma, ricaricarlo in piattaforma e inviarlo (non è sufficiente salvare l'offerta). Al fine completare la operazione, il concorrente dovrà inserire nel campo *Offerta economica*, i seguenti documenti, debitamente compilati e firmati digitalmente:

1) dichiarazione (redatta secondo l'allegato E) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso da applicare al canone globale che il concorrente offre per canone della Concessione, con dichiarazione degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto canone;

2) un piano economico finanziario, redatto secondo criteri e valori di mercato, che:

- evidenzi il valore iniziale e gli ammortamenti annui delle immobilizzazioni e dei costi pluriennali, con precisazione dei maggiori costi derivanti dalle migliorie progettuali offerte nella proposta qualitativa;
- illustri le modalità di finanziamento degli interventi di riqualificazione ed efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione cui ai progetti definitivi a base di gara, con allegazione dell'impegno a finanziare i predetti interventi da parte di uno o più primari istituti finanziari di diritto italiano, ovvero – in alternativa – la dimostrazione della sostenibilità dell'autofinanziamento da parte dell'offerente, asseverata da un primario istituto finanziario di diritto italiano;
- contenga le indicazioni previste dalla SCHEDA 10 del DM 28/03/2018;
- Computo metrico estimativo ed elenco prezzi unitari progetto definitivo

In ipotesi di finanziamento, il soggetto finanziatore dovrà avere un capitale sottoscritto e versato pari ad almeno 5 milioni di euro, ed essere autorizzato a tale attività a mente del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385.

- 3) documento di identità, in corso di validità, di ciascun sottoscrittore - se diversi da quelli di cui alla busta A) e B);
 4) nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, la procura rilasciata dal legale rappresentante – se diversi da quelli della busta A) e B).

I documenti dovranno essere sottoscritti da ciascun concorrente – anche se partecipante ad una formazione collettiva. Sia lo sconto percentuale che il prezzo offerti dovranno essere indicati sia in numeri che in lettere. In ipotesi di discordanza fra i caratteri alfabetici e quelli numerici, prevarrà quello più favorevole al Comune. L'offerente dovrà inoltre precisare il costo della manodopera e di quelli aziendali per la sicurezza, che si intendono ricompresi nell'offerta.

La formulazione dell'offerta economica comporta la assunzione della obbligazione in capo al concorrente, in ipotesi di aggiudicazione, di eseguire il servizio secondo i tempi, le caratteristiche e le modalità previste nella proposta qualitativa al canone complessivo offerto. Nel caso di aggiudicazione, le dichiarazioni e gli impegni assunti in sede di gara diventeranno specifici obblighi contrattuali da rispettare.

* * *

19.- Criteri di aggiudicazione. La proposta qualitativa.

Alla proposta qualitativa è attribuibile un massimo di 70 punti percentuali, a quella economica di 30 punti percentuali.

Non saranno aperte le buste economiche dei concorrenti che non abbiano conseguito almeno **35 punti** ante riparametrizzazione – secondo i punteggi numerici indicati nel prosieguo, i quali poi saranno trasformati in percentuale – tecnico qualitativi.

OFFERTA TECNICA			
Punteggio massimo 70 punti			
N.	CRITERIO	SUB-CRITERIO	Punteggio
1	Aspetti di carattere organizzativo/operativo	1.1 Informazione alla cittadinanza o Piano di Comunicazione, anche riferito alle fasi di esecuzione lavori, chiusure o programmi ecc	10
		1.2 Specificazione delle Caratteristiche del Servizio oggetto dell'appalto - Livello di Gestione (Scheda 8 dei CAM) - Qualità della proposta organizzativa - condizioni proposte in CONTRATTO	5

		DI CONCESSIONE e/o PROGETTO DI GESTIONE	
2	Soluzioni progettuali migliorative finalizzate al potenziamento della sicurezza viabilistica	2.1 Inserimento di passaggi pedonali luminosi	20
		2.2 Inserimento sistema di dimmerazione del flusso luminoso	10
3	Soluzioni progettuali migliorative finalizzate alla riqualificazione delle zone di interesse storico	Interventi e soluzioni di valorizzazione della illuminazione del Centro Storico	20
4	Efficienza energetica e impatto ambientale	Progetto definitivo – Migliorie ed innovazioni tecnologiche	5
TOTALE PUNTI			70

Modalità di attribuzione punteggi

Proposta di miglioria finalizzata agli aspetti di carattere organizzativo - operativo – punto N.1 della Tabella

Punto 1.1

Informazione alla cittadinanza o Piano di Comunicazione

Sarà valutata una proposta di informazione delle varie fasi di esecuzione lavori, al fine di limitare i disagi all'utenza e rendere partecipe la stessa alle varie momenti di realizzazione dell'intervento di riqualifica.

Sarà valutata una proposta di informazione alla cittadinanza che valorizzi e renda consapevole del valore di tutela ambientale, di risparmio energetico ed economico che l'Amministrazione Comunale ha conseguito con l'intervento.

Il proponente dovrà illustrare i mezzi, il calendario, il numero di pubblicazioni, le inserzioni sulla stampa locale e pubbliche affissioni, che siano di impatto sulla popolazione e diano credibilità e valore alla riqualificazione energetica.

Si veda il punto 4.5.6 del DM 28/03/2018.

Punto 1.2

Specificazione delle Caratteristiche del Servizio oggetto dell'appalto - Qualità della proposta organizzativa - condizioni proposte in CONTRATTO DI CONCESSIONE

Sarà valutata la proposta organizzativa dell'appalto da svolgere, le condizioni indicate nella bozza di CONTRATTO DI CONCESSIONE, e tutti gli elementi indicati nella relazione (N.B. non delle esperienze attuali) che deve illustrare e descrivere i seguenti temi:

- gestione dei tempi, gestione dei costi, gestione dei rischi, gestione della comunicazione al fine di informare la stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione, conduzione delle attività in fase di gestione;
- i tempi e dell'efficacia del servizio di gestione e manutenzione;
- esperienza professionale del personale da impiegare nel servizio e del Responsabile, oltre a numero delle risorse, formazione, anni di esperienza (curricula, anzianità di servizio, titoli professionali);
- qualità del servizio di call center, numero del personale addetto, qualifiche del personale addetto, tecnologie utilizzate per la gestione del call center;
- modalità per richiedere l'intervento in caso di urgenza, organizzazione della reperibilità notturna e festiva;
- capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, eventuale possesso di una registrazione EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità, oppure eventuale certificazione secondo la norma ISO14001;
- disciplina e organizzazione della sicurezza durante gli interventi di efficientamento e manutenzione, eventuali certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quale OSHAS 18001;
- sistema informatico e gestionale, funzionalità, tempistica e completezza delle informazioni rese visibili al Committente;
- indicazioni di SCHEDA 8 - LIVELLO GESTIONALE del DM 28/03/2018 – con precisazione del LIVELLO di gestione offerto.

Nell'ambito degli interventi di riqualificazione degli impianti, prevedere nel progetto di gestione tutti gli interventi riguardanti la messa a norma di quanto presente sul territorio, in particolare:

- interventi di revisione di elementi costitutivi dell'impianto, con rinnovo e/o sostituzione totale o parziale del bene oggetto di intervento o di sue parti,
- messa a piombo dei sostegni fuori assetto e stabilizzazione delle mensole a muro pericolanti,
- riparazione e sostituzione delle apparecchiature installare nelle cabine elettriche di trasformazione MT se presenti,
- revisione della messa a terra degli impianti, dei sostegni e delle apparecchiature.

Proposta di miglioria finalizzata al potenziamento della sicurezza viabilistica – punto N.2 della Tabella

Il proponente nel progetto definitivo integrerà il progetto a base gara con:

Punto 2.1

- attraversamenti pedonali con pannelli luminosi o illuminazione LED direzionata e dedicata :

Suggeriti ma non vincolanti - sulla Via Cavour, in prossimità di Via 1° Maggio zona fermata bus, altri da identificare e proporre in progetto, sulle zone critiche.

La proposta ricomprende oltre alla realizzazione e collegamento alle linee di alimentazione, anche la manutenzione in esercizio e i relativi consumi per tutto il periodo di contratto.

Punto 2.2

-inserimento di sistemi di regolazione del flusso luminoso – dimmerazione – con regolazione del livello di intensità calibrato sulle diverse fasce orarie (es: massima intensità nelle prime e ultime ore di accensione dell'impianto – fino alle 24:00 e dalle 6:00 del mattino – con riduzione e abbassamento del flusso luminoso nelle ore centrali della notte).

Proposta di riqualificazione zone di interesse storico - punto N. 3 della Tabella

Il proponente illustrerà nel progetto una soluzione per migliorare l'illuminazione del Centro Storico, con particolare attenzione all'illuminazione della Piazza Gloriosi Caduti e in riferimento ai seguenti edifici: Monumento ai Caduti, Chiesa Parrocchiale, Centro Culturale "Don Lorenzo Milani".

Dovranno essere proposte soluzioni gradevoli ed innovative, illustrando con schede prodotti e tavola di dettaglio che chiariscano la qualità della soluzione presentata.

La proposta ricomprende oltre alla realizzazione e collegamento alle linee di alimentazione, anche la manutenzione in esercizio e i relativi consumi per tutto il periodo di contratto.

Progetto definitivo - Migliorie ed innovazioni tecnologiche – punto N. 4 della Tabella

Sarà valutata la proposta di integrare e migliorare il progetto con soluzioni di innovazione tecnologica, sistemi di telecontrollo o telegestione, predisposizioni per servizi di smart-cities, sistemi per la riduzione dei consumi, ecc.

E' onere di ciascun concorrente segnalare l'eventuale presenza - nella documentazione allegata all'offerta di documenti riservati ai fini dell'art. 53 Codice Appalti, indicandoli nello specifico, e fornendo le motivazioni a comprova che le informazioni ivi contenute costituiscono segreti tecnici o commerciali.

Ogni concorrente potrà inserire nella busta *Proposta qualitativa* tutti i documenti ritenuti utili per dimostrare la sussistenza di circostanze – anche premiali - valorizzate nella ponderazione della proposta qualitativa.

A tal fine, per ogni criterio con riguardo a ciascuna offerta, ogni commissario esprimerà un giudizio numerico da 1 (minimo) a 10 (massimo), secondo la seguente tabella:

proposta eccellente	10
proposta ottima	9
proposta più che buona	8
proposta buona	7
proposta discreta	6
proposta sufficiente	5
proposta mediocre	4
proposta non completamente insufficiente	3
proposta insufficiente	2
proposta gravemente insufficiente	1
non valutabile o nessuna proposta	0

che unitamente ai giudizi degli altri commissari darà luogo ad un giudizio medio. Il giudizio medio così ottenuto verrà diviso per dieci al fine di determinare il coefficiente (compreso tra 0,1 ed 1).

I coefficienti così determinati saranno riparametrati con l'assegnazione del coefficiente intero, pari ad 1, alla miglior offerta del criterio e/o sub-criterio ed il proporzionale ricalcolo degli altri coefficienti relativi a ciascun criterio e/o sub-criterio oggetto di valutazione, ad esclusione dei punteggi premianti (tabellari - non discrezionali) che verranno sommati così come ottenuti da ogni singolo concorrente. Il valore zero, se riparametrato, resterà zero.

I punteggi conseguiti dalle offerte scaturiranno quindi dal prodotto tra punteggio massimo teorico del criterio e coefficiente (= 1 per la miglior offerta, <1 e $\geq 0,1$ per le altre offerte) del concorrente determinato per effetto della riparametrazione.

Al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio per il parametro, sarà attribuito il punteggio massimo disponibile.

La offerta dei successivi qualificati sarà riparametrata proporzionalmente, secondo la seguente formula

$$P = \frac{P_m \times O_e}{O_m}$$

dove:

P = punteggio da attribuire al criterio di cui all'offerta in esame, dopo la riparametrazione

P_m = punteggio massimo previsto

O_m = valore dell'offerta tecnica più alta attribuito dalla commissione

O_e = valore dell'offerta tecnica in esame attribuito dalla commissione

Una volta ultimata l'attribuzione dei coefficienti a tutti gli elementi di valutazione la Commissione provvederà a calcolare, mediante un unico parametro numerico finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'attribuzione di punteggio avviene con il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee guida ANAC n.2.

I singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla terza cifra decimale, il punteggio finale tecnico sarà arrotondato al secondo decimale.

* * *

20.- Il criterio economico.

La valutazione del prezzo sarà effettuata utilizzando una fra le **formule non lineari** proposte dall'ANAC nelle *Linee guida n. 2, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa"* (n. 1005 del 21 settembre 2016).

La formula è la seguente (SINTEL formula non lineare 3.8 del Manuale) si applicherà offerta per il valore economico sul complessivo delle componenti il canone.

Pertanto l'offerente dovrà proporre il proprio prezzo e ribasso unico sul canone annuo.

$$PE_i = PE_{max} \left(\frac{R_i}{R_{best}} \right)^\alpha$$

dove:

PE_j = punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo;

PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile;

R_i = Valore del ribasso (in punti percentuale) offerto dal concorrente i-esimo;

R_{best} = Valore del ribasso (in punti percentuale) dell'offerta più conveniente;

α = coefficiente alfa pari a 1,5

Nel dettaglio

	Ribasso	
	Totale	Unitaria
Per valore economico	$R_i = BA - P_o$	$R_i = BA - OT$
Per valore percentuale	$R_i = S_o$	$R_i = S_p$

- **BA:** Per procedure con valore economico è il valore riportato a base d'asta
 - Per procedure con valore percentuale è il valore riportato nel campo "Soglia percentuale"
- **P_o** = prezzo offerto dal concorrente i-esimo
- **OT** = offerta totale del concorrente i-esimo, risultante dalla media dei prezzi offerti per ogni prodotto ponderata per le eventuali incidenze percentuali
- **S_o** = percentuale di ribasso offerta dal concorrente i-esimo
- **S_p** = ribasso complessivo offerto dal concorrente i-esimo, risultante dalla media dei ribassi/rialzi offerti per ogni prodotto ponderata per le eventuali incidenze percentuali.

NB. arrotondamenti e cifre decimali, come da regole SINTEL.

La mancata formulazione di un ribasso percentuale comporterà l'assegnazione di zero punti.

Al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio, sarà attribuito il punteggio di 30 punti.

Restano fermi i meccanismi di adeguamento e aggiornamento periodico del canone previsti nella stipulanda CONTRATTO DI CONCESSIONE e dal Capitolato speciale. Nella offerta economica i concorrenti devono indicare i costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tali costi non costituiscono oggetto di valutazione.

* * *

21.- Commissione giudicatrice.

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, si procederà alla nomina e alle costituzione della Commissione giudicatrice, alla quale compete la apertura, l'esame e la valutazione delle offerte di concorrenti, e la conseguente attribuzione dei punteggi.

Essa è composta da un numero di 3 membri votanti, dei quali uno con funzione di presidente. Può farsi assistere da un segretario verbalizzante.

* * *

22.- Apertura delle offerte.

Modalità di svolgimento delle sedute pubbliche

La CUC mette a disposizione lo strumento che consente a Commissari e imprese di partecipare e interagire nelle sedute di gara in modalità multicanale attraverso computer, tablet e smartphone, come suggerito alla delibera ANAC nr. 312/2020.

Al fine di limitare contatti e riunioni di più persone in unico ambiente, le sedute pubbliche saranno svolte in videoconferenza attraverso Hangouts Meet Google, pertanto per potervi assistere è necessario:

- in video: disporre di un dispositivo con installato Hangouts Meet Google configurato o l'app per dispositivi mobili Meet oppure semplicemente un browser web supportato. N.B. Consentire a Meet di utilizzare la videocamera e il microfono per la seduta
- in solo audio per telefono: vi sarà comunicato un numero di telefono (Italiano) da chiamare. ed un codice PIN da digitare quanto richiesto da un messaggio in inglese;
- inviare a m.campanini@scrp.it un messaggio contenente l'indirizzo di posta elettronica al quale inoltrare l'invito, un contatto telefonico in caso di necessità ed eventuali deleghe;
- in risposta sarà comunicato il link web per l'accesso
- all'orario della seduta, avviare la videoconferenza aprendo il link da un dispositivo collegato alla rete dati in banda larga
- sarà possibile ascoltare, chiedere di intervenire, e mediante la condivisione del video, assistere all'apertura delle buste in Sintel.

Guida e requisiti

<https://support.google.com/meet/answer/7317473>

<https://support.google.com/a/users/answer/9303069>

Prima seduta pubblica

Nel corso della prima seduta pubblica, che si terrà nella data ed ora indicata ad inizio del presente disciplinare - il seggio di gara ed il RUP, od un suo delegato, utilizzando la inversione procedimentale (art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019 - si applica l'articolo 133, comma 8), procederà, dopo l'avvio della valutazione amministrativa, alla chiusura della fase stessa senza effettuare la valutazione puntuale delle buste amministrative a:

- Apertura della Busta Amministrativa, verifica cauzione provvisoria ed Ammissione di tutti i partecipanti;

È ammesso a presenziare alle operazioni di gara in seduta pubblica, per ogni ditta concorrente, il legale rappresentante o un suo incaricato, in possesso di delega o procura esibita con un documento di validità in corso di validità.

La Commissione ove lo ritenga opportuno, la Commissione potrà sospendere ed eventualmente aggiornare le operazioni dandone comunicazione scritta ai concorrenti non presenti, al fine di proclamare i concorrenti esclusi e quelli ammessi. Il provvedimento di ammissione ed esclusione è comunicato e pubblicato nel termine di due giorni – nella comunicazione sarà indicato l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti. . Si ricorda che, a mente dell'art. 120, comma 2-bis, D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, *“Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali va impugnato nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici adottato in attuazione della*

legge 28 gennaio 2016, n. 11. L'omessa impugnazione preclude la facoltà di far valere l'illegittimità derivata dei successivi atti delle procedure di affidamento, anche con ricorso incidentale. E' altresì inammissibile l'impugnazione della proposta di aggiudicazione, ove disposta, e degli altri atti endo-procedimentali privi di immediata lesività."

Formazione della Commissione di valutazione

La Commissione sarà formata da nr. 3 membri, si rimanda alle regole della CUC - REGOLAMENTO SULLA NOMINA E FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI NELLE PROCEDURE DI GARA AVENTI AD OGGETTO LAVORI, SERVIZI, FORNITURE, CONCESSIONI E PARTENARIATI IN GENERE, consultabile https://www.consorzioit.net/sites/default/files/regolamentocommissioni_cit_e_capogrupopos_crp_.pdf

Successivamente, la Commissione di valutazione, costituita ai sensi del punto successivo, procederà, nel corso della medesima seduta pubblica, o di altra da definire, all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica al solo fine di verificarne la presenza e il rispetto delle relative prescrizioni formali.

Sedute riservate

In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche con attribuzione dei punteggi secondo il metodo sopra indicato. Delle operazioni compiute dalla Commissione Giudicatrice verrà redatto, a cura della Commissione stessa, apposito verbale.

Apertura busta economica - seduta pubblica

Di seguito la Commissione, in seduta pubblica, previa lettura e inserimento a sistema dei punteggi qualitativi assegnati, provvederà alla apertura dei *files* componenti l'offerta economica. Verificata la validità, la regolarità e la corretta compilazione delle offerte presentate, la Commissione leggerà ad alta voce le offerte di ciascun concorrente ed i punteggi generati dal sistema.

Ogni rinvio della seduta pubblica sarà comunicato ai concorrenti assenti, mentre si intenderà conosciuto da quelli presenti.

* * *

23.- Graduatoria finale e proposta di aggiudicazione.

La Commissione, sommando i punteggi qualitativo ed economico, provvederà a proclamare in seduta pubblica la graduatoria finale. In ipotesi di parità fra due o più offerte, prevarrà quella con il punteggio qualitativo più elevato. Persistendo la parità, la Commissione rimetterà gli atti al RUP di **CONSORZIO.IT S.p.A.**, il quale potrà avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, una fase di negoziazione con gli offerenti ancora a pari merito.

Salve le determinazioni in ordine alla eventuale esclusione dei concorrenti, la Commissione rimette gli atti al RUP per l'eventuale avvio della verifica di sostenibilità delle offerte.

Stilata la graduatoria finale, la Commissione trasmetterà gli atti Responsabile del procedimento, il quale, salva la possibilità di verifica della sostenibilità dell'offerta, formulerà

alla Amministrazione Comunale di Vaiano Cremasco la proposta di aggiudicazione – dandone comunicazione al primo classificato mediante PEC – trasmettendo ad esso tutti gli atti e i verbali della procedura. L'Amministrazione comunale di Vaiano Cremasco dovrà approvare gli atti del procedimento e disporre l'aggiudicazione.

Oltre a quanto previsto dalla legge e dal disciplinare, l'offerta sarà automaticamente esclusa:

- 1) in caso di riferimento, nelle prime due buste, all'offerta economica;
- 2) qualora più offerte risultino, sulla base di indizi gravi, precisi e concordanti, imputabili a un unico centro decisionale;
- 3) qualora manchi la dimostrazione, nella *Offerta economica*, della sussistenza dei finanziamenti e/o dei mezzi di autofinanziamento.

* * *

24.- Soccorso istruttorio.

Ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 del Codice Appalti, è ammessa la sanatoria delle carenze inerenti gli **elementi formali** della offerta, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, mediante la procedura di soccorso istruttorio.

In tali ipotesi, sarà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

* * *

25.- Verifica della sostenibilità dell'offerta.

Laddove l'offerta sia anormalmente bassa a mente dell'art. 97, terzo comma, Codice Appalti, il RUP, sentita la Commissione giudicatrice, ne verifica la sostenibilità, valendosi – ove ritenuto opportuno, della Commissione stessa.

Sarà soggetta a verifica, in quanto considerata anomala, ogni offerta nella quale sia il punteggio relativo alla proposta economica che quello complessivo afferente la proposta qualitativa siano pari o superiori ai quattro quinti del massimo.

Ai fini della verifica, sarà richiesto al concorrente di produrre una relazione scritta, ed eventuali documenti, a dimostrazione della sostenibilità dell'offerta. Si rammenta che il concorrente può valersi di ogni elemento documentale di prova. Il termine assegnato al concorrente non potrà essere inferiore a quindici giorni.

La verifica avverrà nel contraddittorio fra le parti, e nel corso della procedura potranno essere richiesti ulteriori chiarimenti e documenti. L'interessato potrà chiedere la audizione personale.

Terminato il procedimento:

- 1) se l'offerta è ritenuta affidabile, il RUP procederà a proporre la aggiudicazione, trasmettendo tutti gli atti e i verbali al soggetto nominato da **CONSORZIO.IT S.p.A.**;
- 2) se l'offerta non è ritenuta affidabile, si procederà alla esclusione della stessa, e a proporre la aggiudicazione al successivo qualificato, secondo il principio dello scorrimento, e salva la possibilità di verifica nei confronti anche di questo ultimo, ove ne sussistano i presupposti. Individuato l'aggiudicatario a seguito di progressivo scorrimento, il RUP procederà a proporre la aggiudicazione, trasmettendo tutti gli atti al soggetto nominato da **CONSORZIO.IT S.p.A.**

* * *

26.- Aggiudicazione e verifica dei requisiti.

Concluse le operazioni di cui sopra, si procederà alla proposta di aggiudicazione a favore della miglior offerta.

Successivamente, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la stazione appaltante provvederà ad acquisire la documentazione idonea a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario attraverso la banca-dati del sistema AVCPASS reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la CONSORZIO.IT S.p.A. si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti disposizioni di legge.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura. In tale caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria stessa.

L'esito favorevole delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'efficacia del provvedimento di aggiudicazione. I verbali di gara sono soggetti all'approvazione mediante determinazione adottata dal Dirigente del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza, che prende altresì atto della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione di gara. Detta determinazione ed i relativi verbali sono trasmessi al Comune ai fini dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del Codice.

L'aggiudicazione viene comunicata ai partecipanti, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito in anagrafica SINTEL, secondo quanto previsto dall'art. 76, co. 5, lett. a), d.lgs. n. 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, conformemente all'art. 32, co. 7, del Codice. Successivamente, ai fini della mera definizione procedura telematica, CONSORZIO.IT S.p.A. provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma SINTEL.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, il Comune procederà alla sottoscrizione del CONTRATTO DI CONCESSIONE con l'aggiudicatario, con le modalità di cui al successivo articolo 27.

* * *

27.- Stipula del CONTRATTO DI CONCESSIONE. Decadenza e scorrimento.

Ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 50/2016, una volta pervenute le offerte, l'amministrazione aggiudicatrice:

- a) prende in esame le offerte che sono pervenute nei termini indicati nel bando;
- b) ove non venissero presentate ulteriori offerte valide da parte di altri concorrenti, salvo quella presentata dal Promotore aggiudica il contratto al Promotore, qualora questi abbia partecipato alla gara, diversamente la procedura verrà dichiarata deserta.
- c) in caso di offerte valide, oltre a quella presentata dal Promotore, l'amministrazione aggiudicatrice individua la migliore offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa, stilando una graduatoria in base ai punteggi ottenuti;
- d) nel caso in cui il Promotore non avesse presentato la propria offerta, il contratto verrà aggiudicato al migliore offerente ed il Promotore non potrà usufruire del diritto di adeguare la propria offerta nei termini indicati nelle lettere seguenti;
- e) se il Promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario;
- f) se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 terzo periodo dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016;
- g) se il Promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del Promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al citato comma 9.

Conseguentemente, l'amministrazione pone in approvazione il progetto definitivo presentato dal miglior offerente, con le modalità indicate all'articolo 27 del D.lgs. 50/2016. In tale fase, nel caso in cui il Promotore abbia esercitato il diritto di prelazione, quest'ultimo dovrà procedere alle eventuali modifiche progettuali necessarie ai fini dell'approvazione del progetto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre provvedere a tutti gli adempimenti di legge anche ai fini della valutazione di impatto ambientale, senza che ciò comporti alcun compenso aggiuntivo, né incremento delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte indicate nel piano finanziario;

Quando il progetto non necessita di modifiche progettuali, l'amministrazione procede direttamente alla approvazione del progetto definitivo ed alla stipula della concessione.

Si precisa che l'Amministrazione, come prevede l'art. 183 c. 3.a ha la possibilità di richiedere al promotore prescelto di apportare al progetto definitivo da questi presentato.

La stipulazione del contratto di concessione può avvenire solamente a seguito della conclusione, con esito positivo, della procedura di approvazione del progetto definitivo e della eventuale accettazione delle modifiche progettuali da parte del Promotore.

Il Concessionario deve costituire le garanzie indicate nel successivo punto.

Sottoscrizione del CONTRATTO DI CONCESSIONE di concessione

Tutte le spese inerenti la stipula del CONTRATTO DI CONCESSIONE contratto in forma pubblico amministrativa, ivi comprese quelle relative all'imposta di bollo nonché quelle connesse alla sua eventuale registrazione fiscale sono poste a carico dell'aggiudicatario.

Inoltre, ai sensi del combinato disposto degli articoli 216, comma 11 e dell'articolo 66, comma 7, del Codice e dell'articolo 34, comma 35, del d.l. n. 179/2012 (convertito in Legge n. 221/2012), le spese per la pubblicazione sostenute da CONSORZIO.IT S.p.A. per le pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente bando e dell'avviso relativo all'affidamento della concessione, sono poste a carico dell'aggiudicatario, nell'importo fissato in 2.500,00 euro+iva. Il pagamento dovrà avvenire entro la data fissata per la stipula del CONTRATTO DI CONCESSIONE. Dello stesso dovrà essere data prova prima della sottoscrizione. In mancanza, si procederà alla parziale escussione della garanzia provvisoria, sino alla concorrenza dell'ammontare delle spese.

Il concessionario, all'atto della stipula del CONTRATTO DI CONCESSIONE, deve comprovare i poteri del rappresentante che sottoscrive la CONTRATTO DI CONCESSIONE stessa, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura di gara).

L'eventuale mancata sottoscrizione del CONTRATTO DI CONCESSIONE di concessione, per causa imputabile all'aggiudicatario, costituisce causa di escussione della garanzia provvisoria per grave inadempimento alle prescrizioni contrattuali ivi contenute e legittima il Comune all'eventuale risoluzione del CONTRATTO DI CONCESSIONE ai sensi dell'articolo 1453 c.c., restando in ogni caso a carico dell'affidatario stesso la responsabilità per gli eventuali danni occorsi al Comune concedente ed CONSORZIO.IT S.p.A..

Le previsioni di cui al capoverso precedente non operano qualora la mancata sottoscrizione del CONTRATTO DI CONCESSIONE sia dipesa da causa imputabile al Comune. In tal caso il Comune inadempiente sarà responsabile, ai sensi dell'articolo 1453 c.c, pertanto l'affidatario potrà, a sua scelta, chiedere l'adempimento o la risoluzione del CONTRATTO DI CONCESSIONE al Comune inadempiente, salvo, in ogni caso, la facoltà di richiedere il risarcimento del danno nei confronti del medesimo Ente.

* * *

L'aggiudicatario, dopo l'aggiudicazione, ha la facoltà di costituire una "società di progetto" in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, che abbia un capitale sociale minimo di € 50.000,00. Detta società diventa concessionaria, subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario con le modalità e le condizioni previste all'articolo 184 del Codice.

* * *

28.- Garanzia definitiva.

GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della sottoscrizione del CONTRATTO DI CONCESSIONE, l'affidatario, ai sensi dell'articolo 103 del Codice, dovrà prestare una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo

contrattuale. Ai fini del progressivo svincolo della cauzione definitiva si richiamano espressamente le disposizioni di cui all'articolo 103, comma 5, del Codice.

L'importo della cauzione definitiva, come sopra determinato, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) ai sensi dell'articolo 93, comma 7, primo periodo, del Codice.

L'importo potrà essere oggetto delle ulteriori riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, secondo periodo e successivi, del Codice. Si precisa, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario di tipo orizzontale, l'affidatario può godere del beneficio di tali riduzioni della garanzia solo nel caso in cui tutti gli operatori economici che lo costituiscono siano in possesso delle predette certificazioni.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria.

Considerato che il reperimento di garanzie di lunga durata sul mercato non è facilmente reperibile, sarà possibile presentare polizza di durata inferiore al Contratto, ma con impegno al rinnovo entro 30 gg prima della scadenza.

GARANZIA DELLE PENALI

Il Concessionario deve costituire a partire dalla data di inizio di esercizio del servizio, una cauzione di cui all'art. 183, comma 13 del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. pari al 10% del costo annuo operativo di esercizio, come desumibile dal piano economico finanziario allegato all'offerta, pari al costo del primo anno di esercizio, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera. La mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale. La suddetta garanzia, se di durata inferiore all'intera durata della concessione, sarà rinnovata, almeno per pari periodo, 6 mesi prima della relativa scadenza, così fino al naturale termine contrattuale.

ULTERIORI GARANZIE

A garanzia del corretto svolgimento delle attività di gestione e della corretta manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione, il Concessionario dovrà presentare, e mantenere attiva per tutta la durata della concessione, polizza di Assicurazione Responsabilità Civile verso Terzi RCT/O, con un massimale RCT minimo di € 1.500.000,00 e con un massimale di RCO minimo di € 1.500.000,00 .

Dovrà inoltre stipulare una polizza assicurativa CAR ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.lgs. n° 50/2016, per la responsabilità civile dei danni o della distruzione totale o parziale di impianti e di opere anche preesistenti che si potrebbero verificare nel corso dell'esecuzione dei lavori pari ad € 500.000,00 per la sezione danni, e € 1.500.000,00 per la sezione R.C.T. con decorrenza dalla data di consegna dei lavori alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato

POLIZZA ASSICURATIVA PROGETTISTI

All'atto della sottoscrizione del contratto di concessione, l'affidatario dovrà produrre copia conforme della polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile e professionale dei progettisti ai sensi dell'articolo 24, del Codice e dell'articolo 269 del D.P.R. n. 207/2010.

* * *

29.- Accesso agli atti.

Le eventuali richieste di accesso agli atti potranno essere accolte secondo quanto previsto dall'art. 53 e dalla normativa vigente in materia. L'istanza potrà essere presentata esclusivamente mediante PEC all'indirizzo della Centrale di Committenza.

Nel decidere in ordine alle istanze di accesso, la Centrale di Committenza – salvi successivi interventi normativi, regolatori o giurisdizionali – si adegnerà ai canoni interpretativi enunciati nella sentenza TAR Milano, sezione IV, 8 giugno 2017 n. 1294, della quale si consiglia la lettura.

Per ciascun procedimento di accesso agli atti sarà nominato un responsabile. In ipotesi di mancata nomina, il responsabile sarà il RUP della presente gara.

In ogni fase, sarà onere di ciascun concorrente segnalare la eventuale presenza - nella documentazione allegata all'offerta, nella documentazione eventualmente consegnata a CONSORZIO.IT S.p.A. per la verifica dei requisiti, o in quella successivamente consegnata ai fini della verifica della anomalia – di documenti riservati ai fini dell'art. 53 Codice Appalti, indicandoli nello specifico, e fornendo le motivazioni a comprova che le informazioni ivi contenute costituiscono segreti tecnici o commerciali. Il giudizio di congruenza delle motivazioni è riservato a CONSORZIO.IT S.p.A. , la quale non accoglierà richieste di limitazione all'accesso generali o non specificamente motivate.

* * *

30.- Contenzioso.

Ogni ricorso avverso qualsivoglia atto della procedura che si ritenga lesivo dei propri interessi dovrà essere interposto avanti il Tribunale Amministrativo per la Lombardia – Sezione Brescia nei termini di cui all'art. 120, commi 2, 2bis e 5, D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

* * *

31.- Trattamento dei dati personali.

I dati raccolti saranno trattati con mezzi informatici e manuali ai sensi del D. Lgs. ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n° 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16, nei limiti di quanto occorrente per la gestione della procedura e del successivo contratto.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati a altri soggetti pubblici o privati, nei limiti di quanto strettamente necessario.

Titolare del trattamento dei dati personali è CONSORZIO.IT S.p.A., corrente in Crema alla via del Commercio 29, Codice Fiscale e Partita IVA 01321400192.

Incaricato del trattamento è il dr. Massimo Zanzi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 193/2003 e degli articoli dal 15 al 21 del Regolamento GDPR 679/16 e, in particolare, avuto notizia dell'esistenza presso **CONSORZIO.IT S.p.A.** dei dati personali e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, possono richiedere gli stessi vengano comunicati in forma intellegibile, ottenerne

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, l'aggiornamento, la integrazione, la rettifica; possono altresì richiedere il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oppure opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei medesimi - ancorché pertinenti allo scopo della raccolta – e al loro utilizzo per fini pubblicitari o promozionali.

* * *

32.- Miscellanea

Come indicato in epigrafe, responsabile unico del procedimento è il geom. Mario Cesare Campanini resp. Area CUC di **CONSORZIO.IT S.p.A.**

Qualsivoglia comunicazione deve essere inviata per iscritto mediante la funzionalità *Comunicazioni della procedura* sulla piattaforma *SinTel*. Tutte le comunicazioni individuali saranno effettuate da **CONSORZIO.IT S.p.A.** mediante la medesima funzionalità; eventuali comunicazioni o informazioni rivolte indistintamente a tutti i concorrenti saranno inseriti nella documentazione di gara.

Il presente disciplinare ed i suoi allegati sono resi accessibili in modo illimitato e diretto, telematicamente, sulla piattaforma Sintel a decorrere dalla data di pubblicazione del relativo avviso, ed in forma di estratto sul profilo di committente web <https://www.consorzioit.net/gare-e-contratti-aperti>

Il bando di gara è stato:

- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data _____ GU 5° Serie Speciale – Contratti Pubblici n° ____ ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- Pubblicato per estratto su 1 quotidiano + 1 inserto regionale del quotidiano;
- Pubblicato sul profilo del committente <https://www.consorzioit.net/gare-e-contratti-aperti> ;
- inserito sull'Albo Pretorio del Comune : pubblicazione in data _____;
- inserito su Osservatorio Regione Lombardia LLPP <https://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it> n. : _____
-

Modulistica:

- Allegato A MANIFESTAZIONI DI VOLONTÀ ATTESTAZIONI ED IMPEGNI DEI CONCORRENTI IN FORMA SINGOLA
- Allegato A.1 MANIFESTAZIONI DI VOLONTÀ ATTESTAZIONI ED IMPEGNI DEI CONCORRENTI IN FORMA COLLETTIVA
- Allegato B DICHIARAZIONE DEI REQUISITI GENERALI DI OGNI SOGGETTO CONCORRENTE
- Allegato B1 Schema di Formulario DGUE adattato al codice compilabile
- Allegato C DICHIARAZIONE DEI REQUISITI SPECIALI DEI CONCORRENTI IN FORMA SINGOLA
- Allegato C.1 DICHIARAZIONE DEI REQUISITI SPECIALI DEI CONCORRENTI IN FORMA COLLETTIVA
- Allegato D PROPOSTA QUALITATIVA DEI CONCORRENTI IN FORMA SINGOLA
- Allegato D.1 PROPOSTA QUALITATIVA DEI CONCORRENTI IN FORMA COLLETTIVA
- Allegato E OFFERTA ECONOMICA DEI CONCORRENTI IN FORMA SINGOLA
- Allegato E.1 OFFERTA ECONOMICA DEI CONCORRENTI IN FORMA COLLETTIVA

Elenco dei Documenti:

- delibera Giunta di approvazione del progetto;
- 0. Elenco elaborati;

CONSORZIO INFORMATICA E TERRITORIO S.P.A.

Responsabile Area CUC - RUP

geom. Mario Cesare Campanini

