



CITTÀ DI PAULLO

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO M. BERETTA COMPRENDEnte BOCCIODROMO CON ANNESSO PUBBLICO ESERCIZIO, CAMPO DI BASKET E VOLLEY E RELATIVI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DA REALIZZARE

CIG: 83699193A9

Prot. 1065/2020

CONDIZIONI GENERALI DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

Indice:

ART. 1	INFORMAZIONI GENERALI
ART. 2	CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
ART. 3	DURATA DELLA CONCESSIONE
ART. 4	SOGGETTI AMMESSI
ART. 5	IMPORTO STIMATO CONCESSIONE E CANONE CONCESSORIO
ART. 6	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
ART. 7	DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
ART. 8	SOCCORSO ISTRUTTORIO
ART. 9	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
ART. 10	GARANZIE
ART. 11	ADEMPIMENTI
ART. 12	SOPRALLUOGO
ART. 13	TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
ART. 14	PROCEDURA DI GARA
ART. 15	ALTRE INFORMAZIONI
ART. 16	CONTROVERSIE
ART. 17	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente disciplinare costituisce invito ad offrire e non una offerta o promessa al pubblico, né una sollecitazione all'investimento o del pubblico risparmio. La pubblicazione del disciplinare, siccome il ricevimento di offerte, non comportano obbligazione alcuna in capo a CIT, o al Comune di Paullo; né impegnano gli stessi a dar corso ad ulteriori fasi della procedura, ad aggiudicare, o a stipulare il contratto. Neppure determinano a favore degli offerenti o di chiunque diritto a qualsivoglia prestazione da parte di Consorzio IT o del Comune. La Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di proseguire nella procedura anche in presenza di una sola offerta, così come di sospendere, interrompere, revocare o annullare in ogni momento la stessa; di prorogarne i termini, di non procedere all'aggiudicazione, senza che gli interessati o gli offerenti possano avanzare nei confronti di Consorzio IT o del Comune di Paullo, alcuna pretesa a titolo di risarcimento, indennizzo, rimborso o responsabilità di qualsivoglia natura, anche in ipotesi di presentazione di offerta. Il Comune assumerà obbligazioni solo a seguito della stipula del Contratto. Sino a tale momento, esso potrà, a proprio insindacabile giudizio dare mandato alla Centrale di Committenza di interrompere l'operazione, dandone comunicazione scritta all'aggiudicatario al domicilio eletto e restituendogli tempestivamente la garanzia prestata, senza interessi, indennizzo o risarcimento. Consorzio IT agisce quale centrale di committenza e non sarà in alcun modo responsabile dell'adempimento delle obbligazioni e delle determinazioni assunte dal Comune, anche in ordine alla sospensione o annullamento della gara, né sarà in alcun modo parte del contratto di concessione o obbligata alla sua stipula o adempimento.. La partecipazione alla procedura comporta la accettazione di tale circostanza, a ogni effetto di legge, da parte dell'interessato.

IMPORTANTE COVID 19:

Si avvisa fin da subito che nello svolgimento della procedura, siccome nella esecuzione dei lavori, stazione appaltante, concorrenti e aggiudicatario si atterranno scrupolosamente a tutte le norme e prescrizioni afferenti il COVID-19.

Pertanto le sedute pubbliche, nonché le sedute private della Commissione, saranno svolte in modalità telematica con video call.

I Concorrenti, attraverso *Comunicazione di Procedura* presente sul portale Sintel Aria, se interessati a partecipare, faranno richiesta alla CUC di essere invitati, fornendo in allegato formale delega e un indirizzo email che sarà utilizzato per inviare l'appuntamento. Le regole per l'utilizzo del servizio sono descritte nell'Art. 14 del presente Disciplinare.

Partecipando alla procedura, l'interessato dichiara di essere consapevole dell'alea derivante da possibili epidemie, o provvedimenti delle pubbliche autorità che impongano la chiusura della struttura o una riduzione degli utenti ammessi, o limitino in qualsivoglia modo il servizio o la sua redditività. Tale alea è interamente assunta dall'offerente, il quale rinuncia sin da ora a formulare qualsivoglia eccezione in tal senso, anche in relazione alla eventuale causa di forza maggiore.

Con la presentazione dell'offerta, l'interessato si obbliga sin da ora ad adeguarsi a tutti i provvedimenti e misure restrittive, da qualunque autorità provenienti, a tutela della salute, nonché a garantire che gli utenti rispettino tutte le norme eventualmente in vigore (quali ad esempio distanziamento sociale, uso di mascherine).

Inoltre, l'interessato, riconoscendo la rispondenza del servizio al perseguimento di pubblici interessi di primaria importanza, rinuncia – formulando la offerta – a qualsivoglia ipotesi di tutela sinallagmatica a mente dell'art. 1460 cod. civ.. Pertanto, quale che sia la problematica – ivi compreso l'inadempimento del Comune – l'offerente non potrà sospendere il servizio, ferma l'eventuale tutela giudiziale.

L'inadempimento a tali norme e prescrizioni comporterà la risoluzione per inadempimento del contratto.

ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Ente concedente: Comune di Paullo (MI);

Indirizzo: Via Mazzini n. 28, 20067 Paullo (MI)

C.F.: 84503130159

P. IVA: 04790090155

Codice NUTS ITC45

Codice Istat: G385

Telefono: 02/906269341

Indirizzo Internet: www.comune.paullo.mi.it

Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.paullo.mi.it

Responsabile Unico del Procedimento: CUC – Centrale Unica Committenza CONSORZIO INFORMATICA E TERRITORIO S.P.A. VIA DEL COMMERCIO 29 - CREMA (CR), 26013 Codice AUSA 0000267096, Tel. 0373-218820; Fax 0373-218828 PEC: consorzioit@pec.it

Riferimenti per Informazioni:

- 1) Per informazioni di tipo operative legate al servizio - Area Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero E-mail: roberto.marraccini@comune.paullo.mi.it
- 2) Per informazioni riguardanti l'iter di procedura di gara: CUC Centrale Unica di Committenza Consorzio.It Spa attraverso Comunicazioni di procedura Sintel

Criterio di valutazione dell'offerta: offerta economicamente più vantaggiosa.

Importo stimato del valore della concessione: (Art. 167 D. Lgs. n. 50/2016): € 175.000, 00 .= (importo pari al fatturato ipotetico espresso nei 5 anni).

In base all'articolo 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 la durata del contratto di concessione potrà essere modificato esclusivamente e limitatamente per la durata necessaria all'espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo soggetto contraente.

Il presente disciplinare, allegato al Bando di gara per l'affidamento dell'impianto sportivo "M. Beretta", nello specifico comprendente il Bocciodromo Comunale con annesso pubblico esercizio, un campo da basket e un campo da beach volley, situato in Via Carducci n. 1 a Paullo, approvato con Determinazione a contrarre, fornisce ai concorrenti indicazioni in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

L'affidamento in concessione avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nel Capitolato Speciale di gara e nel Bando, ai sensi degli artt. 36 c. 9, 60 e 95 c. 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice).

Codice Identificativo della Gara (CIG): 83699193A9

Categoria del Servizio 26 – Servizi ricreativi, culturali e sportivi; CPV 92610000-0 Servizi di gestione impianti sportivi;

Il luogo di svolgimento della concessione è in Via Carducci n. 1, 20067 – Paullo (MI).

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato speciale di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Bando di Gara;
- 4) Allegati (A e B) – planimetria e interventi richiesti (allegati al Capitolato);
- 5) Allegato modello A – istanza di partecipazione;
- 6) DGUE;
- 7) Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Paullo;
- 8) Presa d'atto effettuazione preliminare del sopralluogo;
- 9) Guida per acquisizione Passoe;

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire non oltre le ore 09:00:00 del 14 SETTEMBRE 2020.

Art. 2 – CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare unicamente sulla piattaforma ARIA – SINTEL di Regione Lombardia, con il termine di 10 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima a favore di tutti i concorrenti e direttamente al soggetto richiedente, attraverso la piattaforma ARIA – SINTEL di Regione Lombardia.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra Ente concedente e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.paullo.mi.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sull'oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

È inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ente concedente; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 3 - DURATA DELLA CONCESSIONE

L'affidamento avrà la durata di anni 5 (cinque), dalla data di stipula del contratto di concessione.

La concessione s'intende risolta di diritto senza alcuna formalità.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla gara:

- operatori economici, in forma singola o associata, secondo quanto indicato all'art. 45 del Codice;
- operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 5 - IMPORTO STIMATO CONCESSIONE E CANONE CONCESSORIO

L'importo stimato della concessione, in assenza di dati effettivi e riscontrabili circa il fatturato realizzato dal soggetto uscente, è calcolato sul canone concessorio annuale, moltiplicato per gli anni di durata della concessione, ovvero 5 anni. Essendo il canone pari ad € 35.000,00 (trentacinquemila/00) all'anno, il valore stimato della concessione è di € 175.000, 00 .=(centosettantacinquemila/00).

ART. 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della concessione avverrà mediante espletamento di procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerta verrà valutata da apposita commissione giudicatrice, costituita mediante provvedimento di determinazione in capo al funzionario responsabile del servizio oggetto di concessione, che attribuirà il punteggio, per un massimo complessivo di

100 PUNTI:

- OFFERTA TECNICA - 70 PUNTI
- OFFERTA ECONOMICA - 30 PUNTI

sulla base dei seguenti elementi:

<p>a)</p> <p><u>Offerta Tecnica</u></p>	<p>fino a</p> <p>70 punti</p>	<p>a.1.</p> <p>interventi di manutenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • di cui obbligatori <p>fino a 25 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> • ulteriori interventi migliorativi <p>fino a 25 punti</p>	<p>a.2.</p> <p>progetto gestionale</p> <p>fino a 15 punti</p>	<p>a.3.</p> <p>requisiti imprenditoriali e tecnici</p> <p>fino a 5 punti</p>
<p>b)</p> <p><u>Offerta Economica</u></p>	<p>fino a</p> <p>30 punti</p>			

a) **Offerta tecnica** (max 70 punti, suddivisi nelle successive voci):

a.1) Interventi di manutenzione (max 50 punti)

1 - Interventi manutenzione obbligatori (max 25 punti)

Per interventi di manutenzione obbligatori si intendono quelli indicati nella relazione tecnica allegata (All. B) e più precisamente:

1a - accessibilità della struttura alle barriere architettoniche, mediante la ristrutturazione dei servizi igienici per disabili a servizio della struttura;

1b - per l'area sportiva:

☒ manutenzione straordinaria del campo beach volley consistente, sommariamente, nella verifica funzionale delle attrezzature esistenti, sostituzione e/o manutenzione reti perimetrali, livellamento quote del campo;

1c - per l'area ricreativa:

☒ adeguamento dell'impianto elettrico in base alle nuove disposizioni distributive;

☒ interventi volti al ripristino della piena funzionalità e alla messa a norma del bar e dei servizi connessi meglio evidenziati come segue:

- ristrutturazione bagni;
- ristrutturazione ed adeguamento cucina e sala bar;
- acquisto attrezzature cucina;
- acquisto attrezzature bar;
- acquisto tavoli e sedie per 100 posti a sedere.

Al concorrente si richiede la presentazione in sede di gara di un progetto definitivo così come descritto dal D. Lgs. n. 50/2016 comprensivo degli elaborati tecnici minimi, del computo metrico estimativo, del cronoprogramma e relativo quadro economico.

Entro e non oltre 90 giorni dall'affidamento della concessione, il concessionario dovrà presentare il progetto esecutivo corredato da tutti i pareri previsti dagli Enti preposti.

La fine dei lavori obbligatori dovrà essere di massimo 180 giorni dall'approvazione del progetto definitivo da parte del Comune di Paullo.

Ogni intervento dovrà essere economicamente valorizzato (costo intervento), temporalmente identificato (in quale periodo dei 180 giorni previsti se ne prevede la realizzazione se ne prevede la realizzazione), a completo carico del concorrente sia dal punto di vista economico che organizzativo e descritto nei minimi particolari sia per quanto riguarda le caratteristiche tecniche che i costi (max estensione per ciascun intervento 2 facciate A4, scrittura carattere 12).

Ogni intervento, prima di essere realizzato, dovrà essere autorizzato dal Comune di Paullo, cui resterà la proprietà dei nuovi arredi, attrezzature o lavori/manufatti.

Il Concessionario si impegna alla riconsegna senza alcun onere per il Comune di Paullo, alla scadenza della concessione degli impianti sportivi e di ogni altra struttura/opera realizzata sull'area concessa.

2 - **Interventi manutenzione facoltativi** (max 25 punti)

Per interventi facoltativi si intendono quelli realizzabili presso il pubblico esercizio, le strutture sportive o dell'area pertinenti a tali strutture.

A titolo solo descrittivo si intendono:

- sostituzione/riparazioni di arredi e attrezzature usurate;
- investimenti finalizzati al contenimento dei consumi energetici;
- investimenti sull'ammodernamento dei campi da gioco e/o sulla loro eventuale polifunzionalità;
- incrementi della dotazione di arredi ed attrezzature;
- altri interventi sugli impianti e sulle strutture che risultino utili alla migliore funzionalità del servizio.

Al concorrente si richiede la presentazione in sede di gara di un progetto definitivo così come

descritto dal D. Lgs. n. 50/2016 comprensivo degli elaborati tecnici minimi, del computo metrico estimativo, del cronoprogramma e relativo quadro economico.

Entro e non oltre 90 giorni dall'affidamento della concessione, il concessionario dovrà presentare il **progetto definitivo** corredato da tutti i pareri previsti dagli Enti preposti. Il tempo massimo per la realizzazione degli interventi offerti è di anni 1 dall'approvazione del progetto definitivo da parte del Comune di Paullo.

Ogni intervento migliorativo descritto dovrà essere economicamente valorizzato (costo intervento), temporalmente identificato (a quale anno di concessione se ne prevede la realizzazione), a completo carico del concorrente sia dal punto di vista economico che organizzativo e descritto nei minimi particolari sia per quanto riguarda le caratteristiche tecniche che i costi (max estensione per ciascun intervento 2 facciate A4, scrittura carattere 12).

Ogni intervento, prima di essere realizzato, dovrà essere autorizzato dal Comune di Paullo, cui resterà la proprietà dei nuovi arredi, attrezzature o lavori/manufatti.

Il Concessionario si impegna alla riconsegna senza alcun onere per il Comune di Paullo, alla scadenza della concessione degli impianti sportivi e di ogni altra struttura/opera realizzata sull'area concessa.

a.2) Progetto gestionale (max 15 punti)

Per la valutazione del progetto gestionale ciascun concorrente dovrà presentare dettagliata relazione così organizzata:

- modalità di gestione del pubblico esercizio
(max 15 righe, scrittura carattere 12 – max 5 punti);
- modalità di gestione attività complementari a quelle del Bocciodromo comunale
(max 15 righe, scrittura carattere 12 – max 10 punti);

a.3) Requisiti imprenditoriali e tecnici (max 5 punti)

Saranno assegnati 0,5 punti per ogni anno di esperienza di gestione pubblico esercizio con impianto sportivo annesso fino ad un massimo di 5 punti.

Per la valutazione e l'attribuzione dei relativi punteggi dei singoli sottocriteri di cui sopra saranno utilizzati i seguenti criteri motivazionali:

coefficiente	criterio motivazionale
0,0	Completamente assente/negativo
0,1	Quasi del tutto assente/negativo
0,2	negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	sufficiente
0,7	discreto
0,8	buono
0,9	ottimo
1,00	eccellente

Procedendo in tal modo:

- Attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ciascuno dei sottocriteri;
- Determinazione dei coefficienti definitivi (ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario (con arrotondamento alla terza cifra decimale dopo la virgola);
- Il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore viene rapportato all'unità, mentre i coefficienti dei rimanenti concorrenti vengono a questo rapportati, per ogni sottocriterio di valutazione, in misura proporzionale;
- I coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun sottocriterio di valutazione.

b) Offerta economica (max 30 punti) - Offerta sul canone di concessione.

Il valore posto a base d'asta è di **€ 175.000,00** - CANONE 5 ANNI

I Concorrenti saranno chiamati a dichiarare la percentuale di aumento del canone posto a gara. L'aumento percentuale offerto sarà poi applicato al singolo anno di concessione e determinerà i canoni che l'aggiudicatario verserà al Comune.

Al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio, sarà attribuito il punteggio di 30 punti. L'offerta dei successivi qualificati sarà riparametrata proporzionalmente, secondo la seguente formula:

Formula interpolazione lineare:

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$);
- PE_a = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente a ;
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile.

Per calcolare il coefficiente V_a per gli elementi di valutazione di natura quantitativa si applica la seguente formula:

$$V_a = \left(\frac{R_a}{R_{best}} \right)$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$);
- R_a = Valore (ribasso/rialzo) offerto dal concorrente i -esimo;
- R_{best} = Valore (ribasso/rialzo) dell'offerta più conveniente.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. n. 50/2016 nell'offerta andranno indicati i costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per il Comune di Paullo.

ART. 7 – DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1) **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (Allegato modello “A”)** sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale rappresentante, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Il Concorrente **nell'istanza di partecipazione** di cui sopra dovrà dichiarare:

a) di partecipare in qualità di: società e/o associazione sportiva dilettantistica, Federazione sportiva, Ente di promozione sportiva, operatore economico (art. 45 del Codice), nonché consorzio tra i precedenti soggetti;

1. di aver preso visione e di accettare senza condizioni o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato speciale e nel presente disciplinare di gara;
2. che il canone offerto è formulato secondo calcoli di convenienza, a suo totale rischio e pericolo ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza;
3. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dai relativi CCNL di categoria;
4. di osservare, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e, in particolare, di applicare le azioni e le misure di contenimento legate alla pandemia da Covid-19;
5. di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e/o autocertificazioni effettuate e che l'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione;
6. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al REG. (UE) n. 679 del 2016 e del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità della gara di cui all'oggetto;
7. l'indirizzo PEC a cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti la procedura di gara.

2) **DICHIARAZIONE (Allegato)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165 del 2001.

Il soggetto partecipante dichiara inoltre il possesso dei requisiti dovuti di idoneità professionale:

- iscrizione al C.O.N.I., affiliazione a Federazione Sportiva/Ente di Promozione Sportiva;
- iscrizione alla Camera di commercio - ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara;

- iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
- in caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va adottata la precisa motivazione e/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste all'art. 80 Codice Appalti quale causa di esclusione, e di avere tutti i requisiti di minimi richiesti

La dichiarazione sostitutiva contenente le **attestazioni di cui al presente punto**, nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi, deve essere presentata e sottoscritta da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono punite con le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla gara è ammessa la partecipazione degli operatori economici di cui all'art. 45 commi 1 e 2 D. Lgs. n. 50/2016, nonché degli operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 D. Lgs. n. 50/2016.

Per poter partecipare ciascun soggetto, singolarmente o in forma associata, non dovrà trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni di cui all'articolo 80, del D. Lgs 50/2016.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti.

a) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) Il soggetto partecipante alla gara in questione deve possedere l'iscrizione per attività inerenti il relativo servizio nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, D. Lgs. n.50/2016.

In caso di R.T.I. o Consorzi di cui alla lett. e) dell'art. 45 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, il predetto requisito deve essere posseduto da ciascuna società in R.T.I. o Consorzio.

In caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 il predetto requisito deve essere posseduto dal Consorzio e dai Consorziati designati esecutori della prestazione.

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) Presentazione di almeno n.1 idonea dichiarazione bancaria, rilasciata da primario istituto bancario, con la quale viene attestata la solidità dell'operatore economico concorrente e la capacità economico finanziaria dello stesso ad assumere l'impegno di eseguire il servizio in caso di aggiudicazione della gara.

Tale requisito di ammissione viene fissato in ragione della particolare rilevanza del servizio oggetto della presente gara, nonché del contenuto qualitativo del servizio.

Si rende necessario selezionare degli operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie, oltre che tecniche ed organizzative, idonei a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio.

In caso di R.T.I. e Consorzi di cui alla lett. d) ed e) dell'art. 45 co. 2 del D. Lgs. n.50/2016, il

requisito di carattere economico-finanziario dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, in misura non inferiore al 40% dalla mandataria ed in misura non inferiore al 10% da ciascuna delle altre imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio, fermo restando l'obbligo per il soggetto riunito di possedere il predetto requisito in misura non inferiore al 100%.

Sempre in caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D. Lgs. n.50/2016, la mandataria, dovrà eseguire le attività in misura prevalente.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n.50/2016, il suddetto requisito dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal Consorzio medesimo o dalle consorziate esecutrici della prestazione, secondo quanto previsto dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 277 del D.P.R. n. 207/2010.

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 (**Avvalimento**) i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto; in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

c) Requisiti di capacità tecnico organizzativo (art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs n. 50/2016):

- possesso delle capacità operative (in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie ed organizzative) sufficienti a garantire la regolare ed efficace esecuzione dei servizi di gestione dell'impianto (requisito verificabile mediante autocertificazione);
- non essere incorso nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente la gestione di un impianto sportivo comunale per gravi inadempimenti contrattuali, (requisito verificabile mediante autocertificazione);
- non essere inadempiente contrattualmente relativamente a rapporti contrattuali in essere con il Comune di Paullo (requisito verificabile mediante autocertificazione).
-

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 (**Avvalimento**) i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto; in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

- DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE -

A) Documentazione amministrativa

Al primo *step* guidato, l'operatore potrà accedere al campo dedicato alla *documentazione amministrativa*. Qui il concorrente dovrà allegare, in un unico *file* formato ".zip" ovvero ".rar", o ".7z". o con equivalenti *software* di compressione dei dati, gli atti e i documenti di cui all'elenco che segue.

Il Concorrente a pena di esclusione, dovrà allegare:

a.1) Allegato Mod. A Istanza di ammissione alla gara e DGUE

I concorrenti dovranno produrre istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive di certificazione che attestino il possesso dei requisiti per la partecipazione:

- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, (nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, tale dichiarazione deve essere resa singolarmente da ciascuno dei legali rappresentanti dei soggetti aderenti al raggruppamento o consorzio, capogruppo e mandanti);
- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 5 lettera a);

- requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 5 lettera b);
- requisiti di capacità tecnico organizzativa di cui all'art. 5 lettera c);

Dovrà essere utilizzato il Modello - DGUE debitamente compilato e sottoscritto.

a.2) Attestazione di avvenuto sopralluogo da effettuarsi previo appuntamento da fissarsi non oltre 3 giorni lavorativi dal termine stabilito per la ricezione delle offerte.

a.3) Capitolato speciale e bando di gara sottoscritti da parte del legale rappresentante del soggetto concorrente per accettazione.

a.4) Eventuali: a) Mandato collettivo irrevocabile (per raggruppamenti già costituiti); b) Dichiarazione di impegno e specificazione delle percentuali di partecipazione alla concessione (solo per raggruppamenti da costituire); c) documentazione necessaria all'avvalimento.

B) Offerta Tecnica

Nella apposita sezione presente in piattaforma, denominata -Offerta tecnica- deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara, un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati contenente i documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato.

I concorrenti dovranno produrre l'offerta tecnica suddivisa in documenti:

- a.1. progetto gestionale;
- a.2. interventi di manutenzione obbligatoria e facoltativi;
- a.3. requisiti imprenditoriali e tecnici.

L'offerta tecnica dovrà rispettare i limiti (fogli, righe, dimensioni carattere) definiti al precedente art. 6.

I concorrenti dovranno produrre l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante con allegata copia del documento d'identità, compilare il file doc, convertirlo in pdf, caricarlo a sistema in un'unica cartella zippata.

ATTENZIONE I file/cartelle della **documentazione amministrativa** e quelli della **documentazione tecnica** non dovranno contenere alcun riferimento od elementi dell'offerta economica.

C) Offerta economica

Nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica sotto forma percentuale di aumento del canone da applicare al valore posto a base di gara inserendola a video.

I concorrenti dovranno produrre l'offerta economica secondo il modulo schema prodotto dalla Stazione Appaltante, sottoscritta dal legale rappresentante con allegata copia del documento d'identità.

Svincolo dell'offerta e mancata sottoscrizione

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, trascorsi 180 (centottanta) giorni

decorrenti dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

La facoltà di svincolo non può essere esercitata qualora sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva. La mancata sottoscrizione dell'offerta, tecnica ed economica, comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino alla proposta di aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica

ART. 8 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Come previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 9 – MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di non sussistenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la Delibera attuativa n. 157 del 17/02/2016.

Pertanto, i soggetti interessati a partecipare alla procedura, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato- avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Per i soggetti non aventi sede in Italia, ma in uno degli Stati membri o in un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, la documentazione dimostrativa dei requisiti deve essere inserita dal concorrente nel sistema AVCpass.

Nel caso di impossibilità/indisponibilità del sistema AVCPass l'Ente concedente procederà direttamente alla verifica dei requisiti. Viene messa a disposizione dei partecipanti, tra la documentazione di gara, la guida per l'acquisizione del Passoe.

ART. 10 – GARANZIE

La Amministrazione è consapevole delle particolari difficoltà, per gli operatori economici, a causa della pandemia COVID 19 e del successivo lockdown. In tale frangente, si ritiene opportuno consentire ai partecipanti di contenere i costi il più possibile. Tale contenimento risponde a primari interessi pubblici quali la tutela della concorrenza, del lavoro, dell'impresa, nonché al *favor participationis*. Pertanto, considerata la disciplina applicabile alla concessione di servizi, e valutata la natura del contratto e delle prestazioni dedotte, al fine di facilitare la partecipazione al presente appalto delle piccole e medie imprese e di non gravare economicamente sui partecipanti in termini di tempo oltre che economici, non viene richiesto l'onere della presentazione della Cauzione Provvisoria.

Viene tuttavia richiesta **ai concorrenti una dichiarazione di impegno** a consegnare la dichiarazione definitiva in caso di aggiudicazione, come meglio dettagliato nei paragrafi successivi.

Resta fermo il fatto che, entro 30 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto, l'Appaltatore dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, garanzia definitiva, mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da idoneo Istituto, che dovrà avere validità fino al termine del contratto.

Le fideiussioni dovranno contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché l'impegno del fideiussore ad erogare al Comune le somme dovute dietro semplice richiesta scritta entro 15 (quindici) giorni dalla medesima.

A pena di esclusione dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'amministrazione aggiudicatrice (Comune di Paullo) valida fino a dodici mesi dalla data di scadenza del contratto.

L'aggiudicatario dovrà costituire, per i termini di durata della concessione, una garanzia fissata nella misura del 10% dell'importo complessivo del canone concessorio, calcolato moltiplicando l'importo annuale offerto moltiplicato per la durata della concessione come prevista dal comma 1 dell'art 103 del D. Lgs. 50/2016 in favore del Comune di Paullo.

La garanzia potrà essere costituita mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione.

La garanzia dovrà contenere le seguenti condizioni particolari:

- rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C. ed impegno da parte dello stesso a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando il Comune di Paullo non dichiara il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso;
- rinuncia all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore ad opera del creditore di cui all'art. 1957 del C.C.;
- impegno da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale a versare l'importo della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta del Comune di Paullo, senza alcuna riserva.

Ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione della concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

Nel caso di inadempienze contrattuali, il Comune di Paullo potrà avvalersi della garanzia definitiva, parzialmente o totalmente: l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale e senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto del concessionario di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora, durante il periodo contrattuale, essa sia incamerata, parzialmente o totalmente.

In caso di risoluzione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, il deposito cauzionale verrà incamerato dal Comune di Paullo, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

In caso di riunione di concorrenti già costituita, le garanzie sono presentate, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, che sono responsabili in solido secondo quanto previsto dall'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di imprese costituendo, la polizza fideiussoria deve essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, non alla sola capogruppo designata, ma anche alle mandanti.

La cauzione definitiva dovrà essere costituita nella misura del 10% dell'importo contrattuale, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Ai sensi del disposto dell'art. 16, comma 1, della legge n. 221 del 2015 l'importo della garanzia è ridotto:

- a) del **30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 **o del 20 per cento** per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- b) del **20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- c) del **15 per cento** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Dlgs 50/16
- b) la polizza assicurativa di cui all'articolo 17 del Capitolato. Si precisa che la mancata presentazione della polizza o della garanzia definitiva costituiranno motivo di non sottoscrizione del contratto

ART. 11 -ADEMPIMENTI

Restano fermi tutti gli altri adempimenti previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di monitoraggio e vigilanza sui contratti pubblici, con particolare riguardo alla richiesta dei CIG e SmartCIG e agli obblighi informativi previsti dall'art. 213 del D. Lgs. n. 50 del 2016, come specificato da ANAC.

ART. 12 - SOPRALLUOGO

Ogni operatore economico sarà tenuto ad effettuare un sopralluogo a pena di esclusione. Saranno ammessi il titolare dell'impresa, o il suo legale rappresentante o dipendente, munito a

tal fine di specifica delega.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato previo appuntamento rivolgendosi al seguente numero telefonico: 02 90 62 69 341.

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciato apposita attestazione. I soggetti interessati dovranno allegare nella busta amministrativa la medesima, rilasciato dalla stazione concedente, dimostrando così l'avvenuto sopralluogo.

ART. 13 - TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta deve pervenire, pena esclusione, entro le ore 09.00.00 del giorno LUNEDI' 14 SETTEMBRE 2020 mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia - ARIA, collegandosi al sito internet www.sintel.regione.lombardia.it, accedendo a Sintel e individuando la procedura in oggetto. L'offerta è costituita dalla seguente documentazione in formato elettronico da presentarsi mediante Sintel: - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - OFFERTA TECNICA - OFFERTA ECONOMICA. Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf. Il Sistema adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni ed attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, tale da garantire, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività già eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema, infatti, è a totale ed esclusivo onere e rischio del soggetto procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA e del Comune di Paullo ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA ed il Comune di Paullo da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Il Comune di Paullo si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente. Verranno escluse le offerte non conformi a quanto sopra descritto, le offerte plurime, condizionate, tardive o alternative. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

ART. 14 – PROCEDURA DI GARA

Al fine di limitare contatti e riunioni di più persone in unico ambiente, le sedute pubbliche saranno svolte in videoconferenza attraverso Hangouts Meet Google, pertanto per potervi assistere è necessario:

1. in video: disporre di un dispositivo con installato Hangouts Meet Google configurato o l'app per dispositivi mobili Meet o un browser web supportato. Consentire a Meet di utilizzare la videocamera e il microfono
2. in solo audio per telefono: vi sarà comunicato un numero di telefono (Italiano) da chiamare. ed un codice PIN da digitare quanto richiesto da un messaggio in inglese;
3. inviare a m.campanini@scrp.it un messaggio contenente l'indirizzo di posta elettronica al quale inoltrare l'invito, un contatto telefonico in caso di necessità ed eventuali deleghe;
4. in risposta sarà comunicato il link web per l'accesso
5. all'orario della seduta, avviare la videoconferenza aprendo il link da un dispositivo collegato alla rete dati in banda larga
6. sarà possibile ascoltare, chiedere di intervenire, e mediante la condivisione del video, assistere all'apertura delle buste in Sintel.

Guida e requisiti

<https://support.google.com/meet/answer/7317473>

<https://support.google.com/a/users/answer/9303069>

Prima seduta pubblica in forma telematica (Video) che si terrà alle ore 09:30 in data 14 SETTEMBRE 2020 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, sempre in Video, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite portale SINTEL di ARIA di Regione Lombardia. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite portale SINTEL di ARIA di Regione Lombardia almeno 3 giorni prima della data fissata. Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Successivamente il RUP procederà a: a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare; b) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 8; c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte; d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà,

ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla Delibera n. 157/2016.

14.1 Sarà cura della CUC comunicare attraverso la procedura informatica i risultati delle valutazioni, tra cui anche la graduatoria provvisoria e definitiva.

Le offerte non devono contenere né riserve, né condizioni, pena l'invalidità.

Non sono ammesse alla gara offerte nel caso in cui le certificazioni e i documenti richiesti manchino o risultino incompleti o irregolari.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerta solo per una parte del servizio oggetto della presente concessione.

Non è consentito ad uno stesso concorrente di presentare contemporaneamente offerte in diversi accorpamenti, ovvero individualmente ed in consorzio, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante (Comune di Paullo) si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di offerte riconosciute regolari se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, oppure di procedere all'aggiudicazione della concessione, qualora, a suo insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse.

Similmente la Stazione Appaltante (Comune di Paullo) anche in presenza di una sola offerta riconosciuta regolare si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione oppure di procedere all'aggiudicazione della stessa, qualora, a suo insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse.

Le offerte presentate rimangono valide per tutto il periodo necessario per la loro valutazione e comunque fino ad un anno dalla loro presentazione.

L'operatore economico resta vincolato dal rapporto contrattuale dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.

14.2 L'apertura, l'esame e la valutazione delle offerte pervenute saranno effettuate da un'apposita commissione nominata dalla Stazione Appaltante (Comune di Paullo).

Il RUP e la Commissione esamineranno tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione.

Alle sedute pubbliche della Commissione potrà partecipare un legale rappresentante dei concorrenti o un delegato munito di atto formale di delega.

Il RUP, in seduta pubblica (VIDEO CALL), sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio.

Di seguito la Commissione valuterà in seduta riservata le offerte tecniche ed assegna il punteggio relativo.

Il RUP procede poi in seduta pubblica (VIDEO CALL) all'apertura della busta telematica "offerta economica" per ogni concorrente ammesso, ed all'accertamento della loro regolarità formale.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi di legge.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà il punteggio maggiore. Permanendo la parità, l'aggiudicazione avverrà al concorrente che avrà offerto il canone di concessione a favore del Comune più alto. Permanendo la parità si procederà per sorteggio.

14.3 La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge, **nonché alla verifica dei requisiti**

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente. L'eventuale approvazione del contratto stipulato avviene nel rispetto dei termini e secondo procedure analoghe a quelle di cui al comma 1 del sopra citato art. 33 D. Lgs. n. 50/2016.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

14.4 L'aggiudicatario, entro i termini che saranno indicati, dovrà:

- a) presentare la documentazione che verrà richiesta a comprova delle dichiarazioni rese al momento della gara;
- b) consegnare la documentazione inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al successivo art. 33 lettera b);
- c) costituire la garanzia definitiva di cui al successivo art.15;
- d) provvedere a rimborsare al Comune di Paullo le spese per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara inerente la presente concessione entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 (Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del D. Lgs. n. 50 del 2016);
- e) intervenire alla stipulazione del contratto con il Comune di Paullo.

La mancata presentazione dei documenti richiesti e/o l'esito negativo degli accertamenti e della verifica degli stessi determineranno l'annullamento della proposta di aggiudicazione. La mancata stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario, o il ritardo superiore a trenta giorni per la stipula del contratto, per cause non imputabili alla Stazione Appaltante (Comune di Paullo) determineranno l'annullamento dell'aggiudicazione.

Nei casi suddetti la Stazione Appaltante (Comune di Paullo) si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare la concessione alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria ovvero di procedere mediante procedura negoziata.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. La stipulazione del contratto deve avvenire nei termini indicati.

Ove non si addivenisse alla stipula del contratto per motivi riconducibili all'aggiudicatario, questa ultima procederà allo scorrimento, salvo il diritto al ristoro dei danni."

ART. 15 – ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Salvo quanto disposto nell'articolo 2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese esclusivamente tramite portale "Sintel". Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata

all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 16 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia non rimessa alla giurisdizione del Giudice Amministrativo, e inerente alla esecuzione, adempimento, validità, interpretazione, rescissione, recesso, risoluzione, efficacia del contratto di concessione, o comunque in qualsiasi modo connessa o collegata al medesimo, sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Milano, ogni altra competenza territoriale esclusa. Rimane espressamente esclusa la compromissione in arbitri

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del REG (UE) N. 679/2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Referente della gestione del procedimento di gara



Geom. Mario Campanini

Documentazione di gara

La documentazione di gara e relativi documenti complementari è resa reperibile sulla Piattaforma Sintel, accessibile previa registrazione all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/unprotected/idpc/home.jsp> nonché in forma sintetica - sul sito ufficiale della Centrale di Committenza all'indirizzo internet <https://www.consortioit.net/gare-e-contratti-aperti> e si compone di:

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) Allegati (A e B) – planimetria e interventi richiesti
- 3) All. Modello A Istanza partecipazione;
- 4) Domanda di Partecipazione;
- 5) Modello DGUE;
- 6) Modello Offerta Tecnica
- 7) Modello Offerta Economica;
- 8) Codice di comportamento dei dipendenti;
- 9) Verbale Sopralluogo;
- 10) Disciplinare di gara;
- 11) Bando di Gara;
- 12) [modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel - 9 gennaio 2020 - manuale: R5.37.2.3.](#);
- 13) Schema di Convenzione;
- 14) Scheda Consumi Bocciodromo;
- 15) Guida per acquisizione PASSOE partecipanti

- 16) Guida all'acquisizione del PASSOE per i partecipanti;

