.

Prot. N.1512/2019 Crema 26/06/2019

OGGETTO: Procedura aperta ai sensi dell' art. 60 del D.Lgs. 50/2016 - APPALTO DEI LAVORI DI NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICIO SCOLASTICO DA ADIBIRE A POLO DELL'INFANZIA - CAPERGNANICA (CR)

CIG n. 7948658017
CUP n. C48E18000130005
Determina di Incarico a CONSORZIO.It quale centrale di committenza e impegno di spesa N. 24 in data 20.03.2019;
Delibera di approvazione del Progetto n. 60 data: 04/07/2018
Verbale di validazione del progetto redatto in data 04/07/2018
DETERMINA A CONTRARRE N. 73 DEL 18/04/2019

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare contiene le prescrizioni integrative del bando di gara – di cui forma parte integrante e sostanziale – necessarie per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura.
La gara ha per oggetto lavori di importo inferiore a quanto previsto dall'art. 35, primo comma, lett. a), del Codice Appalti - da intendersi sostituito, a decorrere dal 1° gennaio 2018, con «5.548.000 euro» ai sensi di quanto disposto dal *regolamento (UE) n. 2365/2017* e dal *regolamento (UE) n. 2366/2017* che modificano, rispettivamente, la *direttiva 2014/24/UE* e la *direttiva 2014/23/UE*. Pertanto la medesima è disciplinata dall'art. 60 della medesima raccolta normativa.

La presente procedura di gara è svolta, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016, da Consorzio.It Spa., in veste di Centrale di Committenza del Comune di Capergnanica, delegata dalla determinazione n. 24 del 20.03.2019 all'espletamento della procedura di gara per l'individuazione dell'affidatario dei lavori, nel rispetto dei contenuti della documentazione tecnica e progettuale predisposta dallo studio di progettazione incaricato dal Comune di Capergnanica (Cr). Si precisa sin da ora che Consorzio IT non assume, mediante lo svolgimento della presente gara, obbligazione alcuna, né potrà in alcun modo essere ritenuta responsabile per la eventuale scelta del Comune di interrompere la medesima o di non addivenire al contratto. Partecipando alla gara, e sottoscrivendo l'offerta, l'interessato dichiara di riconoscere tale circostanza.

La presente procedura viene condotta mediante l'utilizzo dello strumento telematico di negoziazione denominato piattaforma SINTEL messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale ARCA -**Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A.,** al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it .

La piattaforma di negoziazione telematica "Sintel": l'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "**Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL**".

La registrazione a Sintel: per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "*Manuali*", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese" ed in seguito a qualificarsi per

Consorzio Informatica e Territorio S.p.A. - Partita IVA 01321400192

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma e per segnalare errori o anomalie, sono disponibili il numero verde 800 116 738 e l'indirizzo e-mail *supporto@arcalombardia.it.*

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta, in capo al concorrente che la richiede, l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

La verifica del possesso dei requisiti, ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora "ANAC") n. 157 del 17 febbraio 2016, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS OE (Operatore Economico), rilasciato dall'Autorità, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del Codice. Pertanto, i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Il sistema produrrà il codice PASSOE che l'operatore dovrà inserire nel plico contenente la documentazione amministrativa.

In caso di Raggruppamento di Imprese, il Passoe è presentato dalla mandataria e deve contenere i dati di tutto il raggruppamento.

Rimane in facoltà della centrale di committenza integrare tali verifiche con richiesta agli enti interessati, ove il sistema AVCPASS presenti interruzioni o malfunzionamenti.

La registrazione a AVCPass: per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto a possedere i requisiti richiesti registrandosi al sistema AVCPass – cosa che potrà essere fatta accedendo tramite il link sul Portale ANAC: Servizi ad accesso riservato / AVCPASS Operatore economico:

http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass

secondo le istruzioni ivi contenute.

Dal 1 luglio 2014, con legge n. 15/2014, è previsto l'avvio obbligatorio del sistema c.d. AVCPASS (ossia il servizio realizzato dall'AVCP per la verifica del possesso dei requisiti) nelle modalità indicate nella Deliberazione nr. 111/2012 sopra richiamata, come comunicato dal Presidente dell'AVCP il 16/12/2013.
Per l'utilizzo del sistema da parte delle Centrali di Committenza/Stazioni appaltanti è necessario che ciascun concorrente presenti nella documentazione amministrativa di gara un nuovo documento detto PassOE.
Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun concorrente, assoggettabile a verifica, abbia un proprio amministratore iscritto e abilitato a operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico".

Di norma l'abilitazione avviene, entro 48 ore dalla richiesta, tuttavia tale tempistica non è sempre garantita ed è pertanto onere del concorrente, attivarsi tempestivamente, coerentemente con la scadenza per la presentazione delle offerte della presente procedura di gara, al fine di ottenere il PassOE in tempo utile. Il concorrente, effettuata l'iscrizione al servizio AVCPASS e individuata la presente procedura, ottiene dal sistema il **PassOE** *che dovrà allegare alla documentazione*

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema, che consentono di predisporre:

- **"Una busta telematica" contenente la Documentazione Amministrativa;**
- **"Una busta telematica" contenente la Proposta Tecnica;**
- **"Una busta telematica" contenente l'Offerta Economica**.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata esclusivamente attraverso SinTel completando il percorso "Invia offerta".

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Si precisa che i documenti di progetto, predisposti prima dell'entrata in vigore del *Decreto Sblocca Cantieri*, non sono stati rivisti e corretti per non allungare i tempi di emissione del bando. Infatti, la presente procedura deve essere svolta e terminata in tempo utile per poter fruire dei contributi.
Resta fermo il fatto che, come richiamato nel presente Disciplinare, il bando si rifarà ai dettami ed alle modifiche introdotte dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55.

- Il Bando di gara, nonché quanto previsto dall'art. 29 del Codice, sono reperibili sull' Albo Pretorio del Comune di Capergnanica e sul sito della CUC https://www.consorzioit.net/gare-e-contratti-aperti.
- I documenti progettuali, il disciplinare ed i relativi allegati sono reperibili, altresì, sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di ARCA S.p.A www.arca.regione.lombardia.it.
- si riporta di seguito il link dove è possibile scaricare il **Progetto Esecutivo Definitivo** qualora le dimensione non ne permettessero il caricamento sulla piattaforma:

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1umR-upyDIJ1tgPFAou55azTGw98ij4Gk

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire non oltre le ore 09:00:00 del 31 LUGLIO 2019

CENTRALE DI COMMITTENZA

CONSORZIO.IT Spa – Via del Commercio 29 26013 Crema (CR)
P.IVA e C.F. 01321400192
Tel. 0373-218820; Fax 0373-218828
PEC: consorzioit@pec.it
Profilo Committente https://www.consorzioit.net/gare-e-contratti-aperti
Codice Iscrizione AUSA: 0000267096
Responsabile del Procedimento per le fasi di Gara : Geom. Mario Campanini.
RUP per la Amministrazione Aggiudicatrice: Arch. Roberta Arrigoni

Si precisa che ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, sarà applicato l'articolo 133, comma 8, ovvero il metodo della «inversione procedimentale, e **le offerte saranno esaminate prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti.**

Attenzione: in seguito a tale scelta procedurale, su indicazione di Arca Lombardia Sintel, si avvisa che le comunicazioni automatiche generate dal sistema a seguito della chiusura della valutazione amministrativa non dovranno essere considerate dai concorrenti.

1. Oggetto, durata ed importo dell'appalto

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutto quanto occorrente per realizzare l'intervento meglio individuato ed identificato come "**APPALTO DEI LAVORI DI NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICIO SCOLASTICO DA ADIBIRE A POLO DELL'INFANZIA - Capergnanica CR"**
Maggiori dettagli circa le lavorazioni sono reperibili nel Capitolato speciale d'appalto.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Capergnanica -

Le aree di intervento si trovano a Capergnanica, quindi su aree comunali. Maggiori dettagli circa le lavorazioni sono reperibili nel Capitolato speciale d'appalto.

Le categorie di lavoro previste nell'appalto per lavorazioni soggette a ribasso sono le seguenti:

a) CATEGORIA PREVALENTE

Categoria OG1 (Edifici civili e industriali):

per Euro **673.800,56** (Euro seicentosettantatremilaottocento/56), di cui:

- Euro 654.174,30 per lavorazioni, soggette a ribasso.
- Euro 19.624,26 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.

b) CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI

Categoria OG11 (Impianti tecnologici) / **Categoria OS3** (Impianti idrico sanitari), interamente subappaltabili, per **Euro 56.274,05** (Euro cinquantaseimiladuecentosettantaquattro/05), di cui:

· Euro 54.635,00 per lavorazioni, soggette a ribasso.

· Euro 1.639,05 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.

Categoria OG11 (Impianti tecnologici) / **Categoria OS28** (Impianti riscaldamento e di condizionamento), interamente subappaltabili, per **Euro 146.903,7**8 (Euro centoquarantaseimilanovecentotre/78), di cui:

· Euro 142.625,03 per lavorazioni, soggette a ribasso.

· Euro 4.278,75 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.

Categoria OG11 (Impianti tecnologici) / **Categoria OS30** (Impianti elettrici), interamente subappaltabili, per **Euro 153.021,61** (Euro centocinquantatremilaventuno/61), di cui:

· Euro 148.564,67 per lavorazioni, soggette a ribasso.

· Euro 4.456,94 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.

2. Durata.

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è di **420** *(quattrocentoventi*) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna. In caso di ritardi troveranno applicazione le penali di cui all'art. 2.10 del Capitolato speciale d'appalto Parte 1.

Il Comune di Capergnanica si riserva la facoltà di addivenire alla consegna anticipata dei lavori anche in pendenza della stipula del contratto, previa acquisizione della documentazione necessaria.

3. Valore di Appalto.

L'importo complessivo dell'affidamento per l'esecuzione delle lavorazioni (comprensivo dell'importo per l'attuazione dei Piani di Sicurezza) è pari a **Euro 1.030.000,00** (IVA esclusa) ed è così suddiviso:

Quadro economico di sintesi	
a) Importo esecuzioni lavorazioni a base d'asta	Euro 1.000.000,00
b) Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso	Euro 30.000,00
Totale appalto a+b	**Euro 1.030.000,00**

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta quindi ad **Euro 1.030.000,00** oltre IVA.

L'importo totale di cui al precedente periodo comprende i costi della sicurezza di cui all'art. 100, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., stimati in Euro 30.000,00 , somme che non sono soggette a ribasso d'asta, nonché **l'importo di Euro 1.000.000,00 per i lavori soggetti a ribasso d'asta.**

Gli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto dovranno indicare espressamente nella propria offerta i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera così come richiesto dall'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. per la verifica di congruità dell'offerta. **La mancata indicazione di tali costi costituisce causa di esclusione dell'offerta.**

L'importo scontabile è € 1.000.000,00 e questo valore sarà inserito in Sintel per l'offerta, successivamente, in fase contrattuale, il valore emerso subirà l'aggiunta degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e pari a € 30.000,00.

Gli importi relativi alle singole lavorazioni sono puntualmente declinati nel Capitolato speciale d'appalto e nella documentazione di progetto allegata cui si rinvia.

Il progetto è stato validato in data 04/07/2018.

4. Finanziamento e pagamenti

L'appalto verrà finanziato parte con fondi propri indicati all'interno del bilancio previsionale 2019 e parte con finanziamenti.

I pagamenti all'impresa appaltatrice saranno effettuati secondo quanto previsto all'art. 2.14 e 2.15 del Capitolato speciale d'appalto Parte 1. Trova comunque applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si rinvia in particolare alla Determina ANAC n. 4/2011 come modificata con delibera ANAC n. 556 del 31/05/2017.

5. Subappalto.

Il subappalto è ammesso nei limiti e secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 emendato in seguito alla legge di conversione 14 giugno 2019, n. 55 e non può superare la quota del **30%** dell'importo complessivo del contratto di lavori.

In particolare l'affidatario potrà affidare in subappalto le opere o i lavori compresi nel contratto, entro i limiti previsti, previa autorizzazione del Comune di Capergnanica purché:

a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria o disponga dei requisiti previsti dall'art. 90 del DRP 207/2010 e sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 – si richiama quanto previsto all'Art. 2.9 del Capitolato Speciale di Appalto;

b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare;

Si ricorda che, a mente del Codice Appalti, "*L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7*".
Inoltre, non si considera subappalto l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante.

6. Sopralluoghi

Ai fini della presentazione dell'offerta è previsto, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un **sopralluogo obbligatorio** presso i luoghi in cui verranno svolti i lavori in quanto elemento essenziale per la formulazione dell'offerta.

I giorni prestabiliti per il sopralluogo sono **Lunedì 15 e Martedì 16 Luglio 2019,** salvo particolari esigenze ed eccezioni, da concordarsi.

L'avvenuto sopralluogo, sarà documentato tramite l'apposito attestato di sopralluogo rilasciato dal responsabile del procedimento (e/o suo delegato).

II sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, o da soggetto diverso munito di delega e di documento di identità in corso di validità, in possesso dei requisiti tecnici necessari per valutare adeguatamente la complessità dell'intervento.

Ai fini del prescritto Sopralluogo, i concorrenti dovranno inoltrare richiesta al RUP/Consorzio.it tramite la funzionalità "comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il 12/07/2019**, indicando: ragione sociale del concorrente, nome, cognome, qualifiche e relativi dati anagrafici delle persone incaricate e indirizzo mail e numero mobile per eventuali avvisi.

Seguirà riscontro da parte della CUC con indicazione del giorno e dell'ora dell'appuntamento.

Il concorrente, o suo delegato, dovrà presentarsi nella data confermata presso l'indirizzo suindicato dotato di "MODULO SOPRALLUOGO" debitamente già compilato, firmato e da copia di un documento di identità; la Stazione Appaltante verificherà e controfirmerà tale documentazione per attestare l'avvenuto svolgimento del sopralluogo nelle modalità richieste.

La mancata effettuazione del sopralluogo secondo i termini e le modalità previste nel presente articolo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Detto documento dovrà essere inserito nella busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa.

Seconda parte
Modalità di partecipazione e procedura di selezione

7. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art. 8 , tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale tra i quali imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, i consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, nonché i consorzi stabili;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva, tra i quali i raggruppamenti temporanei di concorrenti, i consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, il gruppo europeo di interesse economico, nonché da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi;
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni previste dalla vigente normativa nonché del presente bando.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016; qualora la causa di esclusione ricorra anche per uno solo dei soggetti facenti parte della formazione collettiva, l'intera formazione sarà esclusa;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.
- alla data di presentazione dell'offerta, cause di scioglimento e/o d'estinzione relative agli operatori offerenti previste dalla legge, dai regolamenti, da provvedimenti, da atti costitutivi e statuti e - più in generale - dall'ordinamento vigente (cfr., ad esempio, gli artt. 16, 27, 2272, 2308, 2323, 2484, 2545duodecies, 2545septiesdecies, 2611 c.c.).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori di indicare, in sede di offerta, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai sensi dell'art. 83 comma 8, con riferimento ai soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f), g), la mandataria dovrà possedere, anche per il tramite dell'avvalimento, i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 48 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto dimostrabili con l'attestazione della certificazione SOA dello stesso, ai sensi dell'articolo 89, del Codice. In tal caso l'impresa ausiliaria dovrà produrre, oltre alle dichiarazione sostitutive attinenti il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti tecnici, una dichiarazione concernente in particolare: il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento, l'impegno di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente nonché l'attestazione che la medesima ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né presta i propri requisiti ad altro offerente. Dovranno infine essere indicati, ove ricompresi nell'avvalimento, gli specifici beni, risorse umane, e *assets* aziendali messi a disposizione alla impresa ausiliata.

8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte :

a. essere iscritti nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. nel settore oggetto della gara ed essere effettivamente operanti nel settore della realizzazione di edifici civile e industriali; nel caso di formazioni collettive, tale obbligo opera per ciascuno degli operatori che le costituiscono;

b. per il Concorrente/Capogruppo: attestazione di qualificazione SOA per la categoria e classe di iscrizione, coerenti agli importi di cui alla Tabella del Capitolato Speciale d'Appalto ;

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 può dimostrare il possesso dei requisiti di cui al primo capoverso punto b) del presente articolo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'*art.89 D.Lgs.50/2016 e s.m.i.,* **dovranno allegare la documentazione prescritta dal *co. 1 dello stesso art. 89***. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (*art. 89, co.7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Capergnanica in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito**, a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Condizioni di partecipazione – Speciale.

Si richiede al partecipante, visto l'importo complessivo la qualificazione SOA per le seguenti Categorie:

categ.	*importo*	*classifica*	*%*	*tipologia della categoria di qualificazione*	*declaratoria*
OG 1	673.800,56	III	65,42%	--- CATEGORIA PREVALENTE	Edifici civili e industriali
OG11	356.199,44	II	34,58%	a) Obbligo di qualificazione o RTI: s.i.o.s. > 10%	Impianti tecnologici
TOTALE	1.030.000,00		100,00%		

9. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da cauzione provvisoria di **euro 20.600,00** (euro ventimilaseicento/00) come definita dall'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto prodotta, a scelta dell'offerente, secondo una delle seguenti modalità:

- versamento in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007,n. 231), con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico presso: CASSA DI RISPARMIO DI BOLZANO SPARKASSE – Filiale di Crema e **intestato a Consorzio Informatica Territorio S.p.a.**,
  Iban IT45P0604556840000005000745 indicando la seguente causale: "C*auzione provvisoria per lavori nuovo polo infanzia di Capergnanica*";

- fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, intestata a Consorzio Informatica Territorio Spa via del Commercio, 29 Crema CR. La fideiussione dovrà contenere la clausola c.d. a prima richiesta, e per conseguenza l'impegno del garante a corrispondere le somme richieste a Consorzio Informatica Territorio S.p.A. a semplice richiesta di quest'ultima.

- **impegno** di un fideiussore, assunto nei confronti del Comune di Capergnanica e di Consorzio Informatica Territorio S.p.A., anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario; detto impegno dovrà essere presentato anche nel caso in cui la garanzia sia rilasciata sotto forma di deposito cauzionale, ai sensi dell'art. 93, co. 2, d.lgs. 50/2016. Il presente impegno non è richiesto per le microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Onde evitare contestazioni, si fa presente sin da ora che Consorzio Informatica Territorio aderisce all'orientamento da ultimo confermato dal **Consiglio di Stato con sentenza n. 3249 resa dalla V sezione il 21 maggio 2019**, per il quale le irregolarità concernenti la garanzia provvisoria sono suscettibili di soccorso istruttorio.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle

offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

In caso di riunione di concorrenti già costituita, le garanzie sono presentate, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, che sono responsabili in solido. Nel caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di imprese costituendo, la polizza fideiussoria deve essere intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese del Raggruppamento. Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, la polizza fideiussoria mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve essere intestata, non al solo concorrente ma anche alla/e impresa/e ausiliaria/e.

Ai sensi del disposto dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto:

- del **50 per cento** qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;
- del **50 per cento, non** cumulabile con quella di cui al punto a), nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medio imprese.
- del **30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 **o del 20 per cento** per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- del **15 per cento** anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a), b) c) per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico deve produrre nel Modello 1 o allegato allo stesso, idonea dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47, d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso di dette certificazioni, precisando: oggetto, norma di riferimento, ente certificatore, data di emissione e data di scadenza.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. rilasciata da un Ente autorizzato (vedasi Comunicato del Presidente ANAC del 1° luglio 2015 e del 21 ottobre 2015)
2. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (CONSORZIO INFORMATICA E TERRITORIO SPA);
3. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
4. essere conforme allo schema tipo approvato con DECRETO 19 gennaio 2018 , n. 31;
5. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
6. riportare firma digitale del sottoscrittore per l'Ente emittente (firma digitale del rappresentante per la Banca o Compagine Assicurativa);
7. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante (autodichiarazione del Rappresentante dell'Istituto emittente con copia proprio documento);
8. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 30 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in contanti, il concorrente dovrà caricare in piattaforma copia scansionata della ricevuta di versamento.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:

a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;

b) la polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7, del Codice per una somma assicurata come richiamato nell'art. 2.8 del CSA Parte 1.

10. Comunicazioni e chiarimenti sulla procedura

Sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti attraverso **26/07/2019.**
I quesiti e le risposte aventi carattere generale saranno resi pubblici.
Non verranno forniti chiarimenti telefonici.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione indirizzata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

11. Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate, pena l'esclusione dalla gara, attraverso la piattaforma Sintel, **entro il termine perentorio del 31 LUGLIO 2019 alle ore 09:00.** La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema, che consentono di predisporre:

- "Una busta telematica" contenente la Documentazione Amministrativa;
- "Una busta telematica" contenente l'Offerta Tecnica;
- "Una busta telematica" contenente l'Offerta Economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata esclusivamente attraverso Sintel completando il percorso "Invia offerta".

Documentazione Amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it

Nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, **ciascuno** dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**.

a. **Domanda di partecipazione** alla gara, redatta utilizzando il modello predisposto dalla centrale di committenza, **"Modello 1"**, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

b. **documento di gara unico europeo (DGUE) "Modello 2"** consistente in un'autodichiarazione, resa dal titolare o legale rappresentante del concorrente ai sensi e secondo le modalità di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della

Commissione del 5 gennaio 2016, attestante l'assenza dei motivi di esclusione nonché il possesso dei requisiti speciali e di idoneità professionale - dovrà essere redatto un unico documento (Modello 2), compendiato con i dati di tutti soggetti tenuti alla dichiarazione e riconducibili alla società e/o impresa partecipante alla gara, in forma singola o associata;

c. **(eventuale) la documentazione di cui all'*art.89 co.1 D.Lgs.50/2016 e s.m.i.*,** in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara. In tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredato da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale; tutta la documentazione deve essere sottoscritta con **firma digitale**;

d. nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, scansione del **mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

e. **nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione**, redatta secondo il modello di cui all'allegato (**Modello 2 bis - Dichiarazione Raggruppamenti**) al presente disciplinare, **relativa all'impegno**, in caso di aggiudicazione della gara, **a costituire formalmente il raggruppamento/ consorzio/GEIE**, uniformandosi alla disciplina disposta dal *D.Lgs.50/2016 e s.m.i.* ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; **tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio/GEIE e potrà essere unica, come da modello allegato;**

f. **nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, scansione dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE,** indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;

g. **nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, scansione dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio,** indicante le imprese consorziate, **e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara** (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);

h. **(eventuale) i documenti relativi alla situazione di controllo**: i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo di cui alla dichiarazione contenuta nella istanza di partecipazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

i. cauzione provvisoria di cui al precedente Art. 9 **(Cauzioni e garanzie richieste)** e dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva o dichiarazione di non essere soggetto.

j. **dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione **SOA** per categorie o classifiche adeguate ovvero attestazione di qualificazione in copia autentica (anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso);

k. **il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS,** di cui all'art. all'*art. 2, co.3.2, Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012*, comprovante la registrazione al servizio (**accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute**) e che attesta che la verifica dei requisiti può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria, nel caso di RTI tutte le ragioni sociali dei partecipanti;

l. **Attestazione** di avvenuto sopralluogo**;**

m. **Fotocopia di un documento d'identità** di chi sottoscrive la domanda di partecipazione;

n. **Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (16,00 €)-**

o. **Documentazione** comprovante il versamento all'*Autorità Nazionale Anticorruzione* del contributo di € 140,00 dovuto ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005 da effettuarsi con le modalità di seguito precisate.
Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio Riscossione Contributi" raggiungibile all'indirizzo *http://www.avcp.it./riscossioni.html*

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione Contributi" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio Riscossione Contributi";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si rinvia altresì alle istruzioni presenti sul sito dell'ANAC:http://www.avcp.it./riscossioni.html.

Si precisa che il mancato pagamento della contribuzione entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte è causa di esclusione dalla procedura di gara.

ATTENZIONE Il file/cartella contenente la **documentazione amministrativa** non dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; in caso di raggruppamento di imprese costituito, dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo; in caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.
Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti precedenti devono contenere quanto espressamente previsto nei predetti punti.

Si applica il Soccorso istruttorio in base a quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016 e modificato dal DLgs 56/2017 in vigore dal 20/05/2017.

Si invita a dichiarare in fase di offerta l'eventuale riservatezza sui documenti inviati, tale richiesta risulterà necessaria in caso di accesso agli atti da parte di altri concorrenti. Si precisa che:

- per essere valida, la dichiarazione deve riguardare solo documenti o parti di essi estremamente sensibili, essendo principio generale la estensibilità della documentazione di gara, a tutela del diritto alla difesa in giudizio. Clausole generali come "l'offerta tecnica", o tali da impedire una valutazione delle ragioni sottese alla aggiudicazione, si riterranno non apposte. Si ricorda che è necessaria una comprovata e motivata dichiarazione secondo cui i documenti o le parti di essi dei quali si chiede la mancata ostensione costituiscano *segreti tecnici o commerciali*;
- la dichiarazione non è vincolante per Consorzio.IT;
- la mancata presentazione della dichiarazione non è sanabile con una dichiarazione successiva, e comporta la ostensibilità dei documenti.

Al fine di concludere la sottomissione della documentazione amministrativa, mediante l'apposito menù a tendina, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di integrale accettazione dei termini contenuti nella documentazione di gara.
Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato.pdf che viene scaricato da SinTel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Sarà facoltà della Stazione Appaltante richiedere documentazione aggiuntiva a comprova dei requisiti richiesti, qualora risultasse utile ai fini della procedura.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Consorzio.IT adotta come criterio interpretativo, ermeneutico, ed applicativo delle norme di legge, della *lex specialis* o capitolari, quello volto al perseguimento dell'interesse pubblico ad avere il maggior numero di partecipanti possibili.

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs 50/2016 siccome modificato dal D. lgs. 56/2017, "*Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa*."

Premesso che sarà applicata la cd. *inversione procedimentale*, nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9 , il Responsabile Unico del Procedimento procederà a assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, la Stazione Appaltante procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

IMPOSTA DI BOLLO

L'offerta economica presentata da ciascun concorrente per la partecipazione alla gara (e il contratto stipulato tra l'appaltante e l'aggiudicatario) sono soggetti ad imposta di bollo fin dall'origine, pertanto è richiesto agli offerenti la comprova tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

A) Copia PDF firmato, con autodichiarazione conforme all'originale, del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Consorzio It S.p.A.);
- del codice ufficio o ente (campo 6: codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Gara per ….").

Oppure

B) Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico (Contrassegno acquistato in tabaccheria), rilasciato dall'intermediario, incollata sulla Domanda di partecipazione o su documento cartaceo - caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato (scritta, indelebile, con indicazione CIG della Gara).

Qualora il soggetto utilizzi il sistema di pagamento virtuale, dovrà comunque fornire la comprova.

Offerta tecnica

Nell'apposita sezione presente in piattaforma, denominata -Offerta tecnica- deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara, un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati contenente i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

a. **Offerta tecnica** costituita da una relazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante. La relazione deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

La relazione con cui il concorrente formula la propria offerta, deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

La relazione dovrà essere sviluppata obbligatoriamente nell'ordine e articolazione indicati secondo lo schema allegato (**Modello 3**) e dovrà essere composta da massimo 50 cartelle formato A/4[1]. L'Offerente potrà presentare anche cartelle in formato A3, resta fermo il fatto che si conteggerà n. 1 A3 a sostituzione di n. 2 A4. Le eventuali copertine e/o fogli intercalari con l'indicazione dei punti trattati non saranno conteggiate nel numero delle pagine. Ogni cartella oltre il limite di cui sopra, ovvero impostata in modo difforme dalle indicazioni date, non verrà presa in considerazione in sede di valutazione. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, sia costituiti sia costituendi, la relazione dovrà essere presentata dall'Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande. La relazione, in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande;

[1] Le cartelle formato A/4 dovranno essere stampate su una sola facciata con carattere "Arial" corpo 12 (standard Microsoft Word), interlinea singola, margine non inferiore a 10 mm.

La relazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore.

Non verranno prese in considerazione ai fini della valutazione tutte le eventuali pagine eccedenti le massime consentite e neppure gli allegati.

NB: La proposta sarà anche valutata per miglior rapporto tra sintesi, chiarezza e completezza della relazione, e rappresentazioni descrittive prolisse, o inutilmente ripetitive di concetti senza contribuire a chiarire aspetti effettivamente meritevoli di trattazione, possono influiscono sulla riduzione o l'affievolimento della eventuale valutazione positiva dell'elemento dell'offerta tecnica coinvolto.

Si invita a dichiarare in fase di offerta l'eventuale riservatezza sui documenti inviati, tale richiesta risulterà necessaria in caso di richiesta di accesso agli atti da parte di altri concorrenti (si fa richiamo a quanto specificato sopra sempre in merito alle dichiarazioni di riservatezza)

Offerta Economica

Nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica inserendola a video.

Non sono ammesse offerte al rialzo.
Il concorrente deve tener conto, in sede di preparazione della propria offerta, dei costi aziendali per la sicurezza e delle spese relative al costo del personale.
Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nei campi denominati costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e costo del personale, rispettivamente il valore dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i costi del personale ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

Il valore di detti costi aziendali è necessario al solo fine di valutare se, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, è congruo e non ha valenza per il calcolo dell'importo contrattuale.

Per presentare l'offerta sarà necessario firmare digitalmente il file generato automaticamente dalla piattaforma, ricaricarlo in piattaforma e inviarlo (**non è sufficiente salvare l'offerta**).

Nel caso di RTI già costituito/consorzio ordinario di concorrenti già costituito/GEIE il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante copia della procura nella documentazione amministrativa della busta telematica A) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di RTI e di consorzio ordinario di concorrenti da costituire l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante copia della procura nella documentazione amministrativa della busta telematica A) di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Offerta economica" in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, i seguenti documenti, debitamente compilati e firmati digitalmente:

- **dichiarazione** (redatta secondo **"Modello 4"**) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto;

Nell'offerta economica l'operatore dovrà altresì indicare, **a pena di esclusione**:

a) L' importo ribasso offerto dal Concorrente sul valore posto a gara;
b) i costi afferenti le misure di sicurezza aziendali;
c) i costi della manodopera afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa

L'offerta non dovrà contenere termini o condizioni, non potrà indicare alternative e non potrà essere in aumento rispetto all'importo a base di gara. Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, l'offerta economica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita o di Consorzi;
- dai legali rappresentanti di tutte le Imprese in caso di Associazione Temporanea di Imprese non costituita al momento della presentazione dell'offerta.

NB. la dichiarazione economica dovrà contenere l'indicazione, PENA ESCLUSIONE DELL'OFFERTA, da parte dei concorrenti, dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Unitamente alla offerta economica sono richieste le giustificazioni dell'offerta

Viene richiesta, a fini acceleratori e di semplificazione, l'immediata presentazione dei giustificativi dell'offerta presentata utilizzando il Modello F allegato ai documenti di gara

Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento.

Si invita a dichiarare in fase di offerta l'eventuale riservatezza sui documenti inviati, tale richiesta risulterà necessaria in caso di richiesta di accesso agli atti da parte di altri concorrenti.

12. Criterio di valutazione di congruità. Inversione

La **CONGRUITA' DELLE OFFERTE** sarà valutata sulla base dell'**art. 97 comma 3 del D. Lgs n. 50/2016** (offerte anormalmente basse) emendato del D.L. 32/2019, per il quale la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti

punti massimi previsti dal bando di gara. **Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.**

Si dichiara che la Stazione Appaltante, si avvarrà dell'art. 36 comma 5 del D.Lgs 50/2016 emendato con D.L. 32/2019 come così richiamato.." ***Le stazioni appaltanti possono decidere che le offerte siano esaminate prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti. Tale facoltà può essere esercitata se specificamente prevista nel bando di gara o nell'avviso con cui si indice la procedura. Se si avvalgono di tale facoltà, le stazioni appaltanti verificano in maniera imparziale e trasparente che nei confronti del miglior offerente non ricorrano motivi di esclusione e che sussistano i requisiti e le capacità di cui all'articolo 83 stabiliti dalla stazione appaltante; tale controllo è esteso, a campione, anche sugli altri partecipanti, secondo le modalità indicate nei documenti di gara. Sulla base dell'esito di detta verifica, si procede eventualmente a ricalcolare la soglia di anomalia di cui all'articolo 97. Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto."***

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Verranno automaticamente ESCLUSE offerte in aumento o che presentino un ribasso pari a 0.

Le offerte che, a seguito di valutazione dell'Offerta Tecnica, non raggiungano un punteggio riparametrato minimo complessivo di 45 rispetto al punteggio massimo attribuibile di 90 saranno escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante. Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sopra riportate, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la *par condicio* tra i concorrenti.

E' in ogni caso facoltà della centrale di committenza e del Comune di Capergnanica, ai sensi dell'art. 95 comma 12, di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto o pretesa.

13. Criterio di aggiudicazione

1. La presente procedura aperta sarà aggiudicata a favore dell'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.Lgs. 50/2016), sulla base dei criteri di seguito indicati:

Punteggio offerta: punti 100 così suddivisi:

- **A) OFFERTA TECNICA** **fino ad un massimo di 90 punti**
- **B) OFFERTA ECONOMICA** **fino ad un massimo di 10 punti**

2. Si riporta di seguito un maggiore dettaglio per l'attribuzione dei punteggi, e le proposte che la Commissione valuterà positivamente :

A - OFFERTA TECNICA - punteggio massimo attribuibile 90 punti

Il proponente è libero di indicare le migliorie che intende apportare al progetto, illustrandole e dichiarando le modalità di realizzazione e messa in opera.

L'elenco e l'indicazione dei documenti *(SCHEDA 1-2-3-4-5-6-7)* non sono limitativi, ma rappresentano una indicazione di quanto desidera l'amministrazione come Proposta Tecnica.

NR.	Tipologia SINTETICA	Descrittivo	Punti max Attribuibili
1	Proposta di arredo e predisposizione degli ambienti che compongono la scuola al fine di ridurre i tempi di messa in esercizio del Polo Scolastico - elementi di pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità,caratteristiche innovative	**Scheda Tecnica nr. 1** - Saranno valutate proposte che dimostreranno di garantire la consegna completa del necessario per abitare gli ambienti in linea con le necessità degli utenti - **si fa rimando alla scheda tecnica n. 1** che serve da guida per meglio comprendere la necessità - si chiarisce che le misure riportate sono indicative e non vincolanti, tuttavia saranno premiate le proposte che faranno comprendere il dettaglio e l'attenzione nella scelta degli arredi e dei componenti anche attraverso un rendering - La Commissione valuterà con punteggio pieno la proposta più in linea e adeguata e che avrà considerato tutte le necessità suggerite	28
2	Pregio tecnico e funzionale degli esterni, soluzione migliorativa - caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità,caratteristiche innovative	**Scheda Tecnica nr. 2** - Saranno valutate proposte mirate al miglioramento del pregio tecnico e funzionale spazi esterni - attraverso rendering utilizzando il DWG	20
3	Pregio ambientale mirato alla riqualificazione delle aree verdi - compensazione delle emissioni di gas	**Scheda Tecnica nr. 3** - Saranno valutate proposte mirate al miglioramento del pregio ambientale degli spazi esterni - attraverso rendering utilizzando il DWG	7

4	Pregio tecnico e funzionale delle forniture tecnologiche, soluzione migliorativa - caratteristiche funzionali, accessibilità, innovazione	**Scheda Tecnica nr. 4** - Saranno valutate proposte mirate al miglioramento del pregio tecnologiche atte a garantire aree di condivisione e intrattenimento	10
5	Pregio mirato alla sicurezza degli ambienti - caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità, innovazione	**Scheda Tecnica nr. 5** - Saranno valutate proposte mirate al miglioramento della sicurezza negli ambienti	3
6	Pregio mirato al risparmio energetico e alle basse emissioni - riduzione costo di utilizzazione e manutenzione, riguardo ai consumi di energia e delle risorse naturali,	**Scheda Tecnica nr. 6** - Saranno valutate proposte mirate al miglioramento del sistema di climatizzazione	10
7	Pregio mirato all'allestimento dello spazio eventi esterno - caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità, caratteristiche innovative	**Scheda Tecnica nr. 7** - Saranno valutate proposte mirate al miglioramento della predisposizione dell'area intrattenimento esterno - saranno valutate le proposte che garantiranno la realizzazione di una zona per gli eventi comunitari completa di ogni sistema necessario a dare visibilità, garantire buon audio e immagine agli eventi	8
8	Organizzazione, certificazioni qualifiche ed esperienza dell'organizzazione utilizzata nell'appalto, e conformità ai requisiti premianti, in riferimento al Decreto ministeriale 11 ottobre 2017 - Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici - 2.1 SELEZIONE DEI CANDIDATI - 2.1.1 Sistemi di gestione ambientale e Art. 95. comma a) Codice Appalti.	La Commissione concederà 2 punti per ciascuna certificazione, ISO 14001 o OHSAS 18001 e nel caso di ATI solo se il partecipante nel suo complesso (tutti i componenti in caso di ATI o Raggruppamenti) ha le certificazioni richieste. - fino a un max di 4 punti	4

Come dettato nella Linea Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa " approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente.
A tal fine, per ogni criterio e nel caso di sub-criteri, per ogni sub-criterio e con riguardo a ciascuna offerta, ogni commissario esprimerà un giudizio numerico da 0 (minimo) a 10 (massimo), secondo la seguente tabella:

0	nessuna proposta	
1	proposta totalmente insufficiente ed inefficace	
2	proposta insufficiente ed inefficace	
3	proposta non completamente sufficiente ed inefficace	
4	proposta sufficiente ma inefficace	
5	proposta sufficiente ma poco efficace	
6	proposta sufficiente ma solo parzialmente efficace	
7	soluzione discreta e non completamente efficace	
8	soluzione buona ed efficace	
9	soluzione più che buona ed efficace	
10	soluzione ottimale, efficace ed innovativa	

che unitamente ai giudizi degli altri commissari darà luogo ad un giudizio medio.
Il giudizio medio così ottenuto verrà diviso per dieci al fine di determinare il coefficiente (compreso tra 0 ed 1).
I coefficienti così determinati saranno riparametrati con l'assegnazione del coefficiente intero, pari ad 1, alla miglior offerta del criterio e/o sub-criterio ed il proporzionale ricalcolo degli altri coefficienti relativi a ciascun criterio e/o sub-criterio oggetto di valutazione, ad esclusione dei punteggi premianti (non discrezionali) che verranno sommati così come ottenuti da ogni singolo concorrente.
Il valore zero, se riparametrato, resterà zero.

I punteggi conseguiti dalle offerte scaturiranno quindi dal prodotto tra punteggio massimo teorico del criterio e/o sub-criterio e coefficiente (= 1 per la miglior offerta, <1 e ≥0,1 per le altre offerte) del concorrente determinato per effetto della riparametrazione.

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva della gara (valutazione dell'offerta economica) solo le offerte che avranno ottenuto un punteggio minimo di 45 punti su 90 massimi attribuibili.

Una volta ultimata l'attribuzione dei coefficienti a tutti gli elementi di valutazione la Commissione provvederà a calcolare, mediante un unico parametro numerico finale l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'attribuzione di punteggio con il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee

guida ANAC n.2.

I singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla terza cifra decimale, il punteggio finale tecnico sarà arrotondato al secondo decimale.

B - OFFERTA ECONOMICA - punteggio massimo attribuibile 10 punti

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà attribuito attraverso l'applicazione della formula della piattaforma SinTel denominata "**Formula lavori: interpolazione lineare**" formula che segue per il calcolo del solo punteggio economico.

L'IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO E' PARI A € 1.000.000,00 IVA esclusa

Formula Lavori: Interpolazione Lineare
N.B. Manuale SINTEL Formule di aggiudicazione 3.4.1 per lavori

La formula da applicare è richiamata nello schema riportato e descrive una formula classica per la fornitura di lavori, in dettaglio lo schema che il sistema applica per il calcolo dei vari coefficienti che la compongono:

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0< V_a \leq 1$);
- PE_a = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente a;
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile.

Per calcolare il coefficiente V_a per gli elementi di valutazione di natura quantitativa si applica la seguent formula:

$$V_a = 1 - \left(\frac{R_a - R_{best}}{R_{worst} - R_{best}} \right)$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0< V_a \leq 1$) ;
- R_a = valore dell'offerta del concorrente a ;
- R_{best} = valore dell'offerta migliore(dell'offerta più conveniente);
- R_{worst} = valore dell'offerta peggiore.

Per il calcolo di Ra sarà utilizzata l'offerta espressa in termini di ribasso

Non verranno considerate proposte economiche in aumento rispetto alla base d'asta definita.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, nell'offerta economica i concorrenti devono indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro oltre che i loro costi di manodopera; siffatti costi non costituiscono oggetto di valutazione dell'offerta.

14. Criteri di aggiudicazione

Alle offerte presentate verrà attribuito un punteggio complessivo, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti ai profili tecnico/qualitativi ed economici delle stesse.

L'appalto sarà aggiudicato all'Impresa Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi per l'Offerta Tecnica e per l'Offerta Economica.

In caso di parità di punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione dell'appalto all'impresa che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica.

Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sopra riportate, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la *par condicio* tra i concorrenti.

La centrale di committenza si riserva la facoltà di:

- procedere all'individuazione del soggetto aggiudicatario anche in presenza di una sola offerta purché essa sia ritenuta valida e congruente con l'interesse pubblico;
- di non procedere all'individuazione del soggetto aggiudicatario qualora le offerte pervenute siano ritenute non adeguate sotto il profilo qualitativo e della garanzia dell'interesse pubblico.

15. Ulteriori disposizioni

L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo differimento di detto termine richiesto dalla centrale di committenza.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva così come disposto dall'art. 32 comma 9 del D.Lgs. n. 50/206.

Il contratto, così come prescritto dall'art. 32 comma 14 D.Lgs 50/2016, sarà redatto e sottoscritto in modalità elettronica; pertanto il legale rappresentante dell'aggiudicatario che interverrà nella stipula dovrà essere munito di firma digitale.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto, nel termine indicato dal Comune di Capergnanica, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione in danno dell'inadempiente, con conseguente escussione della cauzione, fatto salvo il maggior danno, e si provvederà ad aggiudicare i lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Saranno inoltre poste a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione ammontanti ad euro 2.550,00 oltre IVA che dovranno essere rimborsate alla centrale di committenza (CONSORZIO.IT SPA) con le modalità e nei termini indicati nella lettera di richiesta della documentazione necessaria per la stipula del contratto.

16. Procedura di aggiudicazione

SVOLGIMENTO DELLA GARA

Prima seduta pubblica
Nel corso della prima seduta pubblica, che si terrà il giorno 31 Luglio 2019 ore 09.30 - Luogo: Sede di Consorzio Informatica Territorio S.p.A. - Italia - Crema 26013 - (Cremona) Via del Commercio 29- il seggio di gara ed il RUP, od un suo delegato, utilizzando la inversione procedimentale (art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019 - si applica l'articolo 133, comma 8), procederà, dopo l'avvio della valutazione amministrativa, alla chiusura della fase stessa senza effettuare la valutazione puntuale delle buste amministrative a:

- Apertura della Busta Amministrativa, verifica cauzione provvisoria, ed Ammissione di tutti i partecipanti;
- Controllo presenza Proposta Tecnica nella busta.

Si precisa che SINTEL genera le comunicazioni automatiche generate da sistema a seguito della chiusura della valutazione amministrativa, ma queste non dovranno essere considerate dai concorrenti e che nel caso in cui si prevedesse il sorteggio per la verifica amministrativa sarà necessario anche per questa attività procedere offline.
È ammesso a presenziare alle operazioni di gara in seduta pubblica, per ogni ditta concorrente, il legale rappresentante o un suo incaricato, in possesso di delega o procura esibita con un documento di validità in corso di validità.

Formazione della Commissione di valutazione
La Commissione sarà formata da nr. 3 membri, si rimanda alle regole della CUC - REGOLAMENTO SULLA NOMINA E FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI NELLE PROCEDURE DI GARA AVENTI AD OGGETTO LAVORI, SERVIZI, FORNITURE, CONCESSIONI E PARTENARIATI IN GENERE, consultabile https://www.consorzioit.net/sites/default/files/regolamentocommissioni_cit_e_capogrupoposcrp_.pdf

Sedute riservate
In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche con attribuzione dei punteggi secondo il metodo sopra indicato. Delle operazioni compiute dalla Commissione Giudicatrice verrà redatto, a cura della Commissione stessa, apposito verbale.
seduta pubblica economica

Seduta apertura offerte economiche
Nella seduta pubblica, che si terrà in data che verrà comunicata ai concorrenti ammessi tramite SinTel con almeno 48 ore di preavviso, la Commissione Giudicatrice, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti e dichiarati gli ammessi, procederà ad aprire le "buste" contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi ed all'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo che, sommati ai punteggi attribuiti con le modalità già specificate, determineranno la graduatoria provvisoria finale dei concorrenti ammessi.
Di seguito si accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
Si procederà anche alla selezione dei partecipanti sui quali si procede alla verifica della documentazione Amministrativa.

Verifica a campione documentazione Amministrativa
Si precisa che il RUP, in sede di seduta economica, procederà al sorteggio del 10% dei partecipanti - arrotondato all'unità superiore - (oltre che al primo come prassi) alla verifica dei requisiti di ammissibilità di cui al presente disciplinare di gara e della conformità della relativa documentazione a quanto richiesto.

Verifica eventuale dell'anomalia dell'offerta
Il RUP si riserva o meno di procedere alla verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
La CONGRUITA' DELLE OFFERTE sarà valutata sulla base di quanto disposto dall'art. 97 c.3 del D. Lgs n. 50/2016 (offerte anormalmente basse), come già dichiarato al punto 12 del presente Disciplinare di gara.

Si richiede per iscritto all'offerente di presentare da subito le giustificazioni. La richiesta può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili
Si assegna al concorrente un termine pari a 15 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle giustificazioni.

Graduatoria definitiva e proposta di aggiudicazione
Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, il RUP procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria definitiva.

Al termine della procedura, la Centrale di Committenza formulerà la proposta di aggiudicazione al migliore offerente.

Seguirà il recepimento con provvedimento da parte del Comune, attraverso la comunicazione di aggiudicazione, con facoltà per il Committente, dopo il completamento delle verifiche di avviare anticipatamente i servizi, come art. 32 comma 13 del D.Igs. n. 50/2016.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultata vincitrice, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

17. Controllo possesso requisiti e comunicazioni finali.

Le dichiarazioni richieste nella presente procedura relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dell'art. 32.

Ai sensi dell'art. 36 comma 5 la verifica dei requisiti avverrà in capo all'aggiudicatario prima della stipula del contratto.

Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, comma 2, del codice la verifica della sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lett. c) è condotta dalla centrale di committenza mediante accesso al casellario informatico di cui all'art. 213, comma 10, del codice e comunque nel rispetto delle indicazioni operative fornite nelle Linee Guida n. 6 dell'ANAC.

In caso di sussistenza di una delle cause ostative previste dall'art. 80, comma 5, lett. c) del codice il periodo di esclusione dalle gare è di tre anni a decorrere dalla data dell'annotazione della notizia nel

Casellario informatico gestito dall'Autorità o, per i provvedimenti penali di condanna non definitivi, dalla data del provvedimento.

La stipula del contratto è inoltre subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva e previdenziale (DURC ovvero certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti allo sportello unico previdenziale).

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

L'Aggiudicatario si dichiara disponibile e senza riserve, pronto ad iniziare i lavori oggetto del presente appalto anche nelle more della firma del Contratto con Verbale di consegna sotto riserva di legge - Come anche dichiarato nel Modello 1.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva (art. 32 comma 9 D.Lgs. 50/2016). Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto, così come prescritto dall'art. 32 comma 14 D.Lgs 50/2016, sarà redatto e sottoscritto in modalità elettronica; pertanto il legale rappresentante dell'aggiudicatario che interverrà nella stipula dovrà essere munito di firma digitale.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nel termine stabilito è facoltà della Centrale di Committenza di procedere alla revoca dell'aggiudicazione in danno dell'inadempiente e di procedere all'interpello progressivo dei soggetti che risulteranno nella graduatoria della presente gara, al fine di riaggiudicare l'appalto e stipulare il relativo contratto.

Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni non veritiere, la centrale di committenza, salvi gli eventuali adempimenti previsti ai sensi della legge penale, provvederà, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati in favore dell'impresa ed alla segnalazione all'ANAC di cui all'art. 80, comma 12 del Codice.

Nel caso che, successivamente alla stipula del contratto, le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti alla risoluzione.

18. Definizione delle controversie. Esclusioni

Per tutte le controversie non assoggettate alla giurisdizione amministrativa, e conseguenti o in qualsivoglia modo connesse al contratto, alla sua formazione, interpretazione, stipula, nullità, annullabilità, validità, efficacia, rescissione, recesso, risoluzione, esecuzione ed interpretazione, è competente in via esclusiva il Tribunale di Cremona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale. In ipotesi di vertenze per materia o valore assoggettate al Giudice di Pace, sarà competente in via esclusiva l'Ufficio di Crema.
Si rammenta inoltre che l'art. 1, comma 4, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32, ha soppresso il rito superaccellerato in materia di gare d'appalto, per l'impugnativa dei provvedimenti di ammissione ed esclusione.

19. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è L'Arch. Roberta Arrigoni, Responsabile Area Tecnica del Comune di Capergnanica.

Il **Referente della gestione del procedimento di gara**: Geom. Mario Campanini. Si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato nella piattaforma, da intendersi come il Referente della gestione del procedimento di gara, è il Geom. Mario Campanini della Centrale di Committenza Consorzio.It Spa. Il Rup potrà nominare un suo delegato alla funzione di RUP per suo conto.

20. Estremi pubblicazioni

I bando di gara è pubblicato:

- GURI del 26/06/2019 nr. 74 - Contratti Pubblici.
- Albo pretorio Comune di Capergnanica
- Profilo Committente https://www.consorzioit.net/gare-e-contratti-aperti
- Osservatorio regionale Contratti Pubblici Lombardia bando nr.
- Quotidiani Nazionali nr. 1 Quotidiani Locali nr. 1
- Piattaforma SINTEL https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel

Distinti saluti.

Il Referente della gestione del procedimento di gara

Geom. Mario Campanini



Allegati:

- Disciplinare di Gara;
- Modello 1 - Domanda di partecipazione;
- Modello 2 - DGUE;
- Modello 2 bis - Dichiarazione Raggruppamenti;
- Modello 3 – Offerta Tecnica;
- MOdello 4 - Offerta Economica;
- MODULO Sopralluogo Capergnanica;
- Modello F_RELAZIONE_GIUSTIFICATIVA_RIBASSO_OFFERTA_-_DLGS_50
- SCHEDE TECNICHE MIGLIORIE 1-2-3-4-5-6-7
- Planimetria allegata alle schede tecniche;

- DWG aree interne ed esterne;
- Capitolato Speciale di Appalto (presente nel progetto definitivo esecutivo);
- Schema Contratto di Appalto (presente nel progetto definitivo esecutivo);
- MA02 ARCA Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - Versione: R5.36.0.4;
- Documenti Progetto Definitivo-Esecutivo