CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**LORINI DEVIS**
Data di nascita	17/04/1978
Luogo di nascita	Orzinuovi (Bs)
Indirizzo	Via Cizzago, 4/A – 25030 Castelcovati (Bs)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	- **Diploma di geometra sperimentale progetto "cinque"** presso l'I.T.C.G. Einaudi di Chiari (Bs) nell'anno 1997, con votazione di 48/60 e **relativa abilitazione alla libera professione** conseguita nel Novembre 2002 presso l'I.T.C.G. Olivelli di Darfo Boario Terme (Bs);
Altro titolo di studio e professionali	- Attestato di partecipazione e profitto al corso di "**Software gestionale" (sistemi applicativi Word, Excel, Access)** presso il "Centro di Formazione Professionale Suore Passioniste della Regione Lombardia" di Calcio (BG) nell'anno 1998; - Attestato di partecipazione e profitto al corso di **"Autocad edile bidimensionale"** presso il "Centro di Formazione Professionale Suore Passioniste della Regione Lombardia" di Calcio (BG) nell'anno 1998; - Attestato di partecipazione e profitto al corso di **"Autocad edile tridimensionale"** presso il "Centro di Formazione Professionale Suore Passioniste della Regione Lombardia" di Calcio (BG) nell'anno 2000; - Attestato di partecipazione al corso di 120 ore **"Coordinatore di cantiere in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori"** tenutosi presso l'Istituto Tecnico Agrario "G. PASTORI" di Brescia dal 11/10/2001 al 06/02/2002; - Attestato di partecipazione al corso di 32 ore **"Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione" modulo "A"** rilasciato dalla società Micromega Network di Palazzolo S./O. (Bs) in autunno 2006; - Attestato di partecipazione al corso di 70 ore **"Inglese intermedio"** tenutosi presso il "Centro Formativo Professionale della Regione Lombardia" Giuseppe Zanardelli di Chiari (BS) dal 10/2012 al 05/2013; - Attestato relativo al corso di 80 ore per **"Certificatore Energetico"** tenutosi presso il "Associazione Comuni Bresciani" di Brescia (BS) dal 03/2015 al 05/2015 ed iscritto al CENED al n. 25548 in data 08/06/2015

ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)

Date (da – a)	**Gennaio 2019 alla data attuale**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI CAMISANO** – PROVINCIA DI CREMONA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**RESPONSABILE AREA TECNICA**
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Area tecnica, comprendente i seguenti servizi: viabilità, manutenzione, demanio e patrimonio, lavori pubblici, illuminazione pubblica, urbanistica e gestione territorio, edilizia privata, edilizia residenziale pubblica, edilizia economico popolare, piani insediamenti

	produttivi, protezione civile, servizio idrico integrato, smaltimento rifiuti, parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, ecologia e servizi ambientali, servizio cimiteriale.

Date (da – a)	**Dicembre 2013 alla data attuale**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI LURANO –** PROVINCIA DI BERGAMO
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**Dal 30/09/2017 RESPONSABILE AREA TECNICA** **TECNICO COMUNALE (vincitore bando di mobilità)**
Principali mansioni e responsabilità	Istruttore Direttivo Area tecnica, comprendente i seguenti servizi: viabilità, manutenzione, demanio e patrimonio, lavori pubblici, illuminazione pubblica, urbanistica e gestione territorio, edilizia privata, edilizia residenziale pubblica, edilizia economico popolare, piani insediamenti produttivi, protezione civile, servizio idrico integrato, smaltimento rifiuti, parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, ecologia e servizi ambientali, servizio cimiteriale. **Luglio 2015**: progressione orizzontale in categoria economica **D3**

Date (da – a)	**Febbraio 2009 - Novembre 2013**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI CIGOLE** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**RESPONSABILE AREA TECNICA** **Dal 01/01/2013 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Area tecnica con Posizione Organizzativa, comprendente i seguenti servizi: viabilità, manutenzione, demanio e patrimonio, lavori pubblici, illuminazione pubblica, urbanistica e gestione territorio, edilizia privata, edilizia residenziale pubblica, edilizia economico popolare, piani insediamenti produttivi, protezione civile, servizio idrico integrato, smaltimento rifiuti, parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, ecologia e servizi ambientali, servizio cimiteriale. Progettazione e D.L. opere pubbliche.

Date (da – a)	**Gennaio 2006- Gennaio 2009**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI CASALMORANO** – PROVINCIA DI CREMONA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**RESPONSABILE AREA TECNICA**
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Area tecnica con Posizione Organizzativa, comprendente i seguenti servizi: viabilità, manutenzione, demanio e patrimonio, lavori pubblici, illuminazione pubblica, progettazione e direzione lavori, urbanistica e gestione territorio, edilizia privata, edilizia economico popolare, piani insediamenti produttivi, protezione civile, servizio idrico integrato, smaltimento rifiuti, parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, ecologia e servizi ambientali, servizio cimiteriale. Progettazione e D.L. opere pubbliche. **Gennaio 2008**: progressione orizzontale in categoria economica **D2**

Date (da – a)	**Settembre 2002- Dicembre 2005**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI TRAVAGLIATO** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**RESPONSABILE SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E SUCCESSIVAMENTE ISTRUTTORE DIRETTIVO EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA**
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Servizio, con conferimento di mansioni superiori ed indennità di responsabilità; Istruttoria pratiche di variante urbanistica a livello produttivo, commercio; successivamente istruttore direttivo tecnico edilizia privata ed urbanistica; **Dicembre 2003:** vincitore del concorso interno "Istruttore Direttivo Tecnico categoria economica **D1** Servizio Sportello Unico Attività Produttive", e secondo

	classificato al concorso interno “Istruttore Direttivo Tecnico categoria economica **D1** Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica”

Date (da – a)	**Maggio 1999 - Agosto 2002**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI TRAVAGLIATO** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico
Principali mansioni	Istruttore Lavori pubblici e Manutenzioni

Date (da – a)	**Giugno 1998 – Aprile 1999** Assolvimento obblighi di leva

Date (da – a)	**Dicembre 1997 - Maggio 1998**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI CHIARI** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego e mansioni	Corso di Praticantato professionale di mesi 6 presso il settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

ATTIVITA’ PROFESSIONALI AD INCARICO CON ALTRI COMUNI

Date (da – a)	**Aprile 2017 alla data attuale**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI PUMENENGO** – PROVINCIA DI BERGAMO
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**CONSULENTE TECNICO e UNICO TECNICO COMUNALE**
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di consulente tecnico ed unico tecnico comunale presso l’Ufficio Tecnico Comunale per materie dell’intera Area Tecnica, e gestione dello stesso

Date (da – a)	**Maggio 2014 – Agosto 2014**
Nome del datore di lavoro	**SABB S.p.a.** – Servizi Ambientali Bassa Bergamasca
Tipo di azienda o settore	Società partecipata dei Comuni della Bassa Bergamasca
Tipo di impiego	**Responsabile Unico del Procedimento**
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento per l’asta pubblica della vendita di partecipazioni societarie e per l’asta pubblica della vendita di azioni societarie

Date (da – a)	**Aprile 2012 – Maggio 2012**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI URAGO D’OGLIO** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**CONSULENTE TECNICO**
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di consulente tecnico a 10 ore settimanali presso l’Ufficio Tecnico Comunale per materie dell’intera Area Tecnica, e verificatore per alcune opere pubbliche dell’Ente stesso

Date (da – a)	**Luglio 2011**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D’OGLIO** – PROVINCIA DI CREMONA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**INCARICO DI VALIDATORE PER OPERA PUBBLICA**
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di validatore per opera pubblica *“manutenzione straordinaria strade comunali”*

Date (da – a)	**Luglio 2010 – Agosto 2011**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI SAN GERVASIO BRESCIANO** – PROVINCIA DI BRESCIA

Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**AUTORITA' COMPETENTE PER LA V.A.S.**
Principali mansioni e responsabilità	Incarico quale Responsabile autorità competente per la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) nell'ambito della procedura di elaborazione del P.G.T.

Date (da – a)	**Luglio 2008 – Gennaio 2009**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI CIGOLE** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**RESPONSABILE AREA TECNICA**
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Area tecnica con incarico a 12 ore settimanali, comprendente i seguenti servizi: viabilità, manutenzione, demanio e patrimonio, lavori pubblici, illuminazione pubblica, urbanistica e gestione territorio, edilizia privata, edilizia residenziale pubblica, edilizia economico popolare, piani insediamenti produttivi, protezione civile, servizio idrico integrato, smaltimento rifiuti, parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, ecologia e servizi ambientali, servizio cimiteriale.

Date (da – a)	**Dicembre 2007 – Giugno 2008**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI CIGOLE** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**CONSULENTE TECNICO**
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di consulente tecnico a 12 ore settimanali presso l'Ufficio Tecnico Comunale per materie dell'intera Area Tecnica

Date (da – a)	**Settembre 2006 – Settembre 2007**
Nome del datore di lavoro	**COMUNE DI ROCCAFRANCA** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**CONSULENTE TECNICO**
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di consulente tecnico a 12 ore settimanali per istruttoria pratiche edilizie ed urbanistiche presso il Settore Edilizia Privata ed Urbanistica.

Date (da – a)	**Gennaio 2006 - Dicembre 2007**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE "ASSOCIAZIONE BASSO OGLIO"** **(COMUNI DI: CAZZAGO SAN MARTINO (BS), ADRO (BS), CAPRIOLO (BS), CASTELLI CALEPIO (BG), PARATICO (BS) E PONTOGLIO (BS)).**
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
Principali mansioni e responsabilità	Istruttoria pratiche edilizie soggette a variante urbanistica ai sensi dell'Art. 5 D.P.R. 447/98 S.U.A.P..

ATTIVITA' PROFESSIONALE EXTRA-COMUNALE

Date (da – a)	**Ottobre 2005 alla Ottobre 2015**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**AUSER / COMUNE DI ROVATO (BS)**
Tipo di azienda o settore	Formazione Anziani
Tipo di impiego	**DOCENTE**
Principali mansioni e responsabilità	incarichi di docenza nelle seguenti materie: - Informatica

Date (da – a)	**Aprile 2004 - Giugno 2006**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE A.F.G.P. SAN CARLO DI ROVATO (BS)**
Tipo di azienda o settore	Istituto di Formazione professionale
Tipo di impiego	**DOCENTE**
Principali mansioni e responsabilità	incarichi di docenza nelle seguenti materie: - Informatica per conseguimento patente europea del computer; - Sicurezza sul lavoro.

Date (da – a)	**Novembre 2004 - Novembre 2008**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**U.N.I.T.E.L. (Unione Nazionale Italiana Tecnici Enti Locali)**
Principali mansioni e responsabilità	**MEMBRO DEL CONSIGLIO NAZIONALE**

Date (da – a)	**Aprile 2000 alla data attuale**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**COMUNE DI CASTELCOVATI** – PROVINCIA DI BRESCIA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	**SCRUTATORE ED ATTUALMENTE PRESIDENTE DI SEGGIO**

Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., altre informazioni)	Componente in qualità di membro esperto in alcuni concorsi e selezioni pubbliche. Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento professionale e convegni per funzionari comunali su tematiche riguardanti l'area tecnica, il diritto amministrativo, la gestione dei servizi territoriali, l'urbanistica, la progettazione delle opere pubbliche.
Capacita' linguistiche	Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata
Capacita' nell'uso delle tecnologie	Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e della suite Office, della posta elettronica, internet, reti locali, sistemi informativi territoriali e programmi per disegno tecnico (Autocad 2011). Conoscenza ed utilizzo di programmi specifici per il settore Edilizia Privata: Archi 7 della ditta Starch, Wince della ditta Saga, e Civilia Open della ditta Cogeme Informatica, Pratiche edilizie della ditta Halley.
Altro (Sport)	Cintura nera di Karate I° dan; vari podi in gare provinciali a livello individuale e di squadra in Kata e Kumite (1987-1992) Ex Arbitro e guardalinee F.I.G.C. di calcio ad 11. (1993-2001)

Castelcovati, Lì 07/06/2019

F.to Lorini Devis