FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIAMPIERO DINO COMINETTI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	g.cominetti@comune.castelgabbiano.cr.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	Cremona 19/05/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 27.12.2024 Responsabile Area Affari Generali del Comune di Mozzanica (BG) con incarico di Elevata Qualificazione – tempo parziale 12 ore settimanali ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della Legge n. 311/2004.

Dal 1.03.2023 Istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D Comune di Castel Gabbiano (CR) - Responsabile Aree Amministrativa ed Economico – Finanziaria con incarico di Elevata Qualificazione – tempo pieno.
Dal 9.04.2021 Vice Segretario Comunale fino 8.04.2023.
Sede di segreteria di Castel Gabbiano (CR) - classe IV^ - Vice Segretario - incarico ex art.16 ter, cc.9 e 10, D.L.162/2019 (Legge n. 8 del 28.02.2020). Autorizzazione rif. n. 2021.019 – 08.04.2021 dal 09.04.2021 al 31.03.2022. Autorizzazione rif. n. 2022.038 – 14.03.2022 dal 1.04.2022 al 31.12.2022. Autorizzazione rif. n. 2023.016 – 16.02.2023 fino al giorno 8.04.2023.
Dal 1/01/2016 – fino al 28.02.2023
Istruttore direttivo amministrativo cat. D3 PEO Unione Comuni Lombarda Adda Martesana (costituita dai Comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano)
Dal 1.01.2022 Caposettore con incarico Posizione Organizzativa Settore n. 1 'Staff direzionale, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana'
Dal 31.01.2018
Caposettore con incarico Posizione organizzativa Settore n. 1 'Staff direzionale, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento e sviluppo informatico' dell'Unione di comuni lombarda 'Adda Martesana' e Settore 6 'servizi demografici'
Dal 1.04.2017 Responsabile con incarico Posizione organizzativa capo settore n. 6 'Sportelli polifunzionali servizi demografici' dell'Unione di comuni lombarda 'Adda Martesana'
Dal 1.11.2016 Responsabile con incarico Posizione organizzativa Settore n. 1 'Staff direzionale, comunicazione, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento' dell'Unione di comuni lombarda 'Adda Martesana'
Dal 26.10.2016 Vicesegretario dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana'

1/01/2010 – 1/01/2016
Comune di Pozzuolo Martesana (MI)
Istruttore direttivo amministrativo cat. D2
Dal 1.01.2015 Responsabile con incarico Posizione Organizzativa Area Affari Generali Comune Pozzuolo Martesana
Servizi: affari generali, segreteria, contratti, rapporti con l'utenza e diritto all'informazione, protocollo e archivio, pubblicazioni e notificazioni, supporto agli organi istituzionali, servizi demografici, stato civile, rilevazioni statistiche, Società partecipate, Sistema Informatico Comunale, Cimitero, Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca, Sport.
Dal 16.06.2014 Vicesegretario Comunale
Dal 1.01.2014 Responsabile con incarico Posizione Organizzativa Area Affari Generali Comune Pozzuolo Martesana
Servizi: affari generali, segreteria, contratti, rapporti con l'utenza e diritto alla informazione, protocollo e archivio, pubblicazioni e notificazioni, supporto organi istituzionale, servizi demografici, rilevazioni statistiche, Società partecipate, Sistema Informatico Comunale, Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca, Sport
Dal 1.01.2013 Responsabile con incarico Posizione Organizzativa Area Affari Generali e Tributi Comune Pozzuolo Martesana
Servizi: affari generali, segreteria, contratti, rapporti con l'utenza e diritto alla informazione, protocollo e archivio, pubblicazioni e notificazioni, supporto organi istituzionale, servizi demografici, rilevazioni statistiche, Tributi, Società partecipate, Sistema Informatico Comunale, Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca, Sport

1/10/2005 – 1/01/2010
Comune Pozzuolo Martesana
Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1
Dal 9.03.2006 Responsabile con incarico posizione organizzativa Area affari generali e tributi Comune Pozzuolo Martesana

Servizi: Protocollo, Archivio, Centralino, Messo Comunale, Segreteria, Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, Leva, Tributi e Servizi Informatici

1.03.2004 – 30.09.2005
Comune Graffignana (LO)
Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1
1.01.2001 29.02.2004
Comune Graffignana (LO)
Istruttore Amministrativo – Contabile Cat. C2
1-04-1998 – 31-12-2000
Comune Graffignana (LO)
Istruttore Amministrativo-Contabile EX 6^ Q.F.

Incarichi presso altri Enti: Docenza Istituto Tecnico Commerciale per Geometri e per Corrispondenti In Lingue Estere Luca Pacioli Di Crema.
Componente di commissione concorso pubblico per assunzione di personale presso Comuni di Pieve Emanuele (MI), Unione dei Comune di Basiano e Masate (MI), Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana', Liscate (MI) e Vignate (MI).
Componente di commissioni giudicatrici di gare d'appalto di lavori, servizi e forniture presso diversi Enti locali.
Iscritto all'Albo nazionale obbligatorio dei commissari di gara Presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione.
Componente Gruppo Lavoro redazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza.
Responsabile per la gestione degli atti amministrativi di supporto agli organi istituzionali necessari a pervenire all'effettiva costituzione dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' (nomina con decreto Presidente dell'Unione n. 3 del 28.06.2016).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

Attestato di partecipazione post-diploma utilizzo di software di servizio e gestionale di n. 300 ore - Regione Lombardia

Master breve sui tributi locali – ANUTEL

Corso di Management, relazioni e organizzazioni – Istituto di Direzione Municipale Bergamo

Mini Master Appalti Pubblici – Direxta Alta Formazione
Percorso di formazione amministratori, dirigenti e apicali Comuni Area Omogenea Adda – Martesana – Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro – Cernusco Sul Naviglio

Formazione continua di aggiornamento e studi in materia demografica, stato civile e cimiteri, elettorale, segreteria, informatica, toponomastica, tributaria, appalti, privacy, legalità e trasparenza, contabile.

Corso di formazione sulle tematiche dell'immigrazione – Ufficio Di Piano – Ambito Territoriale Distretto 5

Corso sperimentale in Europrogettazione New Green Deal - SEAV Milano – marzo – luglio 2021

Partecipante ai percorsi di formazione in europrogettazione:

- Ambiente – Seav Milano
- Transizione Digitale – Seav Milano

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Lingua Inglese
Livello parlato sufficiente
Livello scritto sufficiente

PATENTE O PATENTI A - B- Automunito

Si autorizza al trattamento dei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Luglio 2025

GIAMPIERO COMINETTI