

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PAOLO AVALDI**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 01/04/2021 AD OGGI RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO E TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI CREDERA RUBBIANO (CAT. D)**
- DAL 01/03/2018 AL 31/03/2021 RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO E TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI CREDERA RUBBIANO (CAT. C).**
- DAL 29/12/2017 AL 28/02/2018 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE PRESSO L'UFFICIO SERVIZI FINANZIARI DEL COMUNE DI CREDERA RUBBIANO.**
- DAL 4 AGOSTO 2008 AL 28/12/2017 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE (CAT. C1), PRESSO L'AREA1 – SERVIZI FINANZIARI, FISCALITÀ LOCALE, SOSTEGNO ALLE IMPRESE E CONTROLLO PARTECIPAZIONI SOCIETARIE – SERVIZIO TRIBUTI COMMERCIO E CATASTO DEL COMUNE DI CREMA, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, A SEGUITO DELLA VITTORIA DEL CONCORSO INDETTO DAL COMUNE DI CREMA PER L'ASSUNZIONE DI N. 3 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI – CONTABILI.**
- DAL 28 GENNAIO 2008 AL 3 AGOSTO 2008 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE (CAT. C1), PRESSO L'UFFICIO RAGIONERIA – SERVIZIO BILANCIO ED ECONOMATO – UFFICIO ECONOMATO, DEL COMUNE DI CREMA CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A SEGUITO DI BANDO DI SELEZIONE PER ESAM.**
- DAL 10 APRILE 2007 AL 1 GENNAIO 2008 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE (CAT. C1), PRESSO L'UFFICIO RAGIONERIA – SERVIZIO BILANCIO ED ECONOMATO – UFFICIO BILANCIO, DEL COMUNE DI CREMA CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A SEGUITO DI BANDO DI SELEZIONE PER ESAM.**
- DAL 1 DICEMBRE 2005 AL 30 SETTEMBRE 2006 E DAL 23 OTTOBRE 2006 AL 9 APRILE 2007 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE (CAT. C1), PRESSO L'UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE DEL COMUNE DI CASTELLEONE, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A SEGUITO DI BANDO DI SELEZIONE PER ESAM.**
- DAL 15 GIUGNO AL 30 LUGLIO 2005 ISTRUTTORE SPORTIVO PRESSO I CENTRI FEDERALI DI TENNIS IN LOCALITÀ BRALLO.**

DAL 1 SETTEMBRE 2004 AL 31 MAGGIO 2005 PRODUTTORE LIBERO DI ALLEANZA ASSICURAZIONI, AGENZIA GENERALE DI CREMA SEDE DI CASTELLEONE.

DAL 30/07/2004 AL 29/05/2005 HO SVOLTO IL SERVIZIO CIVILE PRESSO IL COMUNE DI RIPALTA CREMASCA.

DAL SETTEMBRE 1996 AL MAGGIO 2006 STEWARD E RESPONSABILE ADDETTO AGLI INGRESSI DELLO STADIO ATLETI AZZURI D'ITALIA PER LE PARTITE CASALINGHE DELL'ATALANTA.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE (LAUREA QUADRIENNALE, INDIRIZZO POLITICO – INTERNAZIONALE) CON VOTO DI 107/110 CONSEGUITA IL 20/02/2004 PRESSO L'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE SEDE DI MILANO.

TESI PRESSO L'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE, SEDE DI MILANO, FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE, CORSO DI INFORMATICA GENERALE.

RELATORE: PROF.SSA MARIA MEGALE.

CORRELATORE: PROF. NOVELLI SCIPIONE.

TITOLO: "INTERNET AL SERVIZIO DELLE IMPRESE: IL PASSAGGIO DA E-BUSINESS AD M-BUSINESS".

CORSO INTEGRATIVO DAL TITOLO "ECONOMIA E POLITICA INTERNAZIONALE DELL'AMBIENTE". PRESSO L'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE SEDE DI MILANO, NELL'ANNO ACCADEMICO 2000/2001. DOCENTE: PROF. ROBERTO ZOBOLI.

CICLO SEMINARIALE ORGANICO DAL TITOLO: "INFORMATICA GENERALE CORSO BASE". PRESSO L'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE SEDE DI MILANO NELL'ANNO ACCADEMICO 1999/2000. DOCENTE: PROF. MARIA MEGALE.

DIPLOMA DI MATURITÀ TECNICA DI RAGIONIERE, PERITO COMMERCIALE E PROGRAMMATORE CONSEGUITO NEL 1997, PRESSO L'ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE PER GEOMETRI E PER PERITI AZIENDALI E CORRISPONDENTI IN LINGUE ESTERE "LUCA PACIOLI" DI CREMA CON VOTO DI 56/60.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

### SPAGNOLO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI ORGANIZZATIVE**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**DAL 15 SETTEMBRE 2014 AL 16 OTTOBRE 2014 ISTRUITO E COORDINATO TEAM DI 13 PERSONE PER ATTIVITÀ DI SPORTELLLO, CONTEGGI E CONSULENZA TASI PER IL COMUNE DI CREMA.**

**DAL 20 MAGGIO 2015 AL 16 GIUGNO 2015 ISTRUITO E COORDINATO TEAM DI 9 PERSONE PER ATTIVITÀ DI SPORTELLLO, CONTEGGI E CONSULENZA TASI PER IL COMUNE DI CREMA.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**BUONA CONOSCENZA NELL' UTILIZZO DEL PC E DEGLI APPLICATIVI SOFTWARE.**

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**I MIEI HOBBY PREFERITI SONO IL TENNIS, IL CALCETTO, IL CICLISMO SIA VISTI CHE PRATICATI. IL CALCIO, IL MOTOCICLISMO E LA FORMULA 1.**

**PATENTE O PATENTI**

**Patente di guida B.**

Credera Rubbiano, 17/05/2024

Dott. Paolo Avaldi